

|                                    |                      |
|------------------------------------|----------------------|
| Berettyóújfalu Tankerületi Központ |                      |
| HB0000                             |                      |
| Erkeztes sorszáma                  | E-KL/741757/2021.    |
| Erkeztes kelte                     | 2021. SZEPTEMBER 13. |
| Ügyintéző                          | JA                   |
| Iktatószám                         | TK/081/03409-1/2021. |
| Melléklet                          |                      |

## 2021/2022. TANÉV MUNKATERV

Összeállította: .....  .....  
Fejérmé Juhász Mónika



### A Munkaterv kiadmányozása

Név: Mikepércsi Hunyadi János Általános Iskola, OM: 201255

Székhely: 4271 Mikepércs, Nagyváradi u. 1.

Iktatószám: klik201255001/00966-1/2021

Ügyintéző: Tengyelé Gábor Viola

Ügyintézés helye, ideje: 4271 Mikepércs, Nagyváradi u. 1. 2021. szeptember

Az irat aláírójának neve, beosztása: Fejérmé Juhász Mónika intézményvezető

Az intézmény körbélyegzőjének lenyomata:



## Tartalom

|                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. HELYZETELEMLÉZÉS .....</b>                                                                                                                                                                                                                                           | <b>4</b>  |
| 1.1. Személyi feltételek.....                                                                                                                                                                                                                                              | 4         |
| 1.2. Pedagógus adatok .....                                                                                                                                                                                                                                                | 4         |
| 1.2.1. Megbízások, ellátott feladatok.....                                                                                                                                                                                                                                 | 4         |
| 1.2.2. A pedagógusok minősítésében és az Országos Pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja .....                                                                                                                                      | 16        |
| 1.2.3. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok .....                                                                                                                                                                                                               | 16        |
| 1.3. Vezetők heti ügyeleti rendje .....                                                                                                                                                                                                                                    | 17        |
| 1.4. Az intézmény tanulói adatai.....                                                                                                                                                                                                                                      | 18        |
| 1.5. Tárgyi feltételek .....                                                                                                                                                                                                                                               | 20        |
| 1.6. Kockázati tényezők SWOT ANALÍZIS alapján a tanévben (opcionális).....                                                                                                                                                                                                 | 21        |
| <b>2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI .....</b>                                                                                                                                                                                                           | <b>22</b> |
| 2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok .....                                                                                                                                                                                                                   | 32        |
| 2.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok .....                                                                                                                                                                                             | 33        |
| 2.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok .....                                                                                                                                                                                       | 34        |
| <b>3. A TANÉV HELYI RENDJE .....</b>                                                                                                                                                                                                                                       | <b>44</b> |
| 3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása .....                                                                                                                                                                                                          | 44        |
| 3.2. A szünetek időtartama .....                                                                                                                                                                                                                                           | 45        |
| 3.3. A nemzetünk szabadságtörékvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja ..... | 49        |
| 3.4. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja.....                                                                                                                                                                                                       | 51        |
| 3.5. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai.....                                                                                                                                                                                                                     | 53        |
| 3.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja .....                                                                                                                                                                    | 53        |
| 3.7. Tervezett mérések és vizsgák.....                                                                                                                                                                                                                                     | 54        |
| 3.7.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje .....                                                                                                                                                                                                                   | 54        |
| 3.7.2. Külső és belső tantárgyi mérések rendje .....                                                                                                                                                                                                                       | 57        |
| 3.7.3. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja.....                                                                                                                                                                                                        | 58        |
| <b>4. SZAKMAI FELADATOK .....</b>                                                                                                                                                                                                                                          | <b>59</b> |
| 4.1. A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok.....                                                                                                                                                                                                               | 59        |
| 4.2. A minőségfejlesztési munka tervezése .....                                                                                                                                                                                                                            | 59        |
| 4.3. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok.....                                                                                                                                                                                                      | 60        |
| 4.4. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai.....                                                                                                                                                                                                                  | 60        |
| 4.5. Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás .....                                                                                                                                                                                                   | 63        |
| 4.6. Pályázatokból adódó szakmai feladatok .....                                                                                                                                                                                                                           | 65        |
| 4.7. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete .....                               | 65        |
| 4.8. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek .....                                                                                                                                                                                          | 66        |
| 4.9. Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása.....                                                                                                                                                                                                           | 68        |

|                                                                                                                                                            |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>5. PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK .....</b>                                                       | <b>70</b>  |
| <b>6. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER .....</b>                                                                                                               | <b>70</b>  |
| 6.1. Iskola és családi ház kapcsolata .....                                                                                                                | 70         |
| 6.2. A fenntartóval és működtetővel való kapcsolattartás.....                                                                                              | 72         |
| 6.3. Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere).....                                                                                       | 72         |
| <b>7. BELSŐ ELELLENŐRZÉS .....</b>                                                                                                                         | <b>74</b>  |
| 7.1. Intézményi működés .....                                                                                                                              | 74         |
| 7.2. Munkaügy .....                                                                                                                                        | 75         |
| 7.3. Tanügyigazgatás .....                                                                                                                                 | 77         |
| 7.4. Pedagógiai tevékenység .....                                                                                                                          | 79         |
| 7.5. Leadási határidők összefoglaló táblázata .....                                                                                                        | 84         |
| 7.6. Éves munkaterv naptár.....                                                                                                                            | 86         |
| <b>8. A NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ITÉLT EGYÉBB TERÜLETEK: .....</b>                                                                                   | <b>95</b>  |
| 8.1. Témahetek.....                                                                                                                                        | 95         |
| 8.2. Múzeumpedagógia / LEP.....                                                                                                                            | 95         |
| 8.3. Úszásoktatás .....                                                                                                                                    | 95         |
| 8.4. Szakmai Nap .....                                                                                                                                     | 96         |
| 8.5. Intézkedési terv a 2021/2022. Tanévben a Mikepércsi Hunyadi János Általános Iskolában a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről..... | 96         |
| <b>9. ISKOLAI KÓRUS IDŐPONTJAI.....</b>                                                                                                                    | <b>104</b> |
| <b>10. FÜGGELÉK: JOGSZABÁLYI HÁTTÉR.....</b>                                                                                                               | <b>104</b> |
| <b>11. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK .....</b>                                                                                                                      | <b>106</b> |
| <b>12. MELLÉKLET .....</b>                                                                                                                                 | <b>108</b> |
| 12.1. Munkaközösségi munkatervek.....                                                                                                                      | 109        |
| 12.1.1. Alsós munkaközösség .....                                                                                                                          | 109        |
| 12.1.2. Napközis munkaközösség .....                                                                                                                       | 121        |
| 12.1.3. Felső munkaközösség .....                                                                                                                          | 136        |
| 12.2. Munkacsoport munkatervek.....                                                                                                                        | 151        |
| 12.2.1. Önértékelést támogató munkacsoport .....                                                                                                           | 151        |
| 12.2.2. Tehetségfejlesztő munkacsoport .....                                                                                                               | 154        |
| 12.3. Egyéb munkatervek .....                                                                                                                              | 159        |
| 12.3.1. Diákönkormányzat .....                                                                                                                             | 159        |
| 12.3.2. Gyermekek- és ifjúságvédelem .....                                                                                                                 | 163        |
| 12.3.3. Komplex intézményi mozgásprogram.....                                                                                                              | 167        |

## 1. HELYZETELEMLÉZÉS

### 1.1. Személyi feltételek

Engedélyezett álláshelyek száma: 35,95 státusz

Betöltött álláshelyek száma: 29,64 státusz

Szakos ellátottságunk 100%-os.

### 1.2. Pedagógus adatok

#### 1.2.1. Megbízások, ellátott feladatok

| Sorszám | Név                   | Állandó megbízatása       | A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai: |
|---------|-----------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1.      | Fejérmé Juhász Mónika | intézményvezető           |                                                                                 |
| 2.      | Feketémé Györfi Erika | intézményvezető-helyettes | -ÖTM-tag<br>-Ovisuli koordinátor                                                |

| Sorszám | Név                   | Állandó megbízatása | A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:                                                                                                                                                                                                          |
|---------|-----------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.      | Fekete Zsuzsa         | osztályfőnök<br>1.a | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Osztályfőnöki feladatok</li> <li>- Gyermek-és ifjúságvédelmi felelős</li> <li>- Iskolai tanulmányi verseny: 4.o. matematika</li> <li>- Fenntarthatósági témahét</li> </ul>                                                                      |
| 4.      | Sápi Hermina Ildikó   | osztályfőnök<br>1.b | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Osztályfőnöki feladatok</li> <li>- Iskolai tanulmányi verseny: 4.o. matematika</li> <li>- Fenntarthatósági témahét</li> </ul>                                                                                                                   |
| 5.      | Ivánka-Tóth Éva       | osztályfőnök<br>2.a | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Osztályfőnöki feladatok</li> <li>- Iskolai rajzverseny (alsó tagozat)</li> <li>- Farsang</li> <li>- ÖTM munkacsoport vezető</li> <li>- Iskolai tanulmányi verseny: 1.o. magyar nyelv és irodalom</li> <li>- Fenntarthatósági témahét</li> </ul> |
| 6.      | Pásztorné Pálfi Judit | osztályfőnök<br>2.b | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Munkaközösség-vezetői feladatok</li> <li>- Osztályfőnöki feladatok</li> <li>- Iskolai tanulmányi verseny: 1.o. matematika</li> <li>- Farsang</li> </ul>                                                                                         |

| Sorszám | Név                       | Állandó megbízatása | A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:                                                                                                                                                                                                           |
|---------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                           |                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fenntarthatósági témahét koordinátor</li> <li>- Hunyadi nap/DÖK nap koordinátor</li> <li>- Pályaorientációs nap koordinátor</li> </ul>                                                                                                           |
| 7.      | Almásiné Szentjóni Ildikó | osztályfőnök<br>3.a | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Osztályfőnöki feladatok</li> <li>- „Agymenők” tehetséggondozó csoport- tag</li> <li>- Farsang</li> <li>- Iskolai tanulmányi verseny: 2.o. magyar nyelv és irodalom, matematika</li> <li>- Fenntarthatósági témahét</li> </ul>                    |
| 8.      | Kádárné Erdei Judit       | osztályfőnök<br>4.a | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Osztályfőnöki feladatok</li> <li>- Karácsonyi műsor</li> <li>- Ovisuli</li> <li>- Agymenők tehetséggondozó csoport- vezetője</li> <li>- Iskolai tanulmányi verseny: 3.o. magyar nyelv és irodalom</li> <li>- Fenntarthatósági témahét</li> </ul> |
| 9.      | Holczerné Bodnár Adél     | osztályfőnök        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Osztályfőnöki feladatok</li> <li>- Karácsonyi műsor</li> </ul>                                                                                                                                                                                   |

| Sorszám | Név                        | Állandó megbízatása | A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:                                                                                                                                                                                         |
|---------|----------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                            | 4.b                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- „Agymenők” tehetséggondozó csoport- tag</li> <li>- Iskolai tanulmányi verseny: 3.o. matematika</li> <li>- Ovisuli</li> <li>- Fenntarthatósági témahét</li> </ul>                                                               |
| 10.     | Szarvasné Joó Anikó        | osztályfőnök<br>5.a | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Osztályfőnöki feladatok</li> <li>- Helyesíró verseny</li> <li>- Osztálytermi színházi előadás szervezése</li> <li>- Tankönyvfelelős</li> <li>- Pályaorientációs nap</li> <li>- Pénz7</li> <li>- Adventi klubdélután</li> </ul> |
| 11.     | Kelemenné Hortobágyi Ilona | osztályfőnök<br>6.a | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Munkaközösség-vezetői feladatok</li> <li>- Osztályfőnöki feladatok</li> <li>- Március 15-i műsor</li> </ul>                                                                                                                    |

| Sorszám | Név                        | Állandó megbízatása | A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:                                                                                                                                                                                                                             |
|---------|----------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                            |                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Magyar Diáksport Nap</li> <li>- Pályaorientációs nap</li> <li>- Adventi klubdélután</li> <li>- Tanár-diák sportdélután</li> <li>- Pénz7</li> <li>- Hunyadi nap</li> <li>- Komplex tanulmányi verseny</li> </ul>                                                    |
| 12.     | Kajatinné Csikai Krisztina | osztályfőnök<br>6.b | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Osztályfőnöki feladatok</li> <li>- Adventi klubdélután</li> <li>- Pályaorientációs nap</li> <li>- Március 15-i műsor</li> <li>- Pénz7</li> <li>- Hunyadi nap</li> <li>- Föld Napja gyalogtúra</li> <li>- Országos kompetenciamérés (matematika, magyar)</li> </ul> |

| Sorszám | Név           | Állandó megbízatása | A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:                                                                                                                                                                                                 |
|---------|---------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13.     | Kovács Judit  | osztályfőnök<br>7.a | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Osztályfőnöki feladatok</li> <li>- Pályaorientációs nap</li> <li>- Adventi klubdélután</li> <li>- Pénz7</li> <li>- Országos kompetenciamérés (idegen nyelvi)</li> <li>- Ovisuli</li> </ul>                                             |
| 14.     | Marinó Sándor | osztályfőnök<br>8.a | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Osztályfőnöki feladatok</li> <li>- Pályaorientációs nap</li> <li>- Adventi klubdélután</li> <li>- Pénz7</li> <li>- Digitális témahét</li> <li>- Ballagás</li> <li>- Október 23.</li> <li>- Mérés-értékelés csoport vezetője</li> </ul> |

| Sorszám | Név                     | Állandó megbízatása               | A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------|-------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15.     | Kovácsné Bíró Annamária | osztályfőnök<br>8.b<br>DÖK segítő | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Osztályfőnöki feladatok</li> <li>- Pályaorientációs nap</li> <li>- Adventi klubdélután</li> <li>- Pénz7</li> <li>- Ballagás</li> <li>- Október 23.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 16.     | Kimás Istvánné          | 1.sz.napközis csop.vez.           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Az alábbi projektnapokon a csoportja számára programot szervez, fotókat készít az aktuális napokon.</li> <li>szeptember 24. Napközis KRESZ délután</li> <li>október 22. Töklámpás délután</li> <li>november 26. Napközis sportnap</li> <li>december 17. Karácsonyi készülődés</li> <li><b>január 28. Kreatív délután: farsangi dekoráció, álarc készítése</b></li> <li>február 18. Farsangi délután</li> <li>március 25. Szabadtéri játéknapp</li> </ul> |

| Sorszám | Név           | Állandó megbízatása     | A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------|---------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |               |                         | <p>április 29. Anyák napi készülődés</p> <p>május 27. Gyermeknap mulatság</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 17.     | Nagy Magdolna | 2.sz.napközis csop.vez. | <p>- Az alábbi projektnapokon a csoportja számára programot szervez, fotókat készít az aktuális napokon.</p> <p>szeptember 24. Napközis KRESZ délután</p> <p>október 22. Töklámpás délután</p> <p><b>november 26. Napközis sportnap</b></p> <p>december 17. Karácsonyi készülődés</p> <p>január 28. Kreatív délután: farsangi dekoráció, álarc készítése</p> <p>február 18. Farsangi délután</p> <p>március 25. Szabadtéri játéknapp</p> <p>április 29. Anyák napi készülődés</p> <p>május 27. Gyermeknap mulatság</p> |
| 18.     | Janics Imre   | 3.sz.napközis csop.vez. | <p>- Játészöszközök állapotának vizsgálata heti, havi, éves rendszerességgel.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

| Sorszám | Név        | Állandó megbízatása     | A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------|------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |            |                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Az alábbi projektnapokon a csoportja számára programot szervez, fotókat készít az aktuális napokon.</li> </ul> <p><b>szeptember 24. Napközis KRESZ délután</b></p> <p>október 22. Töklámpás délután</p> <p>november 26. Napközis sportnap</p> <p>december 17. Karácsonyi készülődés</p> <p>január 28. Kreatív délután: farsangi dekoráció, álarc készítése</p> <p>február 18. Farsangi délután</p> <p>március 25. Szabadtéri játéknapp</p> <p>április 29. Anyák napi készülődés</p> <p>május 27. Gyermeknap mulatság</p> |
| 19.     | Nagy Erika | 4.sz.napközis csop.vez. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Az alábbi projektnapokon a csoportja számára programot szervez, fotókat készít az aktuális napokon.</li> </ul> <p>szeptember 24. Napközis KRESZ délután</p> <p>október 22. Töklámpás délután</p> <p>november 26. Napközis sportnap</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| Sorszám | Név      | Állandó megbízatása     | A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------|----------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |          |                         | <p>december 17. Karácsonyi készülődés</p> <p>január 28. Kreatív délután: farsangi dekoráció, álarc készítése</p> <p>február 18. Farsangi délután</p> <p>március 25. Szabadtéri játéknapp</p> <p><b>április 29. Anyák napi készülődés</b></p> <p>május 27. Gyermeknap multság</p>                                                                                                                                                                                     |
| 20.     | Kiss Éva | 6.sz.napközis csop.vez. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zenei világnap</li> <li>- Az alábbi projektnapokon a csoportja számára programot szervez, fotókat készít az aktuális napokon.</li> </ul> <p>szepember 24. Napközis KRESZ délután</p> <p>október 22. Töklámpás délután</p> <p>november 26. Napközis sportnap</p> <p><b>december 17. Karácsonyi készülődés</b></p> <p>január 28. Kreatív délután: farsangi dekoráció, álarc készítése</p> <p>február 18. Farsangi délután</p> |

| Sorszám | Név          | Állandó megbízatása     | A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------|--------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |              |                         | március 25. Szabadtéri játéknapi<br>április 29. Anyák napi készülődés<br><b>május 27. Gyermeknapi mulatság</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 21.     | Sarka Mónika | 5.sz.napközis csop.vez. | - Az alábbi projektnapokon a csoportja számára programot szervez, fotókat készít az aktuális napokon.<br>szeptember 24. Napközis KRESZ délután<br><b>október 22. Töklámpás délután</b><br>november 26. Napközis sportnap<br>december 17. Karácsonyi készülődés<br>január 28. Kreatív délután: farsangi dekoráció, álarc készítése<br>február 18. Farsangi délután<br><b>március 25. Szabadtéri játéknapi</b><br>április 29. Anyák napi készülődés<br>május 27. Gyermeknapi mulatság |

| Sorszám | Név              | Állandó megbízatása | A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:                                                                                                  |
|---------|------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22.     | Almási Rita      | fejlesztő pedagógus | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Difer mérés</li> <li>- Ovisuli</li> <li>- Mérés-értékelés</li> <li>- MindLab szakkör</li> <li>- Bemutató óra</li> </ul>                 |
| 23.     | Kiss Dániel      |                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Magyar Diáksport Nap</li> <li>- Netfit mérés</li> </ul>                                                                                 |
| 24.     | Lippai Ádám      |                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Helyesíró verseny</li> <li>- Komplex házi tanulmányi verseny</li> </ul>                                                                 |
| 25.     | Pálincás Antalné |                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Természettudományos nap</li> <li>- Tanulói balesetvédelem</li> <li>- Komplex házi tanulmányi verseny</li> <li>- Kerékpártúra</li> </ul> |

| Sorszám | Név                     | Állandó megbízatása | A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:                    |
|---------|-------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 26.     | Kovács Szilvia Brigitta |                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Farsang</li> <li>- Műsorok, ünnepek dekorációi</li> </ul> |

#### 1.2.2. A pedagógusok minősítésében és az Országos Pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja

Intézményünkben nem releváns.

#### 1.2.3. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

Az idei tanévben az Oktatási Hivatal által meghirdetett minősítésre 2 pedagógus sikeresen jelentkezett, bekerült a minősítésre. Egy gyakornokunk minősítő vizsgán vesz részt.

| Sorszám | Név          | Szakterület              | Célfokozat |
|---------|--------------|--------------------------|------------|
| 1.      | Kiss Éva     | tanár (minősítő eljárás) | Ped.II.    |
| 2.      | Janics Imre  | tanár (minősítő eljárás) | Ped.II.    |
| 3.      | Sarka Mónika | tanár (minősítő vizsga)  | Ped.I.     |

Feladataink:

- A minősítőre jelentkezők esetében:  
önértékelés elvégzése,  
portfólió feltöltés segítése,
- A minősítés feltételeinek biztosítása

### 1.3. Vezetők heti ügyeleti rendje

|           | <b>Fejérné Juhász Mónika</b><br><b>Intézményvezető</b> |            | <b>Feketéné Győrfi Erika</b><br><b>Intézményvezető-helyettes</b> |            |
|-----------|--------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------|------------|
|           | A hét                                                  | B hét      | A hét                                                            | B hét      |
| Hétfő     | 7.00-14.00                                             | 7.00-16.30 | 7.00-16.30                                                       | 7.00-13.00 |
| Kedd      | 7.00-16.30                                             | 7.00-14.00 | 11.00-16.30                                                      | 7.00-16.30 |
| Szerda    | 7.00-16.30                                             | 7.00-13.30 | 10.30-16.30                                                      | 7.00-16.30 |
| Csütörtök | 9.00-16.30                                             | 9.00-16.30 | 7.00-16.30                                                       | 7.00-16.30 |
| Péntek    | 7.00-13.30                                             | 7.00-16.30 | 7.00-16.30                                                       | 7.00-12.30 |

#### 1.4. Az intézmény tanulói adatai

| osztály           | osztály létszám | integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI) | beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM) | hátrányos helyzetű tanulók (HH) | halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH) | tanulók számított száma az osztályban |
|-------------------|-----------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------|
| 1.a               | 18              | 1                                               | 3                                                                      | 1                               | 6                                            | 19                                    |
| 1.b               | 20              | 1                                               | 1                                                                      | 3                               | 1                                            | 21                                    |
| 2.a               | 20              |                                                 | 1                                                                      | 2                               |                                              | 20                                    |
| 2.b               | 21              | 1                                               | 2                                                                      | 2                               | 3                                            | 22                                    |
| 3.a               | 25              | 1                                               | 1                                                                      | 1                               | 1                                            | 26                                    |
| 4.a               | 17              |                                                 | 3                                                                      | 3                               | 1                                            | 17                                    |
| 4.b               | 17              |                                                 | 2                                                                      | 1                               |                                              | 17                                    |
| 5.a               | 27              | 3                                               | 4                                                                      | 5                               | 2                                            | 30                                    |
| 6.a               | 24              | 1                                               | 7                                                                      | 4                               |                                              | 25                                    |
| 6.b               | 24              |                                                 | 3                                                                      |                                 | 3                                            | 24                                    |
| 7.a               | 24              | 1                                               | 2                                                                      | 2                               | 2                                            | 25                                    |
| 8.a               | 14              |                                                 | 3                                                                      | 2                               |                                              | 14                                    |
| 8.b               | 17              |                                                 |                                                                        | 2                               |                                              | 17                                    |
| Technikai osztály | 1               |                                                 |                                                                        |                                 |                                              |                                       |
| Összesen          | 269             | 9                                               | 32                                                                     | 28                              | 19                                           | 278                                   |

**Csoportbontások:**

|         | <b>Magyar</b>           |                     | <b>Matematika</b>       |                            | <b>Angol</b>            |                         |
|---------|-------------------------|---------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|-------------------------|
|         | <b>tanóra/pedagógus</b> |                     | <b>tanóra/pedagógus</b> |                            | <b>tanóra/pedagógus</b> |                         |
| 5.a N   | 5                       | Szarvasné Joó Anikó | 4                       | Pálinkás Antalné           | 3                       | Kovácsné Bíró Annamária |
| 5.a H   | 5                       | Szarvasné Joó Anikó | 4                       | Pálinkás Antalné           | 5                       | Kovácsné Bíró Annamária |
| 6.a,b N | 5                       | Lippai Ádám         | 4,5                     | Kajatinné Csikai Krisztina | 3                       | Kovács Judit            |
| 6.a,b H | 5                       | Lippai Ádám         | 4,5                     | Kajatinné Csikai Krisztina | 5                       | Kovács Judit            |
| 7.a N   | 4,5                     | Lippai Ádám         | 4,5                     | Kajatinné Csikai Krisztina | 3                       | Kovács Judit            |
| 7.a H   | 4,5                     | Lippai Ádám         | 4,5                     | Kajatinné Csikai Krisztina | 5                       | Kovács Judit            |
| 8.a,b N | 5                       | Sarka Mónika        | 4,5                     | Pálinkás Antalné           | 3                       | Kovácsné Bíró Annamária |
| 8.a,b H | 5                       | Szarvasné Joó Anikó | 4,5                     | Pálinkás Antalné           | 5                       | Kovácsné Bíró Annamária |

| <b>Napközis csoport</b> |     | <b>Létszám</b> |
|-------------------------|-----|----------------|
| 1.csoport               | 1.a | 18 fő          |
| 2.csoport               | 1.b | 20 fő          |
| 3.csoport               | 2.a | 19 fő          |
| 4.csoport               | 2.b | 20 fő          |
| 5.csoport               | 3.a | 24 fő          |

|           |           |                        |
|-----------|-----------|------------------------|
| 6.csoport | 4.a + 4.b | 14+ 17 fő +1 fő =32 fő |
| Összesen  |           | 133 fő                 |

**Étkezők száma:** 133 fő napközi + 89 fő menza = 222 fő

## 1.5. Tárgyi feltételek

Épületek száma: 1 db

Tantermek száma:Nagyvárad utca 1.:12 db (11 osztályterem+1 informatikaterem)

-Az oktató-nevelő munkához szükséges tantermek és felszerelések hiányosak. Az elmúlt években az iskola az Önkormányzat épületeiben kialakított szükségstantermek igénybevételére szorult: Wass Albert Művelődési Ház (Mikepércs, Kossuth u.1.): 2 osztályterem.

-A nyár folyamán két tantermünk PVC-vel való burkolása történt meg.

-A tanévkezdéshez minden tanuló megkapta az ingyenes tankönyvet.

-47, HH és HHH tanulónk, az RSZTOP-2.1.1-16-2017-00001 azonosítószámú, „Alapvető fogyasztási cikkek biztosítása szegény gyermekes családok számára” elnevezésű projekt keretében tanszercsomagot vehetett át, a tanévkezdés előtt.

-A nyár folyamán udvari játéktérrel bővült intézményünk, ahol 5 új játszótéri játék lett elhelyezve.

## 1.6. Kockázati tényezők SWOT ANALÍZIS alapján a tanévben (opcionális)

|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű</p>      | <p><b>Az iskola környezetét (fizikai környezet, települési sajátosságok, népesség összetétele) tekintve:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A település összetétele, így az iskola tanulóinak összetétele is változni fog.</li> </ul> <p><b>Eszközellátottság, felszereltség, ezek színvonalát tekintve:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Versenyképességünk romlik</li> </ul> | <p><b>Korosztályos tanulói létszám tekintetében:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-A növekvő gyereklétszám miatt bizonytalanná válik az osztályszámok elhelyezése</li> </ul> <p><b>Beiskolázási mutatók tekintetében:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Mikepércs csak lakhatás szempontjából vonzó, a munkahelyek Debrecenhez kötik a fiatalokat</li> </ul> <p><b>Szülői elvárások tekintetében:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Romlik iskolánk tanulmányi eredménye, de csak néhány tanuló miatt</li> <li>-Városi megoldást keresnek a szülők</li> </ul> <p><b>A nevelőtestület összetétele tekintetében:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-A pedagógusok leterheltsége nő</li> <li>- Szakember hiány (pszichológus, logopédus..)</li> </ul> <p><b>NOKS munkatársak tekintetében:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-A leterheltség miatt csúsznak a határidők</li> </ul> <p><b>Intézményi kommunikáció (külső, belső) tekintetében:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-„Túlgondoljuk” a feladatainkat</li> </ul> |
| <p>Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű</p> | <p><b>Az infrastruktúrát (épület,termek, udvar, sportpályák) tekintve:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Az iskolabővítés nem valósul meg a közeljövőben</li> <li>-Nem lesznek pályázatok iskolai sportpályákra</li> </ul>                                                                                                                                                                    | <p><b>Partnerkapcsolatok, kapcsolattartás tekintetében:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Partnereink anyagi ösztönzöttsége csökken, vagy megszűnik</li> </ul> <p><b>Technikai dolgozók tekintetében:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-A hirtelen helyzetek megoldása nem megoldott</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|  |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>-Egyéb pályázatok sem lesznek</p> <p><b>Költségvetési források, pénzügyi ellátottság tekintetében:</b></p> <p>-A költségvetési források megszűnnek</p> <p><b>Pályázati aktivitást tekintve:</b></p> <p>-A pályázatok megszűnnek</p> | <p><b>A programkínálatot (iskolai időben, nyári szünetben) tekintve:</b></p> <p>-A pedagógusok túlterheltté válnak</p> <p>- A tanulók terhelése nem arányos, elfáradnak</p> <p><b>Versenyegek, továbbtanulási mutatók tekintetében:</b></p> <p>-Túlterheltség miatt motiválatlanság jelentkezik</p> <p><b>Intézményi kultúra tekintetében:</b></p> <p>-A társadalmi változások veszélye a családokra, tanulókra kihat az iskolai életre is</p> <p><b>Hagyományápolás tekintetében:</b></p> <p>-</p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

Iskolánk SWOT analízisének elemzése alapján kitűzött célok, feladatok

| ERŐSSÉGEINK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>1. Az iskola környezete (fizikai környezet, települési sajátosságok, népesség összetétele)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Egyre inkább fiatalok lakta település, egyre több kisgyermekes család költözik a településre</li> <li>– Autópályával való összekötés, és az Ipari Park vonzó hatású lehet</li> <li>– Debrecenhez közel, jó infrastruktúrával</li> <li>– Családias, nyugodt környezet, kis létszámú iskola</li> <li>– Az etnikum aránya nem számottevő, könnyebb az integráció</li> <li>– A községben új, modern óvoda és bölcsőde van, ami a gyermeklétszám növekedéséhez vezethet</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Lemorzsolódási mutatónk nagyon jó, a környező településekhez viszonyítva</li> <li>– A fiatalkori bűnözés nem jellemzi iskolánkat, a drog még nem veszélyforrás iskolánkban</li> <li>– Az igazolatlan hiányzások száma 1-2 tanulóra korlátozódik</li> <li>– Bicikliút vezet a faluba</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p><b>2. Infrastruktúra (épület, termék (felszereltség is), udvar, sportpályák, ...)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Könnyen megközelíthető település</li> <li>– A község központi részéhez közel van, könnyen megközelíthető</li> <li>– Épületen belül elhelyezett, jól működő informatika terem</li> <li>– Erős Önkormányzati támogatás</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>3. Eszközellátottság, felszereltség, ezek színvonala</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Új padokkal székekkel lettünk felszerelve a 2017/2018 tanév I. félévében, tantermek szekrényei színesek, újabbak</li> <li>– 30 tanulónk számára tabletet biztosított a tankerület, pályázat útján</li> <li>– Tantestületünk minden tagja saját laptoppal rendelkezik, a tankerület pályázatának eredményeképpen.</li> <li>– A 2019/2020.tanévre az EFOP-3.2.4-16 azonosító számú „Digitális kompetencia fejlesztése” című kiemelt projekt keretében 2 db SAMSUNG QB75 H-TR típusú interaktív panel lett üzembe helyezve egy darab fix fali konzolon, 1 db állványon.</li> <li>– 2020/2021. tanévben játszótéri eszközökkel bővült udvarunk.</li> </ul> |
| <p><b>4. Partnerek, kapcsolattartás</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– A településen működő partnerekkel közvetlen kapcsolat</li> <li>– A tankerülettel való kapcsolat közvetlen, napi szintű, támogató jellegű- probléma esetén segítséget nyújtanak</li> <li>– A községi Önkormányzattal az iskola kapcsolata a kölcsönös segítségnyújtáson alapul</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>5. Korosztályos tanulói létszám</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– A tanulói osztálylétszámok ideálisak a nevelő-oktató munka szempontjából-támogató tanulói környezet, egyéni megsegítés</li> <li>– Az oktatás színvonala magasabb az alacsonyabb osztálylétszámoknál, mivel több idő jut az egyéni bánásmód megvalósítására</li> <li>– Kiépültek az oktatás előző lépcsőfokainak (bölcsőde, óvoda) intézményei a községben</li> </ul>                                        |
| <p><b>6. Beiskolázási mutatók</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– A demográfiai mutatók ellenére is egy 20 fős és egy 18 fős első osztályt tudtunk indítani a 2021/2022-es tanévben</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p><b>7. Szülői elvárások</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Magas színvonalú oktatás, csoportbontásokkal, emelt és haladó órákkal</li> <li>– Sokféle, és sokszínű programokat kínálunk tanulóinknak</li> <li>– Községi-községi programok: pozitív kapcsolat a szülőkkel</li> <li>– Gyerekközpontúság</li> <li>– Versenyeztetés, megyei és országos eredményekkel népszerűsítjük iskolánkat</li> <li>– Hagyományápolás</li> </ul>                                                    |
| <p><b>8. Nevelőtestület összetétele (korosztály, végzettség, szakos ellátottság, nyitottság a módszertani megújulásra)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– A szakos ellátottságunk 100%-os</li> <li>– Módszertani megújulásra kész nevelőtestület</li> <li>– Jó kollegáris viszony</li> <li>– A végzettségek megfelelőek</li> <li>– Fiatal kollégák támogatása</li> <li>– Magas szintű oktatás</li> <li>– A pedagógusok állandó csapatként működnek, innovatív tantestület</li> </ul> |
| <p><b>9. NOKS munkatársak (összetétel, megfelelő létszám, ...)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Megfelelő létszámú</li> <li>– Több éves tapasztalattal rendelkeznek</li> <li>– Korban a tantestülethez hasonlóak</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p><b>10. Technikai dolgozók (összetétel, megfelelő létszám, ...)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Technikai dolgozók híján az Önkormányzat támogatását élvezzük</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p><b>11. Költségvetési források, pénzügyi ellátottság</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Pénzügyi ellátottságunk a tankerület jóvoltából megfelelő</li> <li>– Iskolai alapítványt működtetünk</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>12. Pályázati aktivitás</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Pályázatokon való részvétel</li> <li>– Minden évben kihasználjuk az Erzsébet-táborok nyújtotta lehetőségeket</li> <li>– Kapcsolódunk környező iskolák pályázatához (Határtalanul)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p><b>13. Programkínálat (iskolai időben + nyári szünetben)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Bőséges, változatos, folyamatos programok, színes iskolai élet</li> <li>– Jól szelektálunk a külső, felkínált lehetőségekből, programokból</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p><b>14. Versenyeredmények, továbbtanulási mutatók</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Sok versenyen veszünk részt, számos eredménnyel büszkélkedhetünk</li> <li>– Továbbtanulási mutatónk jók, tanulóin nagy arányban bejutnak az első helyen megjelölt középiskolába</li> <li>– Díjakkal, elismerésekkel motiváljuk tanulóink versenyszellemét</li> <li>– Kompetencia mérések mutatói javuló tendenciát mutatnak, jó az iskola hírneve</li> </ul>                                                                                                       |
| <p><b>15. Intézményi kultúra</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Kiemelt szerepet kap iskolánkban az egészséges életmód, a mozgás, az egészséges étkezés, iskolánk részt vesz a tej- gyümölcs programban</li> <li>– Értékeink, céljaink elérhetőek, megvalósíthatók</li> <li>– Az iskola a hagyományos értékrendet követve formálja a tanulók személyiségét</li> <li>– Oktató és nevelő munkánk is tudatos, kidolgozott</li> <li>– A renitens tanulói magatartást lehetőség szerint kezeljük</li> <li>– Szabályozott szervezett iskolai működés</li> </ul> |
| <p><b>16. Hagyományok</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Hagyományaink ápolása több évtizedre nyúlik vissza, folyamatosan igazodva a kor igényeihez</li> <li>– Községi iskolaként központi szerepünk van a község életében</li> <li>– Lelkes pedagógusgárda segíti a hagyományok ápolását</li> <li>– Partnerségre épülő kapcsolat a diákokkal, szülőkkel,- támogató környezet</li> <li>– Kis létszámú iskolaként az összetartozás fontossága kiemelkedő, pozitív iskolai arculat</li> <li>– Tevékenyen megvalósuló hazaszeretetre nevelés</li> </ul>      |
| <p><b>17. Intézményi kommunikáció (külső, belső)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Rendszeres értekezletek, gyűlések, naprakész információáramlás</li> <li>– Az értekezleteink konzultáció jellegűek</li> <li>– Szabad véleménynyilvánítás jellemzi a tantestületet</li> <li>– Sokszintű az információ áramlás</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                |

**18. Honlap**

- Lelkes pedagógusaink naprakészen készítenek cikkeket, fotókat a honlapra
- Változatos, sokirányú cikkek, naprakész információk
- Felhasználóbarát felület

| GYENGESÉGEINK, FEJLESZTENDŐ TERÜLETEINK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | CÉLOK, FELADATOK, MEGOLDÁSOK                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <p><b>1. Az iskola környezete (fizikai környezet, települési sajátosságok, népesség összetétele)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Debrecen közelsége elszívó erő</li><li>– Emelkedő a hátrányos helyzetű tanulók száma- érték és színvonalvesztés</li><li>– Az igazolatlan hiányzások nem számottevőek</li><li>– Járdá, esővízelvezető csatorna szükséges</li></ul> <p><b>Lehetőségeink:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Gyorsan fejlődő település</li><li>– Az alapító okirat szerint az iskola befogadóképessége nagyobb, mint a jelenleg élő tanulói létszám</li><li>– Könnyen elérhetőek a debreceni programok</li></ul> | <p>- Az iskola balesetmentes megközelítésének megoldása</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>2. Infrastruktúra (épület, termék (felszereltség is), udvar, sportpályák, ...)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Az épület akadálymentesítése nem megoldott</li> <li>- Kevés a tantermek száma, állandóan költöző osztályok, elégedetlen szülők</li> <li>- Helyhiány miatt nincs közös nevelői szoba a pedagógusoknak, nincs meg a feltétele a nyugodt munkának, felkészülésnek</li> <li>- Nincs sportpályája az iskolának</li> <li>- A település futballpályája távol van az iskolától</li> <li>- Az iskolaudvar homokos, rendezetlen, hiányos felszereltségű</li> </ul> <p><b>Lehetőségeink:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iskolabővítés várható a közeljövőben</li> <li>- A bővítés után az udvar rendezése várható</li> <li>- Pályázati lehetőségek várhatóak iskolai sportpályák létrahozására</li> </ul> <p>További pályázatok</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pályázatfigyelés, sportpályák kiépítése</li> <li>- Az udvar füvesítése</li> <li>- Az illemhelyek felújítása</li> <li>-A számítógép terem hangszigetelése, a tornaterem felőli részen</li> <li>- Az iskola bővítése megoldaná a problémát</li> <li>- Pályázatfigyelés <ul style="list-style-type: none"> <li>- A folyamatos por megszüntetése az iskola udvarán</li> <li>- Járda, parkoló kialakítása</li> </ul> </li> </ul> |
| <p><b>3. Eszközellátottság, felszereltség, ezek színvonala</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A tantermek IKT-s táblái felújítást igényelnek <ul style="list-style-type: none"> <li>- A tornaterem nem megosztható, kihasználtsága zsúfolt</li> <li>- Az internethozzáférés nem megbízható</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Lehetőségeink:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Az iskolabővítéssel a tantermek stb..felszereltsége modern és új lesz</li> <li>- Jobb oktatási körülmények, vonzóbb környezet, kedvezőbb jövőkép</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Az IKT táblák felújítása, szoftverbővítés</li> <li>- Sztartárbővítés , használható, új térképek beszerzése (földrajz, történelem) <ul style="list-style-type: none"> <li>- Napközis játékok bővítése, frissítése szükséges</li> </ul> </li> <li>- Új, korszerű infokommunikációs eszközök beszerzése (CD-k, IKT-s eszközök )</li> </ul>                                                                                      |
| <p><b>4. Partnerek, kapcsolattartás</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A környező iskolákkal való kapcsolat csak eseti</li> <li>- A Pedagógiai Szakszolgálattal való kapcsolatunk lehetősége nem mindig egyértelmű, általában szakemberhiány miatt, hiányos szakszolgálati ellátás</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Logopédus, gyógytornász biztosítása</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

**Lehetőségeink:**

- A Pedagógiai Szakszolgálatoknál megoldódik a szakemberhiány

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>5. Korosztályos tanulói létszám</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Debrecen elszívó hatása</li> <li>- A hátrányos helyzetű tanulók számának emelkedése, hiányos a támogató szülői háttér</li> </ul> <p><b>Lehetőségeink:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Az iskola vonzóvá tételével tanulókat csábíthatunk át a debreceni iskolákból</li> </ul>                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Versenyeredmények javítása, kibővítése országos versenyekre</li> <li>- Iskolai programok átgondolása</li> </ul>                                                                                                                                                                                                      |
| <p><b>6. Beiskolázási mutatók</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nem minden óvodás gyerek iratkozik intézményünkbe</li> <li>- Az óvodai létszámoknál nem egyértelmű, hogy hány tanuló várható a következő tanévben , így nem lehet előre tervezni</li> <li>- Átiratkozás hatosztályos gimnáziumokba</li> </ul> <p><b>Lehetőségeink:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mikepércs vonzóvá tétele a fiatal házaspárok számára</li> <li>- Átmenet vonzóvá tétele (Ovisuli)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ovisuli programjának folytatása</li> <li>- Szoros együttműködés az óvodával, hogy tudjunk előre tervezni</li> <li>- Az iskola elismertségének növelése-</li> </ul>                                                                                                                                                   |
| <p><b>7. Szülői elvárások</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Szakemberek ( logopédus, gyógytornász, pszichológus) alkalmazásának hiánya</li> </ul> <p><b>Lehetőségeink:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A programok szelektálása, válogatása, tömbösítése</li> <li>- Érdekelté kell tenni a szülőket az iskola életében-</li> </ul> <p>Meg kell nyerni a szülőket, hogy ne külső szemlélők legyenek</p>                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Differenciált óravezetés, házi feladat adása differenciáltan</li> <li>-Szülők bevonása programjainkba</li> <li>-A szülőket érdekelté kell tenni programjainkban: <ul style="list-style-type: none"> <li>• műsorokra, rendezvényekre való meghívás</li> <li>• ösztönzés nyílt órák látogatására</li> </ul> </li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>8. Nevelőtestület összetétele (korosztály, végzettség, szakos ellátottság, nyitottság a módszertani megújulásra)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Szülők áthárítják a gyereknevelést az iskolára és a pedagógusokra, néhány szülő nem partner a közös megoldások keresésében</li> <li>– Bizonyos szakok leterheltsége</li> <li>– Egyre nehezebb a magatartás problémás tanulók fegyelmezése, megfelelő eszközök hiánya miatt</li> </ul> <p><b>Lehetőségeink:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Teljes anyagi támogatás a továbbképzések finanszírozásához</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Az ingyenes továbbképzések kihasználása</li> <li>- Esetmegbeszélések a szülővel a problémás gyerekeknél</li> <li>- BTM-es gyerekek kezelése a velük való foglalkozás: továbbképzéseken való részvétel, az integrálás problémáinak megoldása</li> </ul> |
| <p><b>9. NOKS munkatársak (összetétel, megfelelő létszám, ...)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Anyagi motiváció hiánya az alacsony fizetésük miatt</li> </ul> <p><b>Lehetőségeink:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Fizetésemelés, anyagi ösztönzés</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>Nem a tantestület feladatköre</p>                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p><b>10. Technikai dolgozók (összetétel, megfelelő létszám, ...)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Munkáltatói utasítás a technikai dolgozók részére csak közvetítéssel adható</li> <li>– Nincsenek alkalmazotti jogviszonyban, így nincs felelősségtudatuk, nem kötődnek igazán az iskolához</li> </ul> <p><b>Lehetőségeink:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Továbbra is a jó kapcsolat fenntartása, szakemberek biztosítása</li> </ul>                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Saját iskolai karbantartó alkalmazása lenne a megoldás</li> </ul>                                                                                                                                                                                      |
| <p><b>11. Költségvetési források, pénzügyi ellátottság</b></p> <p><b>Lehetőségeink:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Iskolai bankkártya bevezetése a mindennapi kiadásokra</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>Nem a tantestület feladatköre</p>                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p><b>12. Pályázati aktivitás</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Nincs pályázatíráshoz értő, megfelelő végzettségű kollégánk</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lehetőségünkhöz mérten kihasználni a pályázatokat</li> </ul>                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Lehetőségeink:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Beiskolázási lehetőség pályázatokkal kapcsolatosan, kollégáknak</li> </ul>                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p><b>13. Versenyeredmények, továbbtanulási mutatók</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Növelhető</li> </ul> <p><b>Lehetőségeink:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Az egyéni bánásmódot még inkább kihasználni tehetséggondozás céljából</li> </ul>                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Újszerű élménnyel találkozzon a diák a tehetséggondozáson.</li> <li>- Fenntartani a tanulók érdeklődését, azáltal, hogy csökkentjük a sokoldalú terhelésüket.</li> </ul>                                                                      |
| <p><b>14. Intézményi kultúra</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– A családi minták változását nem mindig tudjuk segítség nélkül kezelni</li> <li>– Problémás gyerekek helyzetmegoldása</li> </ul> <p><b>Lehetőségeink:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– A társadalmi elvárásokhoz frissíteni céljainkat, küldetésünket</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Odafigyelni a gyereken jelentkező változásokra</li> <li>- Bizalmi kapcsolat kiépítése a szülőkkel</li> <li>- Szociális szakemberek bevonása: családterápia, életmód tanácsadás.</li> <li>- Példamutatás minden pedagógus részéről.</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>15. Hagyományok</b><br>– Gyakran besűrűsödnek az iskolai hagyományápolási programjaink<br><b>Lehetőségeink:</b><br>– Iskolai menedzsment kiépítése                                                                                                               | - A jól bevált programok megtartása<br><br>- Hagyományok beépítése a tanmenetbe.<br>- Programjaink ésszerű tömbösítése, összevonása                                   |
| <b>16. Intézményi kommunikáció (külső, belső)</b><br>– Közös nevelői szoba hiánya<br>– Két épületben való oktatás<br><b>Lehetőségeink:</b><br>– Zárt internetes pedagógus csoport létrehozásával biztonságosabb lenne a pedagógusok és vezetők közötti kommunikáció | - Közös nevelői szoba kialakítása<br><br>-Zárt facebook csoport a pedagógusoknak<br><br>- Az intézménybővítés a megoldás<br>- Az eddigi belső kommunikáció megtartása |
| <b>17. Honlap</b><br><br><b>Lehetőségeink:</b><br>– Rendszergazdát alkalmazunk a 2017/2018-tól                                                                                                                                                                      | A 2017/2018-as tanévtől már rendszergazdát alkalmazunk                                                                                                                |

### 2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

A fenntartó – összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó jogszabályokban a nevelésre, oktatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az iskola pedagógiai programjában lefektetett elvekkel, és más az intézmény működését meghatározó előírásokkal – a 2021/2022.tanév kiemelt feladatként, a pedagógusok digitális kompetenciáinak továbbfejlesztését határozta meg.

Tantestületünk minden tagja elvégezte a Középhaladó szintű továbbképzést az EFOP-3.2.4-16-2016-00001 azonosító számú "Digitális kompetencia fejlesztése" c. projekt keretében továbbképzési programot.

## 2.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

- **Az iskolai eredmények javítása a korábbi eredmények elemzésével: kompetencia eredmények, továbbtanulási mutatók, nyelvvizsgák:** célunk, tanulóink hatékony felkészítése az országos mérésekre. Junior- és középfokú nyelvvizsgák megszervezésével, országos versenyeken való részvétellel, a tanulók eredményességének a növelése.
- **Kompetencia alapú oktatás megvalósítása:** a tudás alkalmazásának képessége. Célunk a kulcskompetenciák fejlesztését célzó pedagógiai gyakorlat folytatása. Célunk, hogy tanulóink képesek legyenek a változások követésére, ill. az ezekhez kapcsolódó cselekvések végrehajtására. Elvárásunk a problémák megoldásában mutatkozó kreativitás megmutatkozása az országos mérésekben.
- **A belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció eredményességének növelése:** célunk a hatékony információáramlás, együttműködés, az e-napló további használatának segítségével is, valamint a nevelőtestületi értekezletek konzultációs, tanácskozó jellegének az erősítése.
- **A külső partnereinkkel kiépített és ápolott hatékony együttműködés fokozása:** célunk egymás kölcsönös támogatása, más oktatási intézményekkel való, szakmai együttműködés, jó gyakorlatok átvétele. Célunk, hogy intézményünk pedagógusainak munkáját a településen, a járásban, a megyében, ill. országos szinten is elismerjék. Célunk továbbá iskolánk megítélésének a fokozása, tanulói létszámunk megtartása, növelése.
- **Az intézmény hagyományainak ápolása:** községünk egyetlen iskolájaként kiemelt feladatunk. Célunk az eddigi magas színvonalú ünnepek összeállítása nemcsak iskolai, hanem községi szinten is.
- **A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások eredményességének növelése, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók támogatása:** célunk a tehetséggondozási munkánk megmutatkozása a kompetencia mérések eredményeiben, sikeres nyelvvizsgáink számában, sikeres szereplés tanulmányi és közösségi versenyeken. Célunk az esélyegyenlőség javítása, a lemorzsolódási mutatónk további javítása. Az ifjúságvédelem területén a problémás esetek feltárása mellett a megelőzés hatékonyságának a növelése.
- **A Nemzeti alaptantervben megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés:** célunk és kötelességünk a mindenkori köznevelés törvényi szabályozásának megfelelően az intézményi alapidokumentumaink, továbbá taneszközeink megválasztása, módszereink felülvizsgálata, új, innovatív módszerek megismerése, gyakorlatban való használata.

### **2.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok**

#### **A tanév legfontosabb pedagógiai célkitűzései**

- A digitális oktatásban végzett oktató-nevelő munka fejlesztése, értékelése, hiányosságok pótlása
- Az oktató-nevelő munkában elért eredményeink megőrzése, egységes és következetes tanári tevékenységgel az eredmények javítása, a hibák korrigálása
- Felzárkóztatás, a lemaradás pótlása
- Az Országos kompetencia mérés eredményeinek javítása
- A tanulói lemorzsolódás csökkentése
- Tanulói hiányzások csökkentése
- Iskolai fegyelem javítása
- Osztályközösségek javítása
- Új pedagógusok beilleszkedésének segítése
- A pedagógusok kiégésének megakadályozása
- A pedagógus önértékelés, tanfelügyelet, és minősítés támogatása
- Pályázatfigyelés

### **Az országos mérésből adódó feladatok**

| <b>Célok</b>                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Feladatok/felelősök</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Az iskolánk eredményeinek folyamatos nyomon követése (kompetenciamérés, év végi eredmények tantárgyanként, versenyeredmények, továbbtanulási mutatók, vizsgaeredmények, elismerések, lemorzsolódási mutató, elégedettségmérés, tanári eredményesség) | Az elért eredményekről folyamatos tájékoztatást nyújtunk és- amennyiben szükséges- intézkedési tervet készítünk.<br><br>Felelősök: alsós és felsős munkaközösségek                                                                                                                                                                 |
| Idegen nyelvi kompetencia fejlesztése, sikeres nyelvvizsgára való felkészítés.                                                                                                                                                                       | Junior és középfokú nyelvvizsgákra való felkészítés, azok eredményeinek értékelése, fejlesztendő területek kijelölésével.<br>Felelősök: idegen nyelvet oktató pedagógusok.                                                                                                                                                         |
| A tanulók képességeinek, készségeinek fejlesztése kompetenciamérések eredményeinek a növelése.                                                                                                                                                       | A kompetenciamérés feladatainak az elemzése, gyakorló/fejlesztő feladatok tantárgyankénti gyűjtése.<br>Mérési feladatok, grafikonok, táblázatok elemzésének gyakoroltatása a tanórákon és egyéb órákon. Kompetenciamérés eredményeinek az ismertetése a tantestülettel, tanulókkal, szülőkkel. Felelősök: Kompetencia munkacsoport |

**Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők**

| <b>Célok</b>                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Feladatok/felelősök</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Innovatív tantestületünk legyen, ez szükséges a szakmai fejlődésünkhöz, ill. hozzájárul az intézmény szakmai-módszertani fejlődéséhez. A MindLab módszer szakköri formában való használata, lépéstartás a XXI.századi pedagógiai módszerekkel.                         | Innovációra való törekvés fejlesztése, a javaslatok összegyűjtése. A MindLab módszer folytatása.<br><br>Felelősök: intézményvezető, munkaközösség vezetők                                                                                                                                                                                                                                    |
| Tanulóink sajátítsák el az infokommunikációs technikák alkalmazását, melynek alapvető feltétele, hogy a tanári kar rendszeresen használja és használtassa az iskola nyújtotta feltételeket (saját laptopok, tanulói Tabletek, interaktív táblák, digitális tananyagok) | Azon tanórák számának a növelése, mely során a pedagógus, ill. a tanulók IKT eszközöket használ/használnak. A tantestület önképzése, a Tankerület által biztosított saját laptopok segítségével, informatikai problémák közös megoldása , rendszergazda-informatikusunk segítségével. Az informatika termünk mindennapi használata a pedagógusok részéről.<br><br>Felelősök: intézményvezető |

### **Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok**

| <b>Célok</b>                                                                                | <b>Feladatok/felelősök</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hátrányok kompenzálása, a különleges bánásmódot igénylő tanulók sikerességének elősegítése. | Tanórai differenciálás, hiányos tanulói ismeretek pótlása, szülők segítése, szorosabb kapcsolattartás, a tanulók irányítása felzárkóztató foglalkozásokra. Ideális osztálylétszámaink kihasználása, egyéni segítségnyújtások rendszeres alkalmazása. Sikertelen, lemaradó tanulóink segítése az egyéb foglalkozásaink rendszerével. Pedagógiai módszerekben való megújulás, együttműködések megerősítése, egyéni fejlesztési tervek, jó gyakorlat adaptációja. Felelősök: Tantestület |
| Ifjúságvédelmi feladatok fokozott elvégzése.                                                | A problémás esetek feltárása, de legfőképp a problémák megelőzése. A tanulók és szüleik jogainak és kötelességeinek fokozott tudatosítása. Jól működő jelzőrendszerünk további alkalmazása. Felelősök: Gyermek és ifjúságvédelmi felelős.                                                                                                                                                                                                                                             |

### **Alsó-Felső tagozatváltás feladatai**

| <b>Célok</b>                                                                                     | <b>Feladatok/felelősök</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A felső tagozatváltásnál jelentkező tantárgyi átlagok romlásának a csökkentése, megakadályozása. | Szaktárgyi korrepetálások, egyéni fejlesztések. Tantárgyi és sportszakkörök bevezetése a kiegyensúlyozott személyiségfejlesztés érdekében. Hatékony és sokféle tanulási módszer gyakorlati bemutatása empátikus, tanulást támogató pedagógiai stílussal. Ösztönző, segítő és motiváló tanórák tartása.<br><br>Felelősök: felsős munkaközösségek |

### **Elsős tanulók szocializálása, alsó tagozatváltás feladatai**

| <b>Célok</b>                                                                                                                                 | <b>Feladatok/felelősök</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gördülékeny, stresszmentes iskolakezdés, mind a tanulók, mind a szülők részéről. Az elsős tanulók szocializálása, már az iskolakezdés előtt. | „Ovisuli” projektünk megvalósítása az idei tanévben is. Ismerkedés a gyerekeknek az iskolával, egymással, a tanító nénikkel és nem utolsó sorban a szülőknek is egymással. Az írás, számolás, olvasás elsajátításához szükséges alapkészségek fejlesztése, iskola-előkészítés.<br><br>Felelősök: intézményvezető helyettes |
| A leendő elsős szülők tájékoztatása az iskolát érintő mindennemű kérdésekben.                                                                | Az Ovisuli keretében fejlesztő foglalkozások a gyerekeknek, ezzel egy időben pedig a szülők tájékoztatása, ismereteik bővítése iskolánkkal ill. az iskolába lépéssel kapcsolatban. Iskolánk vonzóvá tétele a Debreceni iskolákkal szemben is.                                                                              |

|  |                                      |
|--|--------------------------------------|
|  | Felelősök: intézményvezető helyettes |
|--|--------------------------------------|

### **Intézményi önértékelésből adódó teendők**

| <b>Célok</b>                                                                                                                                                                                   | <b>Feladatok/felelősök</b>                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Az intézmény működésének minden pedagógiai területére kiterjedően ellenőrzési és értékelési rendszert (intézményi önértékelési rendszert) alakít ki, melymegába foglalja a visszacsatolást is. | A pedagógus életpályamodell elvárásaihoz kapcsolódó értékelési rendszernek való megfelelés.<br><br>Felelősök: intézményvezető           |
| Pedagógusok munkájának megtervezése                                                                                                                                                            | Az egyenletes terhelés fokozott nyomon követése.                                                                                        |
| Intézményi önértékelés végrehajtása az ÖTM vezetésével.                                                                                                                                        | A tantestület pedagógusainak egy része bekerül az önértékelési ez évi tervbe.<br>Önértékelés dokumentálása<br><br>Felelősök: ÖTM vezető |
| Tanfolyameleti és minősítési eljárásokra való felkészülés                                                                                                                                      | Eredményes, sikeres eljárások lefolytatása.<br><br>Felelősök: iskolavezetés, érintett kollégák                                          |

### **Iskola tanulói morálja – erkölcsi nevelés**

| <b>Célok</b>                                                                                                                                                                                                       | <b>Feladatok/felelősök</b>                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Az iskolába járó tanulók közösséget alkossanak, egymást tiszteljék, elfogadják és megbecsülik.                                                                                                                     | Osztálykirándulások, változatos iskolai programok szervezése, iskolai hagyományok ápolása, újak teremtése a DÖK bevonásával.<br><br>Felelősök: Tantestület                                                                                            |
| Roma és egyéb etnikumok hagyományainak megismerésével a másság elfogadásának erősítése, erkölcsi nevelés. A kölcsönös tiszteletnyújtás erősítése, mindenkre egyaránt érvényes szabályok betartatása, számonkérése. | Az egyéb foglalkozások és tanórák keretében az ismeretek bővítése, év végi jutalmazások. A magatartásjegyek fokozott átgondolásával és értékelésével a betartandó szabályokat értékeljük, egyénre szabottan vizsgáljuk.<br><br>Felelősök: Tantestület |

### **Környezeti és egészséges életmódra nevelés**

| <b>Célok</b>                                                                                                                                                                                                                     | <b>Feladatok/felelősök</b>                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A mindennapi testnevelés bevezetésével a sport életformává válljon a gyerekeknél. Kézilabda szakkör indításával elégítjük ki a gyerekek mozgásigényét, kiszakítva a mindennapi számítástechnikai „kütyük” világából a tanulókat. | A mindennapos testnevelés mellett, délutáni, szabadidős sporttevékenységek szervezése. Úszásoktatás megvalósítása az idei tanévben. Sikeres kézilabda szakkörünk továbbműködtetése.<br><br>Felelősök: alsós és felsős munkaközösségek |

|                                            |                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hatékony környezeti nevelés megvalósítása. | <p>Bekapcsolódás a Témahetekbe (Magyar Diáksport Nap, Fenntarthatóság, Pénz7, Digitális) a tantárgyi ismeretek bővítéséhez, szociális kompetenciák fejlesztéséhez.</p> <p>Felelősök: alsós és felsős munkaközösségek</p> |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- A tanévvégi felmérések, kompetenciamérés eredményeinek és tapasztalatainak beépítése a tanítási óráinkba.

*Indikátor: javuljanak az eredmények*

- Alsó tagozaton az olvasási és számolási készség kiemelt fejlesztése.

*Indikátor: eredmények javulása*

- Felső tagozaton a tantárgyi szövegértés – tanulási technikák, módszerek egyénre szabottan.

*Indikátor: kialakuljon az egyén tanulási technikája*

- Tanórákon többféle módszer alkalmazása – kiemelten a differenciálás, kooperatív munka és projekt módszer.

*Indikátor: folyamatos differenciálás képességek szerint, kooperatív módszer, tantárgyankénti projekt munka iskolai szinten.*

- Jó teljesítmények, eredmények elismerésének új és változatos módszerei váljanak gyakorlattá.

*Indikátor: alsó tagozaton és felsőben is gyűjtsön a munkaközösség új formákat*

- Mechanikus számolás, tanulás mellett fektessünk nagyobb hangsúlyt a logika kiépülésére és használatára.

*Indikátor: javuljon tanulóink logikai gondolkodása*

- Tanítási óráinkon, tanulmányi kirándulásokon az ismeretszerzés legyen tudatos , tervezett és előkészített.

*Indikátor: osztályfőnöki és szaktárgyi tanmenetben való megjelenés*

- Tanóráink segítsék elő a tanulók önálló ismeretszerzésének igényét- kapjanak önálló, páros és csoportos feladatokat.

*Indikátor: tanórákon való megjelenés*

- Fokozzuk tovább a digitális tananyagok alkalmazását, használjuk a nemzeti tudásbázis

kínálta lehetőségeket. Ebben az évben is vegyünk rész a Digitális témahét, a Pénz hetén és a Fenntartható fejlődés témahétén. Kapjon kiemelt szerepet óráinkon - készüljünk előzetes feladatokon, témákon keresztül ezekre a programokra.

*Indikátor: tanári és tanulói informatika alkalmazásának további növelése*

- Tanóráinkon fokozzuk a tantárgyainkhoz kapcsolódó jelenkori ismereteket- eredményeket, tájékozottak legyenek tanulóink a világ dolgaiban, eseményeiben. Ehhez járuljanak hozzá erőteljesen az osztályfőnöki órák is.

*Indikátor: legyen osztályfőnöki órákon folyamatosan téma, szaktárgyakban kiselőadásoknál jelenjen meg*

- A szeretetre, jóságra, türelemre, stb. való igény kialakítása, értékrendek elismertetése és követése hosszú folyamat – példa erejét használjuk ki, egységesen kezeljük.

- Fokozni kell a környezetének megbecsülését, tiszta-esztétikus környezet igényét

- Közösségek erősítése, közös programok szervezése.

*Indikátor: Közös programok osztályszinten.*

## **Átmenetek segítése**

### **1.osztály**

- Az óvodai légkör és szokásrend néhány elemének megőrzése (játsszósarok kialakítása, kedvenc tárgyak behozatala, ezt a mesét szeretem stb.)
- Figyelemerősítő gyakorlatok, (módszertani szakkönyvek)
- Kölcsönös óra és foglalkozáslátogatások (ilyen volt, ilyen lesz)
- „Ovisuli” projektunk folytatása

### **5. osztály**

- Negyedik osztályból ötödik osztályba történő átmenetnél segítséget jelenthet, ha a szaktanárok tapasztalatcserét folytatnak a mindenkori negyedikes tanítóval illetve egy egy szakóra megtartása is megtörténhet.

### **8. évfolyam**

- Kiemelt feladat a pályaválasztással kapcsolatos feladatok, határidők pontos betartása és a megfelelő tájékoztatás nyújtása a gyerekeknek és a szülőknek.
- A Pályaorientációs nap keretében a különböző foglalkozások megismerése, nemcsak felső, hanem alsó tagozaton is.
- A Pedagógiai Szakszolgálat nyújtotta lehetőségek kihasználása: Pályaválasztási szakember bevonásával még nagyobb segítségnyújtás nemcsak a gyerekeknek, hanem szüleiknek is.
- Nyolcadik osztály – középfokú intézmények
- A pályaválasztással kapcsolatos dokumentumok, ismertető (tanév rendje) tanulmányozása, már az első szülőértekezleten erről történő beszélgetés.
- Arany János tehetséggondozó programba való bekapcsolódás – megfelelő előkészítés, amennyiben van a kiírásnak megfelelő tanuló
- Iskola pályaválasztási anyagainak, CD-inek stb. használata
- Nyílt napokon való részvétel (megfelelő keretek között )
- Tanulók felvételre való előkészítése, segítése fő tantárgyakból (matematika, magyar nyelv és irodalom)
- Folyamatos, konzultációk beszélgetések szülőkkel, gyerekekkel e témáról
- Középiskolai előkészítőkön való részvétel (elsősorban levelezős )

- A helyi és környékbeli üzemek látogatása épüljön be a szaktárgyak és osztályfőnöki órák tanmenetébe.

*Indikátor:* legalább 1-1 kapcsolható tantárgy, osztályfőnöki óra

### 3. A TANÉV HELYI RENDJE

#### 3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

| sz. | esemény / téma              | felelős                    | időpont              |
|-----|-----------------------------|----------------------------|----------------------|
| 1.  | Pályaorientációs nap        | intézményvezető-helyettes  | 2021. szeptember 29. |
| 2.  | Nevelőtestületi szakmai nap | intézményvezető            | 2021. október 08.    |
| 3.  | Félévi értekezlet           | intézményvezető            | 2022.február 04.     |
| 4.  | DÖK-nap                     | DÖK segítő pedagógus       | 2021.április 01.     |
| 5.  | Tankerületi szakmai nap     | intézményvezető            | 2022.április 20.     |
| 6.  | Hunyadi-nap                 | mk.vezetők, osztályfőnökök | 2022.június 10.      |

### A tanév szorgalmi időszaka

A tényleges tanítási napok száma: 181 nap

Az általános iskolában:

- első nap: 2021.09.01.
- utolsó nap: 2022.06.15.

A szorgalmi időszak első féléve 2022.január 21-ig tart. Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2021.január 28-ig, tájékoztatjuk.

A tanítási év lezárásának, a tanuló minősítésének, a magasabb évfolyamra lépésnek nem akadálya, ha az iskola a rendkívüli tanítási szünet elrendelése miatt kieső tanítási napokat az Nkt. 2011. éci CXCV. törvény 30. (3) bekezdésében meghatározottak szerint nem tudja teljes egészében pótolni. Az iskola indokolt esetben gondoskodik az elmaradt tananyag 2022/2023. tanítási évben történő feldolgozásáról.

### **3.2. A szünetek időtartama**

Iskolai tanítási szünetek:

#### **Őszi szünet:**

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2021.október 22. (péntek)

A szünet utáni első tanítási nap: 2021.november 2. (kedd)

#### **Téli szünet:**

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2021.december 21. (kedd)

A szünet utáni első tanítási nap: 2022.január 3. (hétfő)

**Tavaszi szünet:**

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2022.április 13. (szerda)

A szünet utáni első tanítási nap: 2022.április 20. (szerda)

**Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:**

2021.11.01. Mindenszentek

2022.03.15. Nemzeti ünnep

2022.04.15. Nagypéntek

2022.04.18. Húsvét hétfő

2022.06.06. Pünkösd hétfő

**További tanítás nélküli napok a 2021. évi munkaszüneti napok körüli munkarendváltozásból fakadóan:**

2021.12.24.

2022.03.14.

**Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban:**

2021.12.11.(„A”hét,péntek)

2022.03.26.(„A”hét hétfő)

**Mikepércsi Hunyadi János Általános Iskola**

**2021/2022. TANÉV**

181 tanítási nap

| 1911. évi karnakalépi |            |     |     |     |         |     |     |     |     |          |      |      |      |          |      |      |      |      |        |      |      |      |    |    |
|-----------------------|------------|-----|-----|-----|---------|-----|-----|-----|-----|----------|------|------|------|----------|------|------|------|------|--------|------|------|------|----|----|
| HÓNAP                 | SZEPTEMBER |     |     |     | OKTÓBER |     |     |     |     | NOVEMBER |      |      |      | DECEMBER |      |      |      |      | JANUÁR |      |      |      |    |    |
| NAP/HÉT               | 1.A        | 2.B | 3.A | 4.B | 5.A     | 6.B | 7.A | 8.B | 9.A | 10.B     | 11.A | 12.B | 13.A | 14.B     | 15.A | 16.B | 17.A | 18.B | 19.A   | 20.B | 21.A | 22.B |    |    |
| HÉTFŐ                 |            | 6   | 13  | 20  | 27      | 4   | 11  | 18  | 25  | *1       | 8    | 15   | 22   | 29       | 6    | 13   | 20   | 27   | 3      | 10   | 17   | 24   |    |    |
| KEDD                  |            | 7   | 14  | 21  | 28      | 5   | 12  | 19  |     | 26       | 2    | 9    | 16   | 23       | 30   | 7    | 14   |      | 21     | 28   | 4    | 11   | 18 | 25 |
| SZERDA                | 1          | 8   | 15  | 22  | #29     | 6   | 13  | 20  |     | 27       | 3    | 10   | 17   | 24       | 1    | 8    | 15   |      | 22     | 29   | 5    | 12   | 19 | 26 |
| CSÜTÖRTÖK             | 2          | 9   | 16  | 23  | 30      | 7   | 14  | 21  |     | 28       | 4    | 11   | 18   | 25       | 2    | 9    | 16   |      | 23     | 30   | 6    | 13   | 20 | 27 |
| PÉNTEK                | 3          | 10  | 17  | 24  | 1       | #8  | 15  | 22  |     | 29       | 5    | 12   | 19   | 26       | 3    | 10   | 17   |      | "24    | 31   | 7    | 14   | 21 | 28 |
|                       |            |     |     |     |         |     |     |     |     |          |      |      |      |          | "11  |      |      |      |        |      |      |      |    |    |

| HÓNAP     | FEBRUÁR |      |      |      | MÁRCIUS |      |      |      | ÁPRILIS |      |      |      |      | MÁJUS |      |      |      | JÚNIUS |      |      |
|-----------|---------|------|------|------|---------|------|------|------|---------|------|------|------|------|-------|------|------|------|--------|------|------|
| NAP/HÉT   | 23.A    | 24.B | 25.A | 26.B | 27.A    | 28.B | 29.A | 30.B | 31.A    | 32.B | 33.A | 34.B | 35.A | 36.B  | 37.A | 38.B | 39.A | 40.B   | 41.A | 42.B |
| HÉTFŐ     | 31      | 7    | 14   | 21   | 28      | 7    | "14  | 21   | 28      | 4    | 11   | *18  | 25   | 2     | 9    | 16   | 23   | 30     | *6   | 13   |
| KEDD      | 1       | 8    | 15   | 22   | 1       | 8    | *15  | 22   | 29      | 5    | 12   | 19   | 26   | 3     | 10   | 17   | 24   | 31     | 7    | 14   |
| SZERDA    | 2       | 9    | 16   | 23   | 2       | 9    | 16   | 23   | 30      | 6    | 13   | #20  | 27   | 4     | 11   | 18   | 25   | 1      | 8    | 15   |
| CSÜTÖRTÖK | 3       | 10   | 17   | 24   | 3       | 10   | 17   | 24   | 31      | 7    | 14   | 21   | 28   | 5     | 12   | 19   | 26   | 2      | 9    |      |
| PÉNTEK    | #4      | 11   | 18   | 25   | 4       | 11   | 18   | 25   | #1      | 8    | *15  | 22   | 29   | 6     | 13   | 20   | 27   | 3      | #10  |      |
|           |         |      |      |      |         |      |      |      | "26     |      |      |      |      |       |      |      |      |        |      |      |

#### \* Munkaszüneti napok

november 01.  
Mindenszentek  
március 15. Nemzeti  
ünnep  
április 15. Nagypéntek  
április 18. Húsvét hétfő  
június 06. Pünkösd hétfő

#### "Pihenőnapok - áthelyezett munkanapok

december 24. - december 11. ("A" hét péntek)  
március 14. - március 26. ("A" hét hétfő)

#### #Tanítás nélküli munkanapok

szeptember 29. Pályaorientációs nap

október 08. Nevelőtestületi szakmai nap

február 04. Félévi értekezlet

április 01. Félévi  
értekezlet DÖK - nap

április 20. Tankerületi szakmai nap

június 10. Hunyadi-nap

Tanítási szünet

**3.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja**

A mindenkori járványügyi előírásoknak megfelelően tartjuk meg megemlékezéseinket.

| sz. | esemény / téma                                                            | felelős pedagógus                                       | felelős évf. | időpont  | eredményességi mutató                                                                                                                                                         |
|-----|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Az aradi vértanúk emléknapja<br>(október 6.)                              | osztályfőnökök                                          | -            | okt 06.  | A tanulók hazaszeretetre, magyarságtudatra nevelése. A községi ünnepeken is nő az érdeklődők száma. A szülőket is nagy létszámmal tudjuk bevonni a községi ünnepek nézőiként. |
| 2.  | Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe<br>(október 23.)            | Kovácsné Bíró Annamária<br>Marinó Sándor                | 8.évf.       | okt.22.  |                                                                                                                                                                               |
| 3.  | A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja<br>(február 25.) | osztályfőnökök                                          | -            | febr.25. |                                                                                                                                                                               |
| 4.  | Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe<br>(március 15.)            | Kelemenné Hortobágyi Ilona<br>Kajatiné Csikai Krisztina | 6.évf.       | márc.11. |                                                                                                                                                                               |
| 5.  | A holokauszt áldozatainak emléknapja<br>(április 16.)                     | osztályfőnökök                                          |              | ápr.13.  |                                                                                                                                                                               |
| 6.  | A nemzeti összetartozás napja<br>(június 4.)                              | osztályfőnökök                                          | 7., 3. évf.  | jún.03.  |                                                                                                                                                                               |

### Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok

| sz. | esemény / téma            | felelős pedagógus                            | felelős évf. | időpont      | eredményességi mutató                                                                                                   |
|-----|---------------------------|----------------------------------------------|--------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Karácsonyi ünnepség       | Kádárné Erdei Judit<br>HolcszernéBodnár Adél | 4.évf.       | dec.21.      | A tanulók érdeklődve -<br>elhanyagolható hiányzói<br>létszám mellett-, lesznek<br>részesei hagyományos<br>ünnepeinknek. |
| 2.  | Csillagszóró karácsonyest | Kovácsné Bíró Annamária                      | 8. évfolyam  | december 21. |                                                                                                                         |
| 3.  | Farsang                   | Osztályfőnökök                               | 1-8.         | február 11.  |                                                                                                                         |
| 4.  | DÖK nap                   | Kovácsné Bíró Annamária                      |              | április 01.  |                                                                                                                         |
| 5.  | Hunyadi nap               | Fejérné Juhász Mónika                        |              | június 10.   |                                                                                                                         |
| 6.  | Rongyosballagás           | Marinó Sándor<br>Kovácsné Bíró Annamária     | 8.évf.       | június 15.   |                                                                                                                         |

### Az iskolai életéhez kapcsolódó ünnepek megünneplése

| sz. | esemény / téma               | felelős pedagógus                        | felelős évf. | időpont     | eredményességi mutató                                            |
|-----|------------------------------|------------------------------------------|--------------|-------------|------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Tanévnyitó                   | Fejérné Juhász Mónika                    |              | 2021.09.01. | Az aktuális járványügyi<br>helyzethez igazodva szervezzük<br>meg |
| 2.  | Tanévzáró ünnepély, ballagás | Kovácsné Bíró Annamária<br>Marinó Sándor | 8.           | 2022.06.17. |                                                                  |

### 3.4. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

| időpont     | esemény / téma                                                                                                                      | felelős         | eredményességi mutató                                                                                                         |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2021.08.23. | <b>Alakuló</b> értekezlet/Tanévet előkészítő szervezési feladatok megbeszélése, munkatervi kérdések. A tanév rendjének ismertetése. | intézményvezető | A nevelőtestületi értekezletek konzultációs, tanácskozó jellegének az erősítése. Hatékony információáramlás és együttműködés. |
| 2021.08.31. | <b>Tanévnyitó</b> értekezlet/A 2021/2022.tanév munkatervi vitája.                                                                   |                 |                                                                                                                               |
| 2022.02.04. | <b>Félévi</b> értekezlet/ A tanulmányi, magatartási és szorgalmi helyzet elemzése, értékelése                                       |                 |                                                                                                                               |
| 2022.06.30. | <b>Tanévzáró</b> értekezlet/ A 2021/2022.tanév értékelése, elemzése. A beszámoló vitája, javaslatok, kiegészítés.                   |                 |                                                                                                                               |

#### Nevelési értekezletek

| időpont     | esemény / téma                                           | felelős                         | eredményességi mutató                                      |
|-------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 2021.10.08. | <b>Őszi</b><br>Önértékelést Támogató Csoport beszámolója | ÖTM munkacsoport vezető         | Az aktuális járványügyi helyzethez igazodva szervezzük meg |
| 2022.05.02. | <b>Tavaszi</b><br>Kompetenciamérés értékelése            | Kompetencia munkacsoport vezető |                                                            |

## Konferenciák

| időpont     | esemény / téma                                                     | felelős         | eredményességi mutató                                      |
|-------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------|
| 2022.01.21. | <b>Félévi</b> osztályozó/ Tanulmányi, magatartási munka értékelése | intézményvezető | Az aktuális járványügyi helyzethez igazodva szervezzük meg |
| 2022.06.15. | <b>Év végi</b> osztályozó/Tanulmányi, magatartási munka értékelése |                 |                                                            |

## Munkaértekezletek

| időpont                                                                                | esemény / téma                                                                                        | pedagógus felelős                                                         | eredményességi mutató                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 2021.08.25.<br>2021.09.06.                                                             | <b>Vezetői</b> /feladatok, problémák megbeszélése, döntések előkészítése (14.00-tól )                 | intézményvezető                                                           | Munkaértekezleteinket online formában valósítjuk meg. |
| 2021.10.04.<br>2021.11.08.<br>2021.12.06.                                              | <b>Munkaközösségi</b> (alsó tagozatos/felső tagozatos/napközis munkaközösség) (17.00-tól)             | munkaközösség-vezetők<br>Pásztorné P. Judit, Kelemenné H. Ilona, Kiss Éva |                                                       |
| 2022.01.03.<br>2022.02.07.<br>2022.03.07.<br>2022.04.04.<br>2022.05.02.<br>2022.06.07. | <b>Tantestületi</b><br>aktualitások, feladatok megbeszélése, az eltelt időszak értékelése (17.00-tól) | intézményvezető<br>intézményvezető-helyettes                              |                                                       |

### 3.5. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

A járványhelyzetre való tekintettel, a szeptemberi szülőértekezleteket a hatósági ajánlások figyelembe vételével, és ajánlásával az iskola épületében valósítjuk meg. A februárra tervezett szülői értekezleteket az adott, aktuális helyzetet figyelembe véve fogjuk megszervezni.

| időpont                                                                                                                                      | esemény / téma                                                                                                                                                                            | felelős            | eredményességi mutató                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2021.09.06., 2022.02.07.(17 óra)<br>2021.09.07., 2022.02.08.(17 óra)<br>2021.09.08., 2022.02.09.(17 óra)<br>2021.09.09., 2022.02.10.(17 óra) | Általános iskola:<br>1.a,1.b, 8.a, 8.b osztály szülői értekezlet<br>2.a, 2.b, 5.a osztály szülői értekezlet<br>3.a, 7.a osztály szülői értekezlet<br>4.a, 4.b, 6.a, 6.b szülői értekezlet | osztályfőnökök     | Nő a szülői értekezletek látogatottságának a mértéke. A szülők minden információt megkapnak a gyermekükkel, az osztályukkal, az iskolával kapcsolatban. |
| 2021.november 24.                                                                                                                            | Pályaválasztási szülői értekezlet                                                                                                                                                         | 8.évf.osztályfőnök |                                                                                                                                                         |

Az általános iskolai fogadóóra heti 1 órában folyamatos, előzetes egyeztetés szerint az előírt szabályok betartásával.

### 3.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

Az aktuális járványügyi helyzetnek megfelelően valósítjuk meg a nyílt napokat.

### 3.7. Tervezett mérések és vizsgák

#### 3.7.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

Az iskolai háziversenyeket a járványügyi protokoll figyelembevételével, az aktuális szabályok alapján lehetőség szerint tartjuk meg. Ha a járványügyi helyzet indokolja, a házi versenyek elmaradnak.

#### -Iskolai háziversenyek (alsó tagozat)

| IDŐPONT     | VERSENY NEVE                                           | ÉVF.    | LÉTSZÁM                        | FELELŐS                                                                  | ÖSSZFŐ | KOORDINÁTOR |
|-------------|--------------------------------------------------------|---------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|
| május 09.   | <b>Rajzverseny</b>                                     | 1-2.    | 1.évf.:5-5 fő<br>2.évf.: 10 fő | Ivánka T.<br>Éva                                                         | 20 fő  | Pálfi Judit |
| május11.    | <b>Rajzverseny</b>                                     | 3-4.    | 3.évf: 5-5fő<br>4.évf.:10 fő   | Ivánka T.<br>Éva                                                         | 20 fő  | Pálfi Judit |
| Április 13. | <b>Komplex tanulmányi verseny</b><br><br>1-4. évfolyam | 1.a-1.b | 3 x3fős csapatok               | Pálfi Judit:<br>matematika<br><br>Ivánka T. É<br>szövegértés<br>nyelvtan | 18 fő  | Pálfi Judit |
|             |                                                        | 2.a-2.b | 3x3 fős csapat                 | Almásiné Sz.<br>Ildikó<br>matematika<br>szövegértés,<br>nyelvtan         | 18 fő  | Pálfi Judit |

|  |  |         |                  |                                                                                            |       |             |
|--|--|---------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------|
|  |  | 3.a     | 3x3 fős csapatok | <b>Kádárné E.Judit</b><br>matematika<br><b>Holczerné B.Adél</b><br>szövegértés<br>nyelvtan | 18 fő | Pálfi Judit |
|  |  | 4.a-4.b | 3x3 fő           | <b>Fekete Zsuzsa</b><br>matematika<br><b>Sápi Ildikó</b><br>szövegértés,<br>nyelvtan       | 18 fő | Pálfi Judit |

- **Országos, megyei versenyek (alsó tagozat)**  
A járványhelyzet miatt a külsős versenyekről jelenleg nincs információnk.

- **Iskolai háziversenyek (felső tagozat)**

|     |           |    |                                     |  |                     |  |                     |
|-----|-----------|----|-------------------------------------|--|---------------------|--|---------------------|
| 01. | HELYESÍRÓ | 5. | Szarvasné Joó Anikó                 |  | Szarvasné Joó Anikó |  | Szarvasné Joó Anikó |
|     |           | 8. | Szarvasné Joó Anikó<br>Sarka Mónika |  |                     |  |                     |
|     |           | 6. | Lippai Ádám                         |  |                     |  |                     |
|     |           | 7. | Lippai Ádám                         |  |                     |  |                     |

|        |                                                    |      |             |  |                     |  |                     |
|--------|----------------------------------------------------|------|-------------|--|---------------------|--|---------------------|
| 03.23. | Víz világnapja<br>KOMPLEX<br>tanulmányi<br>verseny | 5-8, | szaktanárok |  | Pálinkás<br>Antalné |  | Pálinkás<br>Antalné |
|--------|----------------------------------------------------|------|-------------|--|---------------------|--|---------------------|

- **Országos, megyei versenyek (felső tagozat)**

Az országos és megyei versenyeken csak akkor veszünk részt, ha a járványügyi előírások azt lehetővé teszik.

| Hónap             | Verseny neve                                                            |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>Szeptember</b> |                                                                         |
| <b>Október</b>    |                                                                         |
| <b>November</b>   | Csapókerti megyei verseny (angol nyelvi vers-és prózamondó) – Debrecen  |
| <b>December</b>   |                                                                         |
| <b>Január</b>     | Simonyi Zsigmond Országos Helyesírási verseny                           |
| <b>Február</b>    |                                                                         |
| <b>Március</b>    |                                                                         |
| <b>Április</b>    | Országos Alapműveleti Matematikaverseny , Tankerületi Sportrendezvények |
| <b>Május</b>      | Lorántffy Megyei Komplex Tanulmányi Verseny                             |
| <b>Június</b>     |                                                                         |

**A tanulmányok alatti vizsgák időpontja:**

- javítóvizsga (augusztus utolsó hete)
- osztályozó vizsga (a félévi és a tanítási év végi osztályozó konferencia előtti héten)
- pótlóvizsga (egyedileg meghatározott időpontban)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott koznultáció alapján)

### 3.7.2. Külső és belső tantárgyi mérések rendje

#### Mérés-értékelés

##### Induló mérések tervezett időpontjai:

2021.szeptember 28-29.: Az 1. évfolyamon a tanulási képességek mérése.

2021. október 4-15.: A 3. évfolyamos tanulók kritikus kognitív készségeinek a mérése (műveleti sebesség és íráskészség papíron, szóismeret és olvasáskészség online).

2021. október 4-15. : Az 5. évfolyamon affektív területek mérése, tanulási stílus, tanulási motiváció és iskolai motiváció online módon.

##### Országos tanulói mérés-értékelés

|                                                                                 |                                     |                                                                                                                                             |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Országos<br>pályaorientációs<br>vizsgálat (mérés)                               | 2021.szeptember 20.-<br>október 11. | Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata a 8.<br>évfolyam tanulói számára                                                         | Felelős: Feketéné Györfi Erika |
| Diagnosztikus<br>fejlődővizsgáló<br>rendszer<br>alkalmazásával<br>történő mérés | 2021.szeptember-<br>október         | Azon elsős tanulók felmérése, akiknél az alapkészségek<br>fejlesztéséhez szükséges a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló<br>rendszer alkalmazása | Felelős: Feketéné Györfi Erika |
|                                                                                 | 2021.10.15.                         | Jelentés az Oktatási Hivatalnak az érintett tanulók létszámáról                                                                             |                                |
|                                                                                 | 2021.12.04.                         | A vizsgáltak elvégése a kiválasztott tanulókkal                                                                                             |                                |
|                                                                                 | 2022.03.11.                         | Az országos méréséhez, értékeléséhez szükséges adatok<br>megküldése az Oktatási Hivatal részére                                             |                                |

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Országos mérés-<br>értékelés<br><br>kompetenciamérés | <p>A 6. és 8. évfolyamos tanulók szövegértési, matematikai, és természettudományi kompetenciáit vizsgáló mérés. A méréseken az egyes érintett tanulók két mérési napon vesznek részt. A tanuló számára:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• egyik mérési napon a szövegértés és a matematikai mérést,</li> <li>• a másik mérési napon a természettudományi mérést és az idegen nyelvi mérést kell a Hivatal által meghatározott eljárásrend szerint lebonyolítani.</li> <li>• A méréseket a Hivatal által elkészített digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.</li> </ul> <p>A méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint az alábbi időszakban kell lebonyolítani</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 6. évfolyamon 2022.május 18-31.</li> <li>• 8. évfolyamon 2022.május 4-17.</li> </ul> | <p>Felelős: Kajatinné Csikai Krisztina<br/><br/>Kovács Judit</p> |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|

### 3.7.3. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja

| <b>sz.</b> | <b>esemény / téma</b>                 | <b>felelős</b>                | <b>időpont</b>             | <b>eredményességi mutató</b> |
|------------|---------------------------------------|-------------------------------|----------------------------|------------------------------|
| 1.         | NETFIT mérések elvégzése 5-8.évfolyam | Kelemenné Hortobágyi<br>Ilona | 2022.01.05-<br>2022.04.22. |                              |

| <b>sz.</b> | <b>esemény / téma</b>                                      | <b>felelős</b> | <b>időpont</b> | <b>eredményességi mutató</b>                                                                                             |
|------------|------------------------------------------------------------|----------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.         | A mérés során kapott adatok feltöltése a NETFIT rendszerbe |                | 2022.06.15.    | A tanulók önmagukhoz viszonyított fejlődése nyomon követhető. A tanulók önmagukat is ösztönzik az eredmények javítására. |

#### **4. SZAKMAI FELADATOK**

##### **4.1. A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok**

2021. évi országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés keretében 2 fő pedagógus tanfelügyeleti látogatására kerül sor a 2021-2022-es tanévben.

Tanfelügyeleti ellenőrzésen vesznek részt: Sági Hermina Ildikó és Holczerné Bodnár Adél

##### **4.2. A minőségfejlesztési munka tervezése**

| <b>sz.</b> | <b>esemény / téma</b>                                      | <b>felelős</b> | <b>eredményességi mutató</b>        |
|------------|------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------|
| 1.         | Az elkészült éves önértékelési terv ütemezett végrehajtása | ÖTM csoport    | A pedagógusok pozitív visszajelzése |

#### 4.3. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

| <b>sz.</b> | <b>esemény / téma</b>                                                                                                     | <b>felelős</b>     | <b>határidő</b> | <b>eredményességi mutató</b>                            |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|---------------------------------------------------------|
| 1.         | Minősítéshez szükséges dokumentumok feltöltése                                                                            | érintett pedagógus | 2021.november   | feltöltés                                               |
| 2.         | Minősítéshez kapcsolódó eljárás megszervezése                                                                             | intézményvezető    | adott határidő  | portfólió értékelése, helyszíni látogatás lebonyolítása |
| 3.         | A 2023.évi minősítési eljárásra történő jelentkezések rögzítése az OH által működtetett informatikai támogató rendszerben | intézményvezető    | 2022.május      | feltöltés                                               |

#### 4.4. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai

A munkaköri leírásukat az intézmény dolgozói megkapták, azok aláírás után a személyi anyag mappába kerültek.

Iskolánkban az éves aktuális feladatok évfolyamonként változnak, így tanáraink minden évben új feladatot vállalnak, ezáltal sokrétűbb ismereteket szereznek, így az iskolai élet minden területén megállják a helyüket. (lásd.1.2.1 Megbízatások, ellátott feladatok)

##### Intézményigazgatás

|                               |                                                                                                                           |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vezetői szint                 | Intézményvezető: Fejérmé Juhász Mónika;<br>Intézményvezető-helyettes: Feketéné Györfi Erika                               |
| Középvezetői szint            | Munkaközösség-vezetők: Pásztorné Pálfi Judit, Kelemenné Hortobágyi Ilona, Kiss Éva                                        |
| Az iskolai menedzsment tagjai | A fent felsorolt 5 fő. Hozzájuk társul állandó megbízottként alkalmanként a DÖK segítő pedagógus: Kovácsné Bíró Annamária |

### Munkaközösségek

| Munkaközösség                                                                                                               | Tagok                                                                                                                                                                                           | Munkaközösség-vezető       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>Alsó tagozatos</b><br>(tagjai: az alsó tagozaton osztályfőnöki feladatokat ellátó pedagógusok és a fejlesztő pedagógus ) | Fekete Zsuzsa1.a<br>Sápi Ildikó 1.b<br>Ivánka Tóth Éva 2.a<br>Pásztorné Pálfi Judit 2.b<br>Almásiné Szentjóni Ildikó 3.a<br>Kádárné Erdei Judit 4.a<br>Holczerné Bodnár Adél 4.b<br>Almási Rita | Pásztorné Pálfi Judit      |
| <b>Napközis</b><br>(tagjai: napközis foglalkozást vezető pedagógusok)                                                       | Kimás Istvánné 1.sz.<br>Nagy Magdolna 2.sz.<br>Janics Imre 3.sz.<br>Nagy Erika 4.sz.<br>Sarka Mónika 5.sz.<br>Kiss Éva 6.sz.                                                                    | Kiss Éva                   |
| <b>Felső</b><br>(tagjai: a felső tagozaton tanító pedagógusok)                                                              | Szarvasné Joó Anikó 5.a<br>Kelemenné Hortobágyi Ilona 6.a<br>Kajatiné Csikai Krisztina 6.b                                                                                                      | Kelemenné Hortobágyi Ilona |

|  |                                                                                                                                          |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | Kovács Judit 7.a<br>Marinó Sándor 8.a<br>Kovácsné Bíró Annamária 8.b<br>Lippai Ádám<br>Pálinkás Antalné<br>Kovács Szilvia<br>Kiss Dániel |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

- Minden munkaközösségi tagnak az általa tanított tantárgyból ki kell dolgozni a tanmenetét. A készítés során figyelembe kell venni a Helyi Tanterv és Óraterv alapján a rendelkezésre álló tanórák számát, a tananyag tartalmát és követelményeit, az osztály sajátosságait.

**Felelős:** tanítók, szaktanárok, munkaközösség-vezetők

- Kiemelt feladat a módszertani megújulás, a digitális oktatáshoz való alkalmazkodás, a motiváció eszköztárának bővítése, az egyes kollégáknál bevált eredményes eljárások ismertetése.

| munkaközösség neve | bemutató órát/foglalkozást tartó pedagógus neve | időpont       | tanóra/foglalkozás    |
|--------------------|-------------------------------------------------|---------------|-----------------------|
| Alsós              | Almási Rita                                     | 2022. március | fejlesztő foglalkozás |

### **Munkacsoportok**

| Munkacsoport               | Tagok                 | Munkacsoport-vezető |
|----------------------------|-----------------------|---------------------|
| Belső önértékelési csoport | Feketéné Györfi Erika | Ivanka Tóth Éva     |

|                            |                                                                                          |                     |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|                            | Ivánka Tóth Éva<br>Marinó Sándor                                                         |                     |
| Mérés-értékelés            | Almási Rita<br>Fekete Zsuzsa<br>Sápi Ildikó<br>Kovács Judit<br>Kajatiné Csikai Krisztina | Marinó Sándor       |
| Agymenők tehetségfejlesztő | Kádárné Erdei Judit<br>Holczerné Bodnár Adél<br>Almásiné Szentjóni Ildikó                | Kádárné Erdei Judit |

#### 4.5. Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás

A középfokú oktatási intézményekbe történő továbbtanulás rendje a 2021/2022. tanév rendjéről szóló 20/2021. (VI.8.) EMMI rendelet (megjelent a Magyar Közlöny 105. számában) szabályozza. Az ebben foglaltakat a nevelőtestület értekezletén az intézményvezető ismerteti. A továbbtanulásért felelős kollégák a nyolcadikos osztályfőnökök (Marinó Sándor, Kovácsné Bíró Annamária) a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

Az iskola intézményvezető-helyettese rendszeresen ellenőrzi a határidők pontos betartását.

A tanulók sikeres felvételi támogatása érdekében felvételi előkészítő szakkört tartunk magyar nyelv és irodalomból, valamint matematikából.

**A továbbtanulással, középfokú beiskolázással kapcsolatos intézményi feladatok:**

| <b>SZ.</b> | <b>esemény / téma</b>                                                         | <b>felelős</b>                              | <b>határidő</b>             |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------|
| 1.         | <b>A 8.évfolyamos tanulók tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről</b>     | Marinó Sándor<br>Kovácsné Bíró<br>Annamária | 2021.október 31.            |
| 2.         | <b>Pályaválasztási szülői a 8.osztályosk tanulók szüleinek</b>                |                                             | 2021.november               |
| 3.         | <b>A tanulók jelentkezése az írásbeli felvételi vizsgára</b>                  |                                             | 2021.december 03.           |
| 4.         | <b>Az Arany János Tehetséggondozó programra történő pályázatok benyújtása</b> |                                             | 2021.december 10.           |
| 5.         | <b>Központi írásbeli</b>                                                      |                                             | 2022.január 22. (10.00)     |
| 6.         | <b>Pótló központi írásbeli</b>                                                |                                             | 2022.január 27. (14.00)     |
| 7.         | <b>Értesítés az írásbeli eredményéről</b>                                     |                                             | 2022.február 07.            |
| 8.         | <b>Jelentkezési lapok továbbítása</b>                                         |                                             | 2022.február 18.            |
| 9.         | <b>Szóbeli felvételi meghallgatások</b>                                       |                                             | 2022.február 22-március 11. |
| 10.        | <b>Felvételi jegyzékek nyilvánosságra hozatala</b>                            |                                             | 2022.március 16.            |
| 11.        | <b>A tanulói adatlapok módosításának lehetősége</b>                           |                                             | 2022.március 21-22.         |
| 12.        | <b>Értesítés felvételtől</b>                                                  |                                             | 2022.április 29.            |

#### 4.6. Pályázatokból adódó szakmai feladatok

|                                  | feladat / esemény    | felelős        | határidő |
|----------------------------------|----------------------|----------------|----------|
| Benyújtásra tervezett pályázatok | Erzsébet nyári tábor | Osztályfőnökök | 2022.04. |

#### 4.7. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- az adottságok felismerése, a hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése  
Eszközei: kapcsolat az önkormányzattal
- képességek és kulcskompetenciák fejlesztése  
Eszközei: tanórai differenciált munka, csoportmunka kooperatív tanulási technikák
- tehetséges tanulók támogatása  
Eszközei: tehetséggondozó foglalkozás, egyéni foglalkozás, versenyekre felkészítés
- a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulóknál  
Eszközei: hon-és népismeret óra, tanórán kívüli rendezvények
- az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek

Eszközei: osztályfőnöki tevékenység, üzem illetve gyárlátogatás, Megyei Pedagógiai Szakszolgálat pályaválasztásának igénybevétele

A fentiek megvalósításának ellenőrzése a belső ellenőrzési szabályozásban a következő formákban történik:

- Beszámoló az osztályfőnöki munkáról
- Óralátogatás, foglalkozáslátogatás
- Beszámoló a tanórán kívüli rendezvények tapasztalatairól

Az SNI és BTM-s tanulók ellátása fejlesztőóra keretében és a tanórai munka során is megtörténik. Ennek érdekében a tanítók, tanárok folyamatosan konzultálnak a fejlesztő pedagógusokkal.

#### **Tanulók jutalmazásával kapcsolatos feladatok**

Felelős: Fejérmé Juhász Mónika

**A tervezett programok a járványügyi helyzet függvényében valósulhatnak meg.**

|                                                              |                                      |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Kedvesség plakett átadása                                    | Karácsonyi ünnepség 2021.december.21 |
| Hunyadi díj, Hunyadi díszoklevél, Jó tanuló, jó sportoló díj | Évzáró, ballagás 2022.június 17.     |

#### **4.8. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek**

|     | Felzárkóztató foglalkozási csoport |  |                    |                   |  |                    | Tehetséggondozó csoport |                   |
|-----|------------------------------------|--|--------------------|-------------------|--|--------------------|-------------------------|-------------------|
|     | Magyar                             |  |                    | Matematika        |  |                    | Magyar                  | Matematika        |
|     | óraszám/pedagógus                  |  |                    | óraszám/pedagógus |  |                    | óraszám/pedagógus       | óraszám/pedagógus |
| 1.a | 1                                  |  | Fekete Zsuzsa      | 1                 |  | Fekete Zsuzsa      |                         |                   |
| 1.b | 1                                  |  | Sápi Ildikó        | 1                 |  | Sápi Ildikó        |                         |                   |
| 2.a | 1                                  |  | Ivanka Tóth<br>Éva | 1                 |  | Ivanka Tóth<br>Éva |                         |                   |

|         |     |  |                           |     |  |                           |     |  |                     |     |  |                            |
|---------|-----|--|---------------------------|-----|--|---------------------------|-----|--|---------------------|-----|--|----------------------------|
| 2.b     | 1   |  | Pásztorné Pálfi Judit     | 1   |  | Pásztorné Pálfi Judit     |     |  |                     |     |  |                            |
| 3.a     | 1   |  | Almásiné Szentjóbi Ildikó | 1   |  | Almásiné Szentjóbi Ildikó |     |  |                     |     |  |                            |
| 4.a     | 1   |  | Kádárné Erdei Judit       | 1   |  | Kádárné Erdei Judit       |     |  |                     |     |  |                            |
| 4.b     | 1   |  | Holczerné Bodnár Adél     | 1   |  | Holczerné Bodnár Adél     |     |  |                     |     |  |                            |
| 5.a N   | 0,5 |  | Sápi Ildikó               | 0,5 |  | Pálinkás Antalné          | -   |  |                     | -   |  |                            |
| 5.a H   | -   |  |                           | -   |  |                           | 0,5 |  | Sápi Ildikó         | 0,5 |  | Pálinkás Antalné           |
| 6.a,b N | 0,5 |  | Sápi Ildikó               | 0,5 |  | Kovácsné Bíró Annamária   | -   |  |                     | -   |  |                            |
| 6.a,b H | -   |  |                           | -   |  |                           | 0,5 |  | Sápi Ildikó         | 0,5 |  | Kovácsné Bíró Annamária    |
| 7.a N   | 0,5 |  | Sarka Mónika              | 0,5 |  | Kovácsné Bíró Annamária   | -   |  |                     | -   |  |                            |
| 7.a H   | -   |  |                           | -   |  |                           | 0,5 |  | Szarvasné Joó Anikó | 0,5 |  | Kajatinné Csikai Krisztina |
| 8.a,b N | 0,5 |  | Sarka Mónika              | 0,5 |  | Pálinkás Antalné          | -   |  |                     | -   |  |                            |
| 8.a,b H | -   |  |                           | -   |  |                           | 0,5 |  | Szarvasé Joó Anikó  | 0,5 |  | Pálinkás Antalné           |
|         | 9   |  |                           | 9   |  |                           | 2   |  |                     | 2   |  |                            |

| Szakkör megnevezése                    | óraszám  | Szakkörvezető neve         |
|----------------------------------------|----------|----------------------------|
| Kézilabda szakkör 1-4.évf.             | 1        | Kelemenné Hortobágyi Ilona |
| Kézilabda szakkör 5-8.évf.             | 1        | Kelemenné Hortobágyi Ilona |
| Matematika felvételi előkészítő 8.évf. | 1        | Pálinkás Antalné           |
| Magyar felvételi előkészítő 8.évf.     | 1        | Szarvasné Joó Anikó        |
| Informatika szakkör 5-8.évfolyam       | 1        | Marinó Sándor              |
| MindLab1 5.évf.                        | 1        | Feketéné Györfi Erika      |
| MindLab2 6.évf.                        | 1        | Almási Rita                |
| <b>Összesen:</b>                       | <b>7</b> |                            |

Egyeztetésre került az egyetértési jogkör gyakorlóival a felkészítés. (Szülői Szervezet, Diákönkormányzat)

#### 4.9. Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása

Az iskola 1. évfolyamára a tanköteles tanulókat 2022. április 21-22-én kell beíratni.

##### **Beiskolázással kapcsolatos teendők**

**A tervezett programok a járványügyi helyzet függvényében valósulhatnak meg.**

|    |             |                                                                 |                                       |
|----|-------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| I. | 2022. május | Leendő 1.osztályos tanító nénik részvétele az óvodai ballagáson | Felelős:<br>intézményvezető-helyettes |
|----|-------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------|

A leendő elsősök szüleinek megnyerését szolgálják a Mikepércsi Csoda-Vár óvodával való kapcsolatteremtő munka, az iskolai honlap híradásai, valamint az Ovisuli programsorozat.

Az Ovisuli programsorozat az alábbi módon valósul meg:

**A tervezett programok a járványügyi helyzet függvényében valósulhatnak meg.**

| <i>Alkalom</i> | <i>Időpont</i>            |            | <i>Gyerekek programja</i>                                                                    | <i>Szülők programja</i>                                                                 |
|----------------|---------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.             | <b>2021. október 12.</b>  | kedd 16.30 | Az általános iskola bemutatása                                                               | Az általános iskola, valamint a leendő első osztályban tanító pedagógusok bemutatása    |
| 2.             | <b>2021. november 09.</b> | kedd 16.30 | Fejlesztő pedagógus és a leendő elsős tanító nénik által tartott komplex játékos foglalkozás | Beszélgetés az iskolaérettségről                                                        |
| 3.             | <b>2021. december 07.</b> | kedd 16.30 | A Derecskei Alapfokú Művészeti Iskola néptánc tanszakának bemutatkozása: táncház.            |                                                                                         |
| 4.             | <b>2022. január 11.</b>   | kedd 16.30 | Angol nyelvi játékok angol nyelvtanár vezetésével                                            | A Derecskei Alapfokú Művészeti Iskola grafika tanszakának bemutatkozása.                |
| 5.             | <b>2022.február 08.</b>   | kedd 16.30 | Játékos képességfejlesztés interaktív tábla használatával, a tanító nénik vezetésével        | Beszélgetés a tanulási zavarokról és nehézségekről, fejlesztő pedagógusunk vezetésével. |

|    |                    |                  |                                                                                                   |                                                             |
|----|--------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 6. | 2022.március 08.   | kedd 16.30       | Játékos<br>képességfejlesztés<br>interaktív tábla<br>használatával, a tanító<br>nénik vezetésével | Tájékoztatás a<br>beiratkozásról, az<br>etika/hitoktatásról |
| 7. | 2022.augusztus 23. | kedd 09.00-11.00 | Gólyadélelőtt                                                                                     | Tankönyvvététel                                             |

## 5. PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK

### Pedagógusok továbbképzése

A 7 éves továbbképzési ciklus keretében az akkreditált továbbképzések 2021. szeptemberétől folytatódnak. A továbbképzéseket a törvényi előírások figyelembevételével szervezzük meg. A továbbképzések körében előnyt élveznek a nemzeti köznevelésről szóló törvény megvalósításával kapcsolatos képzések, a Berettyóújfalui Tankerületi Központ által támogatott szakmai továbbképzések.

## 6. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER

### 6.1. Iskola és családi ház kapcsolata

A kapcsolattartás fontosabb formái a következők:

**Az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az igazgató tájékoztat:**

**A járványügyi helyzetre való tekintettel a kapcsolattartás lebonyolítása az aktuális helyzettől függően valósul meg.**

az intézményvezető

- a szülői szervezet választmányi ülésén évi 2 alkalommal, ill. szükség szerint
- az iskolai szülői értekezleten tanévenként 2 alkalommal, ill. szükség szerint
- az aktualitásoknak megfelelő időközönként írásbeli tájékoztatón keresztül

- fogadóórákon
- az osztályfőnökök
- az osztályszintű szülői értekezleten
  - fogadóórákon

**A szülők számára a tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatásra az alábbi lehetőségek szolgálnak:**

A járványügyi helyzetre való tekintettel a kapcsolattartás lebonyolítása az aktuális helyzettől függően valósul meg.

- a családlátogatások,(szükség esetén)
- a szülői értekezletek,
- a nevelők fogadó órái,
- a nyílt tanítási napok,órák
- a tanuló fejlesztő értékelésére összehívott megbeszélések,
- írásbeli tájékoztatók a tájékoztató füzetben.

A pedagógiai program, a szervezeti és működési szabályzat, illetve a házirend egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:

- az iskola honlapján - elektronikusan
- az iskola fenntartójánál - CD
- az iskola irattárában - CD
- az iskola nevelői szobájában - elektronikusan
- az iskola vezetőjénél - papíralapon
- az intézményvezető-helyettesnél - elektronikusan

A házirend egy példányát az iskolába történő beiratkozáskor a szülőnek átadjuk.

A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjai:

**A járványügyi helyzetre való tekintettel a szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjainak lebonyolítása az aktuális helyzettől függően valósul meg.**

| feladat / esemény                 | felelős                          | határidő                                            | eredményességi mutató        |
|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------|
| Megemlékezések, nemzeti ünnepeink | Adott műsorért felelős pedagógus | A műsor előtt egy hónappal a forgatókönyvek leadása | A szülői részvétel növekszik |

| feladat / esemény                                                                                                     | felelős                       | határidő                                                 | eredményességi mutató                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Ovisuli                                                                                                               | Intézményvezető-helyettes     | október-március                                          | A szülők tájékozottak lesznek az iskolakezdésre |
| Karácsonyi műsor                                                                                                      | 4.évfolyam pedagógusai        | november                                                 | A családok ráhangolódnak az ünnepekre.          |
| Évnyitó, évzáró, ballagás, kiváló diákok elismerése (Hunyadi - díj, Hunyadi díszoklevél, „Jó tanuló,jó sportoló díj”) | Intézmény-vezető, pedagógusok | A rendezvény előtt egy hónappal a forgatókönyvek leadása | A szülők az iskolai élet részesévé válnak       |

## 6.2. A fenntartóval és működtetővel való kapcsolattartás

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola vezetésének állandó munkakapcsolatban kell állnia a Berettyóújfalui Tankerületi Központ munkatársaival.

## 6.3. Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere)

| Partnereink                         | A kapcsolattartás tartalmi elemei: | Intézményi kapcsolattartók     | A kapcsolattartás ütemezése |
|-------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| Berettyóújfalui Tankerületi Központ | Fenntartói kapcsolat               | Igazgató                       | Napi szintű                 |
| Gyermekekért alapítvány             | Iskolánkat támogató kuratórium     | A kuratórium tagjai            | Folyamatos                  |
| Wass Albert Művelődési Ház          | Kulturális programok, ünnepek      | Intézményvezető és a helyettes | Alkalomszerű                |

|                                                                                      |                                                                                                                              |                                        |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------|
| Református Egyház kerület,<br>Katolikus egyház                                       | Hittan-oktatás                                                                                                               | Intézményvezető                        | Napi szintű  |
| IKSZT (Integrált Községi<br>és Szolgáltató Tér).                                     | Kiállítások,bemutatók<br>szervezése                                                                                          | Intézményvezető és a<br>helyettes      | Alkalomszerű |
| Mikepércsi Csoda-Vár<br>Óvoda                                                        | Ovisuli                                                                                                                      | Intézményvezető-<br>helyettes          | Havonta      |
| Hajdú-Bihar Megyei<br>Pedagógiai Szakszolgálat<br>Tankerületi Szakértői<br>Bizottság | BTM-es és SNI tanulók integrált<br>oktatása és a szakvélemények<br>szerinti fejlesztése.<br>Segítségnyújtás a szülőknek.     | Intézményvezető-<br>helyettes          | Folyamatos   |
| Derecske Városi Jóléti<br>Szolgálat Alapítvány                                       | A tanulók veszélyeztetettségének<br>megelőzése, valamint a gyermek-<br>és ifjúságvédelmi feladatok<br>eredményesebb ellátása | Gyermekek és<br>ifjúságvédelmi felelős | Folyamatos   |

|                                           |                                            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mikepércsi egészségház,<br>rendelőintézet | Szűrővizsgálatok, általános<br>vizsgálatok | Intézményvezető | <p><b>fogászat:</b> évente 1 alkalommal,<br/><b>szemészet:</b> évente 1 alkalommal<br/><b>általános szűrővizsgálat:</b> évente 1 alkalommal,<br/><b>a tanulók fizikai állapotának mérése:</b> évente 1 alkalommal,<br/><b>a tanulók higiéniai, tisztasági szűrővizsgálata:</b> havonként.</p> <p>A járványügyi helyzetre való tekintettel változhat.</p> |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 7. BELSŐ ELELLENŐRZÉS

### 7.1. Intézményi működés

| Ellenőrzés célja                                   | Ellenőrzés időszaka | Ellenőrzött személyek                      | Ellenőrzést végző              | Ellenőrzés formája | Ellenőrzéskor keletkezett dokumentum |
|----------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------|--------------------------------|--------------------|--------------------------------------|
| Tűz-és balesetvédelmi előírásoknak való megfelelés | 08.25.              | Tűz-és munkavédelmi balesetvédelmi felelős | igazgató,<br>igazgatóhelyettes | szemle             | jegyzőkönyv                          |

|                                                           |            |               |                                |                               |                              |
|-----------------------------------------------------------|------------|---------------|--------------------------------|-------------------------------|------------------------------|
| Munkakezdés, órakezdés pontossága, fogadó órák megtartása | eseti      | alkalmazottak | igazgatóhelyettes              | közvetlen tapasztalat-szerzés | hiányosság esetén feljegyzés |
| Ügyeleti rendszer működése                                | folyamatos | pedagógusok   | mk. vezetők, Igazgatóhelyettes | közvetlen tapasztalat-szerzés | hiányosság esetén feljegyzés |
| Tantermek, folyósók tisztasága                            | eseti      | takarítók     | Igazgatóhelyettes              | közvetlen tapasztalat-szerzés | hiányosság esetén feljegyzés |
| Hibabejelentések dokumentáltsága, intézkedések időtartama | eseti      |               | Igazgatóhelyettes              | szemle                        | hiányosság esetén feljegyzés |

## 7.2. Munkaügy

| Ellenőrzés célja                                                                                                         | Ellenőrzés időszaka | Ellenőrzött személyek | Ellenőrzést végző | Ellenőrzés formája    | Ellenőrzéskor keletkezett dokumentum |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|-------------------|-----------------------|--------------------------------------|
| A dolgozók személyi anyagának törvényi előírásnak való megfeleltése                                                      | 09.01.              | Igazgató-helyettes    | igazgató          | dokumentumelemzés     | ellenőrzési lap                      |
| Munkaalkalmassági vizsgálat megléte                                                                                      | 09.01.              | Igazgató-helyettes    | igazgató          | dokumentumelemzés     | ellenőrzési lap                      |
| Munkaköri leírás megléte                                                                                                 | 09.01.              | Igazgató-helyettes    | igazgató          | dokumentumelemzés     | ellenőrzési lap                      |
| Szabadságolási ütemterv – szabadság nyilvántartás a szabadságnapok igénybevételének pontos vezetése a formanyomtatványon | eseti               | iskolaitkár           | igazgató          | nyilvántartás elemzés | feljegyzés                           |

|                                                                                                     |       |               |                    |                       |                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------|--------------------|-----------------------|------------------------------|
| Jelenléti nyilvántartások: a dolgozók intézményben való tartózkodási idejének naponkénti bejegyzése | eseti | alkalmazottak | igazgató-helyettes | nyilvántartás elemzés | hiányosság esetén feljegyzés |
| Határozatok, értesítések, kérvények                                                                 | eseti | iskolaittkár  | igazgató           | dokumentumelemzés     | feljegyzés                   |

## Munkaköri leírás összesítő

|             | sorsz. | Név                        | tanító | tanár | napközis nev. | of. | mk. vezető | Ig. | Ig.h. | fejl.p. | gyógy.p. | isk.t | ped.a. | DÖK | gyerm .if. | Egyéb |
|-------------|--------|----------------------------|--------|-------|---------------|-----|------------|-----|-------|---------|----------|-------|--------|-----|------------|-------|
| Pedagógusok | 1.     | Almásiné Szentjóni Ildikó  | x      |       |               | x   |            |     |       |         |          |       |        |     |            |       |
|             | 2.     | Almási Rita                |        |       |               |     |            |     |       | x       |          |       |        |     |            |       |
|             | 4.     | Fejérmé Juhász Mónika      | x      |       |               |     |            | x   |       |         |          |       |        |     |            |       |
|             | 5.     | Fekete Zsuzsa              | x      |       |               | x   |            |     |       |         |          |       |        |     | x          |       |
|             | 6.     | Feketéné Györfi Erika      |        |       |               |     |            |     | x     | x       |          |       |        |     |            |       |
|             | 7.     | Holczerné Bodnár Adél Emma | x      |       |               | x   |            |     |       |         |          |       |        |     |            |       |
|             | 8.     | Ivánka Tóth Éva            | x      |       |               | x   |            |     |       |         |          |       |        |     |            |       |
|             | 9.     | Janics Imre                |        | x     | x             |     |            |     |       |         |          |       |        |     |            |       |
|             | 10.    | Kádárné Erdei Judit        | x      |       |               | x   |            |     |       |         |          |       |        |     |            |       |
|             | 11.    | Kajatiné Csikai Krisztina  |        | x     |               | x   |            |     |       |         |          |       |        |     |            |       |
|             | 12.    | Kelemenné Hortobágyi Ilona |        | x     |               | x   | x          |     |       |         |          |       |        |     |            |       |
|             | 13.    | Kimás Istvánné             | x      |       | x             |     |            |     |       |         |          |       |        |     |            |       |
|             | 18.    | Kiss Éva                   |        | x     | x             |     | x          |     |       |         |          |       |        |     |            |       |
|             | 14.    | Kovács Judit               |        | x     |               | x   |            |     |       |         |          |       |        |     |            |       |
|             | 15.    | Kovács Szilvia Brigitta    |        | x     |               |     |            |     |       |         |          |       |        |     |            |       |
|             | 16.    | Kovácsné Bíró Annamária    |        | x     |               | x   |            |     |       |         |          |       |        | x   |            |       |
|             | 17.    | Lippai Ádám                |        | x     |               |     |            |     |       |         |          |       |        |     |            |       |
|             | 18.    | Marinó Sándor              |        | x     |               | x   |            |     |       |         |          |       |        |     |            | x     |

|               |     |                       |   |   |   |   |   |  |  |  |   |  |  |  |  |  |
|---------------|-----|-----------------------|---|---|---|---|---|--|--|--|---|--|--|--|--|--|
|               |     | Nagy Erika            | x |   | x |   |   |  |  |  |   |  |  |  |  |  |
|               | 19. | Nagy Magdolna         | x |   | x |   |   |  |  |  |   |  |  |  |  |  |
|               | 20. | Pálincás Antalné      |   | x |   |   |   |  |  |  |   |  |  |  |  |  |
|               | 21. | Pásztorné Pálfi Judit | x |   |   | x | x |  |  |  |   |  |  |  |  |  |
|               | 22. | Sápi Ildikó           | x |   |   | x |   |  |  |  |   |  |  |  |  |  |
|               |     | Sarka Mónika          |   | x | x |   |   |  |  |  |   |  |  |  |  |  |
|               | 23. | Szarvasné Joó Anikó   |   | x |   | x |   |  |  |  |   |  |  |  |  |  |
|               | 25. | Kiss Dániel           |   | x |   |   |   |  |  |  |   |  |  |  |  |  |
| Isk. titkárok | 26. | Török Tamásné         |   |   |   |   |   |  |  |  | x |  |  |  |  |  |
|               | 27. | Tengyelné Gábor Viola |   |   |   |   |   |  |  |  | x |  |  |  |  |  |

### 7.3. Tanügyi igazgatás

| Ellenőrzés célja                                                                                                                                           | Ellenőrzés időszaka | Ellenőrzött személyek | Ellenőrzést végző | Ellenőrzés formája  | Ellenőrzéskor keletkezett dokumentum |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|-------------------|---------------------|--------------------------------------|
| <b>Beírási napló:</b> A tanköteles tanulók iskolai nyilvántartásának naprakész adatvédelmi törvényben megfogalmazott tanulói adatok pontos vezetése        | havonta             | iskolaitkár           | igazgató          | dokumentációelemzés | feljegyzés                           |
| <b>Bizonyítványok</b> kezelése, nyilvántartása: Zárható helyen történő tárolása, kezelése feleljen meg a szigorú számadású nyomtatványok kezelési módjának | 09.05. eseti        | iskolaitkár           | igazgató          | nyilvántartó lap    | ellenőrzési lap                      |

|                                                                                                                                |                    |                                                 |                    |                     |                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|--------------------|---------------------|------------------------------|
| <b>Diákigazolványok</b> kezelése, nyilvántartása: nyilvántartás pontos vezetése a kiadott és az ideiglenes diákigazolványokról | eseti              | iskolaitkár                                     | igazgató           | nyilvántartó lap    | ellenőrzési lap              |
| <b>E-napló ellenőrzése</b>                                                                                                     | havonta            | pedagógusok                                     | igazgató-helyettes | dokumentációelemzés | feljegyzés                   |
| <b>Tanulói balesetek jegyzőkönyvei és nyilvántartásai</b>                                                                      | eseti              | balesetvédelmi felelős                          | igazgató           | dokumentációelemzés | hiányosság esetén feljegyzés |
| <b>Törzslapok</b>                                                                                                              | 10.01.             | osztályfőnökök                                  | igazgató-helyettes | dokumentációelemzés | ellenőrzési lap              |
| <b>Szakértői vélemények</b> megléte: kontrollvizsgálatok előkészítése                                                          | 09.01-30.<br>eseti | fejlesztő pedagógus                             | igazgató-helyettes | dokumentációelemzés | hiányosság esetén feljegyzés |
| <b>Tanulói hiányzások</b>                                                                                                      | havonta<br>eseti   | osztályfőnök, gyermek és ifjúságvédelmi felelős | igazgató-helyettes | dokumentációelemzés | nyilvántartások              |
| <b>Étkezési kimutatás</b>                                                                                                      | havonta<br>eseti   | napközis foglalkozást vezető pedagógusok        | igazgató-helyettes | dokumentációelemzés | nyilvántartások              |

#### 7.4. Pedagógiai tevékenység

| Ellenőrzés célja                                                                                                                               | Ellenőrzés időszaka    | Ellenőrzött személyek                                     | Ellenőrzést végző            | Ellenőrzés formája          | Ellenőrzéskor keletkezett dokumentum |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|
| Tanmenetek                                                                                                                                     | szeptember hónap eseti | szaktanárok, tanítók, napközis foglalkozást tartó nevelők | igazgatóhelyettes            | dokumentumelemzés           | feljegyzés                           |
| Felzárkóztató, fejlesztő foglalkozások, tehetségfejlesztő foglalkozások, Szakkörök, tömegsport, BTM, SNI-s tanulók fejlesztésének hatékonysága | folyamatos             | pedagógusok                                               | igazgatóhelyettes            | foglalkozás látogatása      | feljegyzés                           |
| Tehetséggondozás-képességfejlesztés megvalósítása                                                                                              | folyamatos             | pedagógusok                                               | igazgatóhelyettes            | foglalkozás látogatása      | feljegyzés                           |
| Gyermek-és ifjúságvédelmi feladatok                                                                                                            | folyamatos             | osztályfőnökök, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős        | igazgató                     | nyilvántartások ellenőrzése | hiányosság esetén feljegyzés         |
| Munkaközösség-vezetői tevékenység                                                                                                              | eseti                  | mk. vezetőik                                              | igazgató                     |                             | jelenléti ív, jegyzőkönyv            |
| Óravezetés, felkészülés a tanórákra, napközis foglalkozásokra                                                                                  | tervezet szerint eseti | pedagógusok                                               | igazgató, igazgató-helyettes | hospitálás                  | feljegyzés                           |

## Óralátogatások

Formája: Előre bejelnetett és előre nem bejelentett látogatások (hospitálás, óraellenőrzés)

A hospitálást nem követi kötelezően megbeszélés, kivéve ha a pedagógus kéri, illetve ha a vezető nagy problémát észlel. Az ÖTM által végzett ellenőrzések minden esetben megbeszélésekkel zárulnak és dokumentálásra kerülnek.

### Új kollégák vezetői látogatásai

| Látogatott neve:    | Idő:            | Tantárgy:                       | Osztály    | Óra   | Látogatást végző                             |
|---------------------|-----------------|---------------------------------|------------|-------|----------------------------------------------|
| <b>Sarka Mónika</b> | 2021.<br>09.28. | történelem                      | 7.a        | 3.óra | intézményvezető<br>intézményvezető-helyettes |
| <b>Sarka Mónika</b> | 2021.<br>09.20. | tanulásmódszertani foglalkozás  | 5. csoport |       | intézményvezető<br>intézményvezető-helyettes |
| <b>Janics Imre</b>  | 2022.<br>09.23. | technika életvitel és gyakorlat | 6.b        | 3.óra | intézményvezető<br>intézményvezető-helyettes |
| <b>Janics Imre</b>  | 2022.<br>10.06. | tanulásmódszertani foglalkozás  | 3. csoport |       | intézményvezető<br>intézményvezető-helyettes |
| <b>Nagy Erika</b>   | 2021.<br>09.22. | tanulásmódszertani foglalkozás  | 4. csoport |       | intézményvezető<br>intézményvezető-helyettes |
| <b>Kiss Dániel</b>  | 2021.<br>09.22. | testnevelés és sport            | 8.a        | 2.óra | intézményvezető<br>intézményvezető-helyettes |

**Alsós munkaközösség**

| Látogatott neve:             | Idő:            | Tantárgy:                | Osztály | Óra   | Látogatást végző     |
|------------------------------|-----------------|--------------------------|---------|-------|----------------------|
| <b>Ivánka Tóth Éva</b>       | 2021.<br>11.08. | irodalom                 | 2.a     | 2.óra | munkaközösség vezető |
| <b>Almásiné Sz.Ildikó</b>    | 2021.<br>11.22. | matematika               | 3.a     | 2.óra | munkaközösség vezető |
| <b>Kádárné Erdei Judit</b>   | 2022.<br>02.14. | irodalom                 | 4.a     | 2.óra | munkaközösség vezető |
| <b>Holczerné Bodnár Adél</b> | 2022.<br>03.07. | irodalom                 | 4.b     | 2.óra | munkaközösség vezető |
| <b>Fekete Zsuzsa</b>         | 2021.<br>10.13. | magyar nyelv és irodalom | 1.a     | 3.óra | munkaközösség vezető |
| <b>Sápi Ildikó</b>           | 2022.<br>04.08. | magyar nyelv és irodalom | 1.b     | 3.óra | munkaközösség vezető |

**Napközis munkaközösség**

| Foglalkozást tartó pedagógus neve | Időpont           | Tantárgy                       | Ellenőrzést végző pedagógus |
|-----------------------------------|-------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| Kimás Istvánné                    | 2021. október 13. | Tanulásiirányítási foglalkozás | Kiss Éva                    |

|               |                   |                               |          |
|---------------|-------------------|-------------------------------|----------|
| Nagy Magdolna | 2021. október 20. | Tanulásirányítási foglalkozás | Kiss Éva |
| Nagy Erika    | 2022. február 6.  | Tanulásirányítási foglalkozás | Kiss Éva |
| Janics Imre   | 2022. február 21. | Tanulásirányítási foglalkozás | Kiss Éva |
| Sarka Mónika  | 2022. március 23. | Tanulásirányítási foglalkozás | Kiss Éva |

**Felső munkaközösség**

| Időpont                        | Osztály        | Pedagógus                     | Tantárgy     | Órát látogató                 |
|--------------------------------|----------------|-------------------------------|--------------|-------------------------------|
| 2021.10.18.<br>hétfő<br>1. óra | 7.a            | Kajatinné Csikai<br>Krisztina | kémia        | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona |
| 2021.11.16.<br>kedd<br>1. óra  | 6.a/6.b normál | Lippai Ádám                   | magyar nyelv | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona |
| 2021.11.23.<br>kedd<br>1. óra  | 6.a/6.b haladó | Kovács Judit                  | angol nyelv  | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona |

|                                 |                |                               |                            |                                                      |
|---------------------------------|----------------|-------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------|
| 2021.11.24.<br>szerda<br>1. óra | 5.a            | Kovács Szilvia<br>Brigitta    | természetismeret           | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona                        |
| 2022.02.22.<br>kedd<br>2. óra   | 6.a            | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona | testnevelés                | Fejérné Juhász<br>Mónika<br>Feketéné Győrfi<br>Erika |
| 2022.03.21<br>hétfő<br>1. óra   | 8.a/8.b haladó | Pálincás Antalné              | matematika                 | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona                        |
| 2022.03.30.<br>szerda<br>1. óra | 7.a            | Marinó Sándor                 | biológia és<br>egészségtan | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona                        |
| 2022.04.08.<br>péntek<br>1. óra | 5.a normál     | Kovácsné Biró<br>Annamária    | angol nyelv                | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona                        |
| 2022.04.05.<br>kedd<br>1. óra   | 5.a            | Szarvasné Joó<br>Anikó        | történelem                 | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona                        |
| 2022.05.04.<br>szerda<br>3. óra | 8.b            | Kiss Dániel                   | testnevelés                | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona                        |

## Bemutató foglalkozás- belső továbbképzés

A belső továbbképzés keretein belül bemutató órát tart a fejlesztőpedagógusunk ahol szeretnénk fogódzót, segítséget és megerősítést kapni a BTM-es, és SNI-s tanulók felzárkóztatásával, egyéni bánásmódjával, a velük szemben támasztott követelmények rendszerével kapcsolatosan.

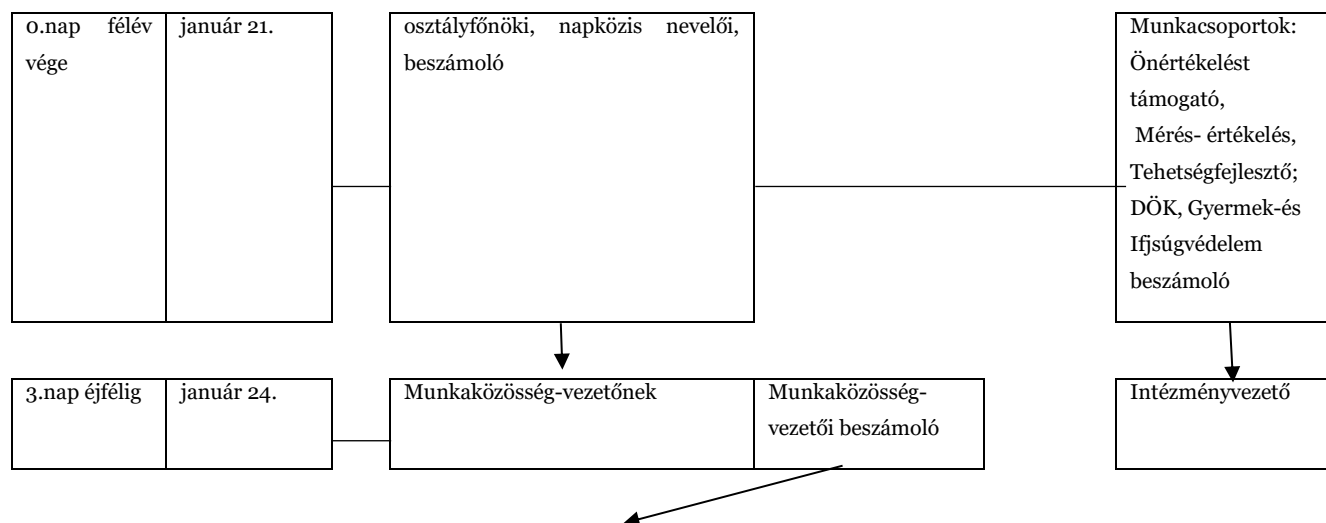
|                      | Foglalkozást tartó pedagógus neve | Időpont       | Tantárgy              |
|----------------------|-----------------------------------|---------------|-----------------------|
| Bemutató foglalkozás | Almási Rita                       | 2022. március | fejlesztő foglalkozás |

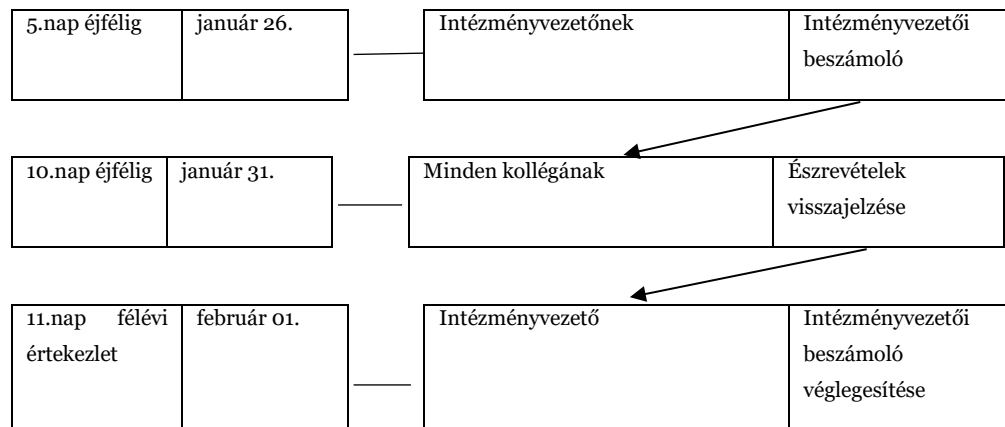
### 7.5. Leadási határidők összefoglaló táblázata

#### Munkaterv

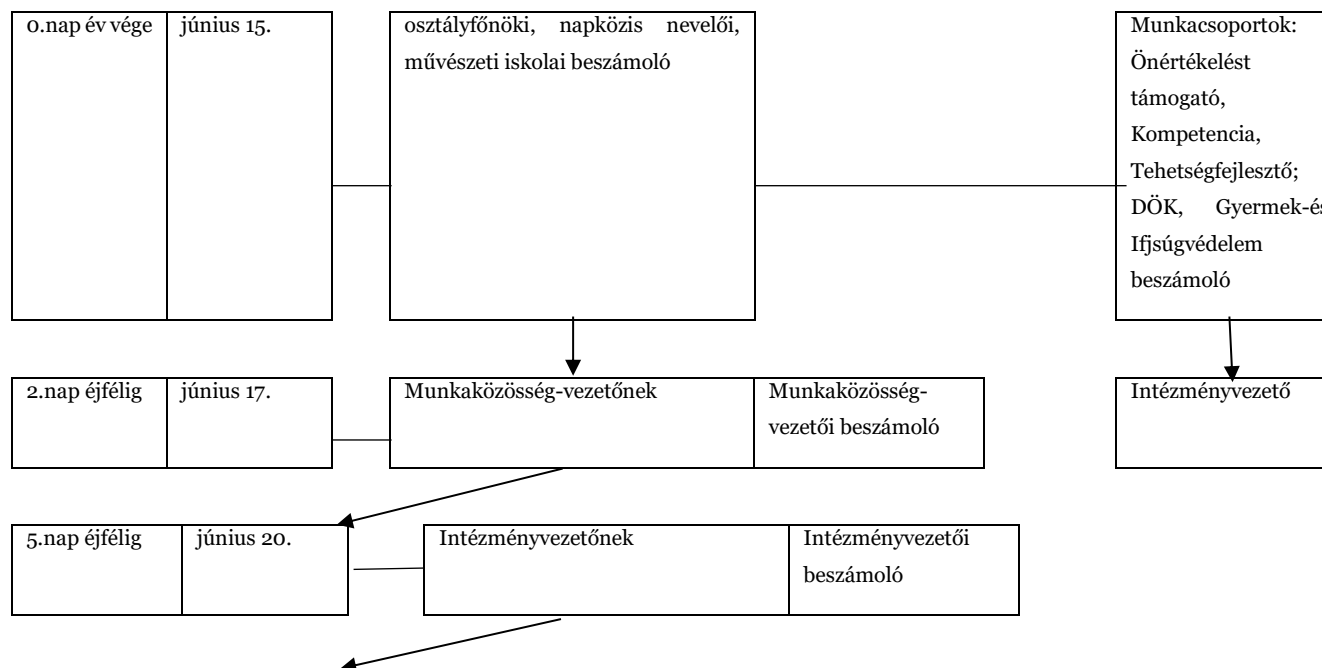
- Munkaközösségi, munkacsoport, DÖK, Gyermek-és ifjúságvédelmi : augusztus 27.
- Osztályfőnöki, napközis nevelői: szeptember 20.

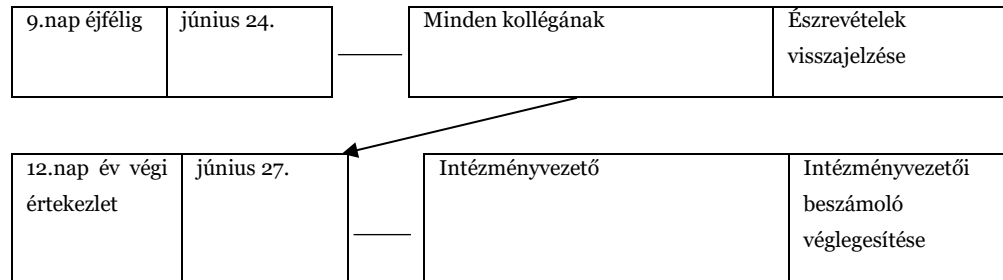
#### Félévi beszámoló





## Év végi beszámoló





## 7.6. Éves munkaterv naptár

### AUGUSZTUS

|     | Esemény                                              | Felelősök             |
|-----|------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1.  |                                                      |                       |
| 2.  |                                                      |                       |
| 3.  |                                                      |                       |
| 4.  |                                                      |                       |
| 5.  |                                                      |                       |
| 6.  |                                                      |                       |
| 7.  |                                                      |                       |
| 8.  |                                                      |                       |
| 9.  |                                                      |                       |
| 10. |                                                      |                       |
| 11. |                                                      |                       |
| 12. |                                                      |                       |
| 13. |                                                      |                       |
| 14. |                                                      |                       |
| 15. |                                                      |                       |
| 16. |                                                      |                       |
| 17. |                                                      |                       |
| 18. |                                                      |                       |
| 19. |                                                      |                       |
| 20. |                                                      |                       |
| 21. |                                                      |                       |
| 22. |                                                      |                       |
| 23. |                                                      |                       |
| 24. |                                                      |                       |
| 25. | Éves munkaterv elkészítése-munkaközösségi értekezlet | Munkaközösség-vezetők |
| 26. |                                                      |                       |
| 27. |                                                      |                       |
| 28. |                                                      |                       |

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 29. |  |  |
| 30. |  |  |
| 31. |  |  |

## SZEPTEMBER

|     | Esemény                                                            | Felelősök                                                                      |
|-----|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <u>Évnyitó</u>                                                     |                                                                                |
| 2.  |                                                                    |                                                                                |
| 3.  |                                                                    |                                                                                |
| 4.  |                                                                    |                                                                                |
| 5.  |                                                                    |                                                                                |
| 6.  | Szülői Értekezlet 8.a 8.b 1.a, 1.b Difer-mérés kezdete             | Kovácsné Biró Annamária, Marinó Sándor Fekete Zsuzsa, Sápi Ildikó, Almási Rita |
| 7.  | Szülői Értekezlet 5.a 2.a, 2.b                                     | Szarvasné Joó Anikó, Ivánka T. Éva, Pálfi Judit                                |
| 8.  | Szülői Értekezlet 7.a 3.a                                          | Kovács Judit, Almásiné Sz.Ildikó                                               |
| 9.  | Szülői Értekezlet 6.a 6.b 4.a, 4.b                                 | Kajatiné Csikai Krisztina Kelemenné Hortobágyi Ilona                           |
| 10. |                                                                    | Kárdáné Erdei Judit, Holczerné Bodnár Adél                                     |
| 11. |                                                                    |                                                                                |
| 12. |                                                                    |                                                                                |
| 13. |                                                                    |                                                                                |
| 14. |                                                                    |                                                                                |
| 15. | Agóra 6.a 6.b                                                      | Kajatiné Csikai Krisztina, Kelemenné Hortobágyi Ilona                          |
| 16. |                                                                    |                                                                                |
| 17. |                                                                    |                                                                                |
| 18. |                                                                    |                                                                                |
| 19. |                                                                    |                                                                                |
| 20. |                                                                    |                                                                                |
| 21. |                                                                    |                                                                                |
| 22. |                                                                    |                                                                                |
| 23. |                                                                    |                                                                                |
| 24. | Magyar Diáksport Nap, Magyar Diáksport Nap, Napközis KRESZ délután | Kelemenné Hortobágyi Ilona, Pásztorné Pálfi Judit, Janics Imre                 |
| 25. | Természettudományos Nap Budapesten 6. évf.                         | Pálinkás Antalné, Kelemenné Hortobágyi Ilona                                   |
| 26. |                                                                    |                                                                                |
| 27. |                                                                    |                                                                                |
| 28. |                                                                    |                                                                                |
| 29. | 1. Tanítás nélküli munkanap:Pályaorientációs Nap                   | Osztályfőnökök                                                                 |
| 30. |                                                                    |                                                                                |

## OKTÓBER

|    | Esemény                                  | Felelősök |
|----|------------------------------------------|-----------|
| 1. | 1. Napközis projekt nap, Zene Világnapja | Kiss Éva, |
| 2. |                                          |           |
| 3. |                                          |           |

|     |                                                                                                                                                       |                                                            |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 4.  | Alsós, munkaközösségi értekezlet (online) Felső munkaközösségi értekezlet, magatartás szorgalom ( online) Napközis Munkaközösségi értekezlet (online) | Pásztorné Pálfi Judit Kelemenné Hortobágyi Ilona Kiss Éva  |
| 5.  | Világ legnagyobb tanórája                                                                                                                             | Kelemenné Hortobágyi Ilona,                                |
| 6.  | Világ legnagyobb tanórája, Aradi vértanúk napja osztályszintű megemlékezés                                                                            | Kelemenné Hortobágyi Ilona, osztályfőnökök                 |
| 7.  | Világ legnagyobb tanórája                                                                                                                             | Kelemenné Hortobágyi Ilona                                 |
| 8.  | 2. Tanítás nélküli munkanap:Nevelőtestületi szakmai nap                                                                                               |                                                            |
| 9.  |                                                                                                                                                       |                                                            |
| 10. |                                                                                                                                                       |                                                            |
| 11. |                                                                                                                                                       |                                                            |
| 12. | Ovisuli 1.                                                                                                                                            | Feketéné Gy. Erika, Kádárné E.Judit, Holczerné Bodnár Adél |
| 13. | Művelési sebességmérés 3. 5. 7. évf.                                                                                                                  | Kajatiné Csikai Krisztina                                  |
| 14. |                                                                                                                                                       |                                                            |
| 15. |                                                                                                                                                       |                                                            |
| 16. |                                                                                                                                                       |                                                            |
| 17. |                                                                                                                                                       |                                                            |
| 18. |                                                                                                                                                       |                                                            |
| 19. |                                                                                                                                                       |                                                            |
| 20. | Agymenők 1.                                                                                                                                           | Almásiné Sz.Ildikó                                         |
| 21. |                                                                                                                                                       |                                                            |
| 22. | Ünnepi Műsor 1956-os forradalom emlékére 8.a 8.b, Töklámpás délután                                                                                   | Kovácsné Biró Annamária, Marinó Sándor, Sarka Mónika       |
| 23. |                                                                                                                                                       |                                                            |
| 24. |                                                                                                                                                       |                                                            |
| 25. | Őszi szünet                                                                                                                                           |                                                            |
| 26. | Őszi szünet                                                                                                                                           |                                                            |
| 27. | Őszi szünet                                                                                                                                           |                                                            |
| 28. | Őszi szünet                                                                                                                                           |                                                            |
| 29. | Őszi szünet                                                                                                                                           |                                                            |
| 30. |                                                                                                                                                       |                                                            |
| 31. |                                                                                                                                                       |                                                            |

#### NOVEMBER

|     | Esemény                                                                                                                                             | Felelősök                                                  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1.  | Mindenszentek                                                                                                                                       |                                                            |
| 2.  |                                                                                                                                                     |                                                            |
| 3.  |                                                                                                                                                     |                                                            |
| 4.  |                                                                                                                                                     |                                                            |
| 5.  |                                                                                                                                                     |                                                            |
| 6.  |                                                                                                                                                     |                                                            |
| 7.  |                                                                                                                                                     |                                                            |
| 8.  | Alsós munkaközösségi értekezlet (online)Felső munkaközösségi értekezlet, magatartás szorgalom ( online) Napközis Munkaközösségi értekezlet (online) | Pné Pálfi Judit, Kelemenné Hortobágyi Ilona Kiss Éva       |
| 9.  | Ovisuli 2.                                                                                                                                          | Feketéné Gy. Erika, Kádárné E.Judit, Holczerné Bodnár Adél |
| 10. |                                                                                                                                                     |                                                            |
| 11. |                                                                                                                                                     |                                                            |

|     |                                                 |                                        |
|-----|-------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 12. |                                                 |                                        |
| 13. |                                                 |                                        |
| 14. |                                                 |                                        |
| 15. |                                                 |                                        |
| 16. |                                                 |                                        |
| 17. |                                                 |                                        |
| 18. |                                                 |                                        |
| 19. |                                                 |                                        |
| 20. |                                                 |                                        |
| 21. |                                                 |                                        |
| 22. |                                                 |                                        |
| 23. |                                                 | Almásiné Sz.Ildikó                     |
| 24. | Agymenők 2., Pályaorientációs Szülői Értekezlet | Kovácsné Bíró Annamária, Marinó Sándor |
| 25. |                                                 |                                        |
| 26. | Napközi sportnap                                | Nagy Magdolna                          |
| 27. |                                                 |                                        |
| 28. |                                                 |                                        |
| 29. |                                                 |                                        |
| 30. |                                                 |                                        |

#### DECEMBER

|     | Esemény                                                                                                                                                                                 | Felelősök                                                  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1.  |                                                                                                                                                                                         |                                                            |
| 2.  |                                                                                                                                                                                         |                                                            |
| 3.  | Adventi klubdélután                                                                                                                                                                     | osztályfőnökök                                             |
| 4.  |                                                                                                                                                                                         |                                                            |
| 5.  |                                                                                                                                                                                         |                                                            |
| 6.  | Mikulásvárás, Alsós munkaközösség értekezlet (online)Felső munkaközösségi értekezlet, magatartás szorgalom ( online) Tanár-diák sportdélután Napközi Munkaközösségi értekezlet (online) | Pné Pálfi Judit Kelemenné Hortobágyi Ilona Kiss Éva        |
| 7.  | Ovisuli 3.                                                                                                                                                                              | Feketéné Gy. Erika, Kádárné E.Judit, Holczerné Bodnár Adél |
| 8.  |                                                                                                                                                                                         |                                                            |
| 9.  |                                                                                                                                                                                         |                                                            |
| 10. |                                                                                                                                                                                         |                                                            |
| 11. | Áthelyezett munkanap, december 24 ledolgozása („A” hét péntek)                                                                                                                          |                                                            |
| 12. |                                                                                                                                                                                         |                                                            |
| 13. | Bukásértesítők kiküldése                                                                                                                                                                | Osztályfőnökök                                             |
| 14. |                                                                                                                                                                                         |                                                            |
| 15. |                                                                                                                                                                                         |                                                            |
| 16. |                                                                                                                                                                                         |                                                            |
| 17. | Karácsonyi készülődés                                                                                                                                                                   | Kiss Éva                                                   |
| 18. |                                                                                                                                                                                         |                                                            |
| 19. |                                                                                                                                                                                         |                                                            |
| 20. |                                                                                                                                                                                         |                                                            |
| 21. | Karácsonyi ünnepség 4.a, 4.b Karácsonyi angol műsor blokk                                                                                                                               | Kádárné E.Judit, Holczerné Bodnár Adél                     |

|     |             |                         |
|-----|-------------|-------------------------|
|     |             | Kovácsné Biró Annamária |
| 22. | Téli szünet |                         |
| 23. | Téli szünet |                         |
| 24. | Téli szünet |                         |
| 25. |             |                         |
| 26. |             |                         |
| 27. | Téli szünet |                         |
| 28. | Téli szünet |                         |
| 29. | Téli szünet |                         |
| 30. | Téli szünet |                         |
| 31. | Téli szünet |                         |

### JANUÁR

|     | Esemény                                                                                                                                              | Felelősök                                                  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1.  |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 2.  |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 3.  | Alsós munkaközösségi értekezlet (online) Felső munkaközösségi értekezlet, magatartás szorgalom ( online) Napközis Munkaközösségi értekezlet (online) | Pné Pálfi Judit Kelemenné Hortobágyi Ilona Kiss Éva        |
| 4.  |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 5.  | Agymenők 3. Netfit mérés kezdete                                                                                                                     | Holczerné Bodnár Adél Kelemenné Hortobágyi Ilona           |
| 6.  |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 7.  |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 8.  |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 9.  |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 10. |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 11. | Ovisuli 4.                                                                                                                                           | Feketéné Gy. Erika, Kádárné E.Judit, Holczerné Bodnár Adél |
| 12. |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 13. |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 14. |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 15. |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 16. |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 17. |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 18. |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 19. |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 20. |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 21. |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 22. |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 23. |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 24. |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 25. |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 26. |                                                                                                                                                      |                                                            |
| 27. |                                                                                                                                                      |                                                            |

|     |                                                         |                |
|-----|---------------------------------------------------------|----------------|
| 28. | Kreatív délután / Farsangi dekoráció, álarc készítése / | Kimás Istvánné |
| 29. |                                                         |                |
| 30. |                                                         |                |
| 31. |                                                         |                |

## FEBRUÁR

|     | Esemény                                                                                                                                                                                                   | Felelősök                                                                                                 |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                           |
| 2.  |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                           |
| 3.  |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                           |
| 4.  | 3. Tanítás nélküli munkanap:Félévi értekezlet                                                                                                                                                             |                                                                                                           |
| 5.  |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                           |
| 6.  |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                           |
| 7.  | Alsós munkaközösségi értekezlet (online)Felső munkaközösségi értekezlet, magatartás szorgalom ( online) Szülői értekezlet 8.a 8.b, Szülői értekezlet 1.a ,1.b Napközis Munkaközösségi értekezlet (online) | Pné Pálfi Judit Kelemenné Hortobágyi Ilona, Kovácsné Bíró Annamária , Marinó Sándor Kiss Éva              |
| 8.  | Szülői értekezlet 5.a , 2.a, 2.b Ovisuli 5.                                                                                                                                                               | Szarvasné Joó Anikó Ivánka T.Éva. Pálfi Judit, Feketéné Gy. Erika, Kádárné E.Judit, Holczerné Bodnár Adél |
| 9.  | Szülői értekezlet 7.a ,3.a                                                                                                                                                                                | Kovács Judit, Almásiné Sz.Ildikó                                                                          |
| 10. | Szülői értekezlet 6.a 6.b 4.a, 4.b                                                                                                                                                                        | Kajatiné Csikai Krisztina, Kelemenné Hortobágyi Ilona Kádárné E.Judit, Holczerné Bodnár Adél              |
| 11. | Felső Farsang                                                                                                                                                                                             | Kovács Szilvia Brigitta, Osztályfőnökök                                                                   |
| 12. |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                           |
| 13. |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                           |
| 14. |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                           |
| 15. |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                           |
| 16. |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                           |
| 17. |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                           |
| 18. | Alsós farsang, Farsangi délután                                                                                                                                                                           | Osztályfőnökök, Ivánka T. Éva, Pálfi Judit                                                                |
| 19. |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                           |
| 20. |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                           |
| 21. |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                           |
| 22. |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                           |
| 23. | Agymenők 4.                                                                                                                                                                                               | Holczerné Bodnár Adél                                                                                     |
| 24. |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                           |
| 25. | Kommunizmus áldozatainak emléknapja megemlékezés osztályszinten                                                                                                                                           | Osztályfőnökök                                                                                            |
| 26. |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                           |
| 27. |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                           |
| 28. |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                           |

### MÁRCIUS

|     | Esemény                                                                                                                                                    | Felelősök                                                                              |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  |                                                                                                                                                            |                                                                                        |
| 2.  |                                                                                                                                                            |                                                                                        |
| 3.  |                                                                                                                                                            |                                                                                        |
| 4.  |                                                                                                                                                            |                                                                                        |
| 5.  |                                                                                                                                                            |                                                                                        |
| 6.  |                                                                                                                                                            |                                                                                        |
| 7.  | Alsós munkaközösségi értekezlet (online) Felső munkaközösségi értekezlet, magatartás szorgalom ( online) PÉNZ7 Napközis Munkaközösségi értekezlet (online) | Pné Pálfi Judit, Kelemenné Hortobágyi Ilona Kiss Éva                                   |
| 8.  | PÉNZ7 Ovisuli6.                                                                                                                                            | Kelemenné Hortobágyi Ilona Feketéné Gy. Erika, Kádárné E. Judit, Holczerné Bodnár Adél |
| 9.  | PÉNZ7                                                                                                                                                      | Kelemenné Hortobágyi Ilona                                                             |
| 10. | PÉNZ7                                                                                                                                                      | Kelemenné Hortobágyi Ilona                                                             |
| 11. | PÉNZ7, Ünnepi műsor az 1848-49-es forradalom és szabadságharc emlékére 6.a 6.b                                                                             | Kelemenné Hortobágyi Ilona, Kajatinné Csikai Krisztina                                 |
| 12. |                                                                                                                                                            |                                                                                        |
| 13. |                                                                                                                                                            |                                                                                        |
| 14. | Pihenőnap                                                                                                                                                  |                                                                                        |
| 15. |                                                                                                                                                            |                                                                                        |
| 16. |                                                                                                                                                            |                                                                                        |
| 17. |                                                                                                                                                            |                                                                                        |
| 18. |                                                                                                                                                            |                                                                                        |
| 19. |                                                                                                                                                            |                                                                                        |
| 20. |                                                                                                                                                            |                                                                                        |
| 21. |                                                                                                                                                            |                                                                                        |
| 22. |                                                                                                                                                            |                                                                                        |
| 23. | Víz világnapja-komplex tanulmányi verseny felső tagozatnak Agymenők5.                                                                                      | Pálkás Antalné, Lippai Adám Kádárné E. Judit                                           |
| 24. |                                                                                                                                                            |                                                                                        |
| 25. | Szabadtéri játéknapp                                                                                                                                       | Sarka Mónika                                                                           |
| 26. | Áthelyezett munkanap: Március 14 ledolgozása („A” hét hétfő)                                                                                               |                                                                                        |
| 27. |                                                                                                                                                            |                                                                                        |
| 28. |                                                                                                                                                            |                                                                                        |
| 29. |                                                                                                                                                            |                                                                                        |
| 30. |                                                                                                                                                            |                                                                                        |
| 31. |                                                                                                                                                            |                                                                                        |

### ÁPRILIS

| 1. | 4. Tanítás nélküli munkanap: DÖK nap                                                                                                                                   | Kovács Szilvia Brigitta                                            |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 2. |                                                                                                                                                                        |                                                                    |
| 3. |                                                                                                                                                                        |                                                                    |
| 4. | Felső munkaközösségi értekezlet, magatartás szorgalom ( online) Digitális Témahét Alsós munkaközösségi értekezlet (online) Napközis Munkaközösségi értekezlet (online) | Kelemenné Hortobágyi Ilona, Marinó Sándor Pné Pálfi Judit Kiss Éva |

|     |                                                      |                                   |
|-----|------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|     |                                                      |                                   |
| 5.  | Digitális Témahét                                    | Marinó Sándor                     |
| 6.  | Digitális Témahét, Agymenők 6.                       | Marinó Sándor Kádárné E. Judit    |
| 7.  | Digitális Témahét                                    | Marinó Sándor                     |
| 8.  | Digitális Témahét                                    | Marinó Sándor                     |
| 9.  |                                                      |                                   |
| 10. |                                                      |                                   |
| 11. |                                                      |                                   |
| 12. |                                                      |                                   |
| 13. | Hunyadi Nap- Hunyadi Nap alsós tanulmányi verseny    | Munkaközösség-alsós munkaközösség |
| 14. |                                                      |                                   |
| 15. |                                                      |                                   |
| 16. |                                                      |                                   |
| 17. |                                                      |                                   |
| 18. |                                                      |                                   |
| 19. |                                                      |                                   |
| 20. | 5. Tanítás nélküli munkanap: Tankerületi szakmai nap |                                   |
| 21. | A holokauszt áldozatainak emléknapja                 | Osztályfőnökök                    |
| 22. | Föld Napja gyalogtúra                                | Kajatiné Csikai Krisztina         |
| 23. |                                                      |                                   |
| 24. |                                                      |                                   |
| 25. | Fenntarthatósági témahét                             | Osztályfőnökök                    |
| 26. | Fenntarthatósági témahét                             | Osztályfőnökök                    |
| 27. | Fenntarthatósági témahét                             | Osztályfőnökök                    |
| 28. | Fenntarthatósági témahét                             | Osztályfőnökök                    |
| 29. | Fenntarthatósági témahét, Anyák napi készülődés      | Osztályfőnökök, Nagy Erika        |
| 30. |                                                      |                                   |

## MÁJUS

|     | Esemény                                                                                                                                              | Felelősök                                           |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1.  |                                                                                                                                                      |                                                     |
| 2.  | Felső munkaközösségi értekezlet, magatartás szorgalom ( online) Alsós munkaközösségi értekezlet (online) Napközis Munkaközösségi értekezlet (online) | Kelemenné Hortobágyi Ilona Pné Pálfi Judit Kiss Éva |
| 3.  | Bukásértesítők kiküldése-Bukásértesítő kiküldése                                                                                                     | Osztályfőnökök-Osztályfőnökök                       |
| 4.  | Országos mérés 8. évfolyam (május 04-17.)                                                                                                            |                                                     |
| 5.  | Műveleti sebességmérés 3.5.7. évf.                                                                                                                   | Kajatiné Csikai Krisztina                           |
| 6.  |                                                                                                                                                      |                                                     |
| 7.  |                                                                                                                                                      |                                                     |
| 8.  |                                                                                                                                                      |                                                     |
| 9.  | Rajzverseny 1-2.o Difer-visszámérés kezdete                                                                                                          | Ivánka T. Éva, Almási Rita                          |
| 10. |                                                                                                                                                      |                                                     |
| 11. | Rajzverseny 3-4.o                                                                                                                                    | Ivánka T.Éva                                        |

|     |                                           |                                          |
|-----|-------------------------------------------|------------------------------------------|
| 12. |                                           |                                          |
| 13. | Tanár-diák sportdélután                   | Kelemenné Hortobágyi Ilona               |
| 14. |                                           |                                          |
| 15. |                                           |                                          |
| 16. |                                           |                                          |
| 17. |                                           |                                          |
| 18. | Országos mérés 6. évfolyam (május 18-31.) | Kovács Judit, Kajatinné Csikai Krisztina |
| 19. |                                           |                                          |
| 20. |                                           |                                          |
| 21. |                                           |                                          |
| 22. |                                           |                                          |
| 23. |                                           |                                          |
| 24. |                                           |                                          |
| 25. |                                           |                                          |
| 26. |                                           |                                          |
| 27. | Gyermeknap mulatság                       | Kiss Éva                                 |
| 28. | Kerékpártúra                              | Pálinkás Antalné                         |
| 29. |                                           |                                          |
| 30. |                                           |                                          |
| 31. |                                           |                                          |

## JÚNIUS

|     | Esemény                                                                                                 | Felelősök                                  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1.  |                                                                                                         |                                            |
| 2.  |                                                                                                         |                                            |
| 3.  | Nemzeti összetartozás napja , Nemzeti Összetartozás Napja                                               | Osztályfőnökök, Osztályfőnökök             |
| 4.  |                                                                                                         |                                            |
| 5.  |                                                                                                         |                                            |
| 6.  |                                                                                                         |                                            |
| 7.  | Felső munkaközösségi értekezlet, magatartás szorgalom ( online) Alsó munkaközösségi értekezlet (online) | Kelemenné Hortobágyi Ilona Pné Pálfi Judit |
| 8.  |                                                                                                         |                                            |
| 9.  |                                                                                                         |                                            |
| 10. | Hunyadi nap                                                                                             | Osztályfőnökök                             |
| 11. |                                                                                                         |                                            |
| 12. |                                                                                                         |                                            |
| 13. |                                                                                                         |                                            |
| 14. |                                                                                                         |                                            |
| 15. |                                                                                                         |                                            |
| 16. |                                                                                                         |                                            |
| 17. | Ballagás 17.00                                                                                          | Kovácsné Biró Annamária Marinó Sándor      |
| 18. |                                                                                                         |                                            |
| 19. |                                                                                                         |                                            |
| 20. |                                                                                                         |                                            |
| 21. |                                                                                                         |                                            |
| 22. |                                                                                                         |                                            |
| 23. |                                                                                                         |                                            |

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 24. |  |  |
| 25. |  |  |
| 26. |  |  |
| 27. |  |  |
| 28. |  |  |
| 29. |  |  |
| 30. |  |  |

## 8. A NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ITÉLT EGYÉBB TERÜLETEK:

### 8.1. Témahetek

A 20/2021. (VI.8.) EMMI rendelet alapján:

- a) Fenntarthatósági témahét 2022. április 25-29.
- b) Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete 2022. március 07-11.
- c) Digitális témahét 2022. április 04-08.
- d) Magyar Diáksport Napja 2021. szeptember 24.

### 8.2. Múzeumpedagógia / LEP

Ebben a tanévben is szeretnénk részt venni a Múzeumpedagógiai, ill. a Lázár Ervin Program foglalkozásaiban.

### 8.3. Úszásoktatás

A járványügyi helyzetre való tekintettel az idei tanévben központi utasítás szerint kerül megszervezésre.

## 8.4. Szakmai Nap

A rendezvényen tantestületünk minden tagja részt vesz a rendezvényt tartó iskolák programján.

## 8.5. Intézkedési terv a 2021/2022. Tanévben a Mikepércsi Hunyadi János Általános Iskolában a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről

### 1. FELKÉSZÜLÉS A NEVELÉSI ÉVRE, TANÉVKEZDÉSRE

Alapos, mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítást végzünk az iskola épületében.

### 2. AZ INTÉZMÉNY LÁTOGATÁSA

- **Az intézménybe való belépéskor kötelező kézfertőtlenítésre kerül sor.**
- Az intézményt kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató gyermek, tanuló látogathatja. Az oktatásban és nevelésben, illetve az intézmények működtetésében csak egészséges és tünetmentes dolgozó vehet részt. Kérjük a szülőket, hogy amennyiben gyermeküknél tüneteket észlelnek, a NNK aktuális eljárásrendje alapján gondoskodjanak orvosi vizsgálatról. A szülő köteles az iskolát értesíteni, ha a gyermeknél koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés van.
- A szülők az iskola épületébe nem léphetnek be!
- Szülők csak a kerítésen kívül várakozhatnak!
- Az első osztályos tanulókat az első két tanítási napon (kedd, szerda), csak 1 hozzátartozó kísérheti be, alapos kézfertőtlenítés után, szájmascskban!!
- Ügyintézésre előre egyeztetett időpontban, a Hunyadi utcai bejárat felől érkezve van lehetőség. Belépés minden esetben csak mascskban! Kérjük a szülőket, hogy csak különösen indokolt esetben válasszák a személyes ügyintézés. Helyette a telefonos (06-52-610-602), email-es (mikepercsihunyadi@gmail.com) ügyintézés javasoljuk.
- A járvány behurcolása főleg külföldről történik. Így ha a tanuló külföldön járt, s onnan visszaérkezik, kérjük, hogy jelezzék ezt a tényt az osztályfőnöknek. Ebben az esetben az érintett tanulónak karanténban kell maradnia az előírt időszakra.

### 3. INTÉZKEDÉSEK AZ INTÉZMÉNYI CSOPORTOSULÁSOK MEGELŐZÉSÉRE A TANÉV FOLYAMÁN AZ INTÉZMÉNY TERÜLETÉN

- A 7.30 előtt az iskolába érkező tanulók jó idő esetén az udvaron, rossz idő esetén az aulában várakozzanak.
- A személyi higiéné szabályainak és a mosdókban a védőtávolság betartásának érdekében megnöveljük a szünetek időtartamát az alábbi csengetési rend szerint:

1. **óra: 7.45 – 8.25**
2. **óra: 8.40 – 9.20**
3. **óra: 9.40 – 10.20**
4. **óra: 10.35 – 11.15**
5. **óra: 11.30 – 12.10**
6. **óra: 12.25 – 13.05**
7. **óra: 13.15 – 13.55**

- A testnevelés órákat az időjárás függvényében szabad téren tartjuk.
- Az öltözőkben történő csoportosulás elkerülése érdekében az átöltözés, lehetőség szerint, külön helyiségben történik. Az alsó tagozat lehetőség szerint a tantermében öltözik át.

### 4. EGÉSZSÉGÜGYI SZEMPONTBÓL BIZTONSÁGOS KÖRNYEZET KIALAKÍTÁSA

- **Az intézmény területén mindenki (tanuló, szülő, iskolai dolgozó) számára kötelező a maszk viselése a közösségi terekben (aula, folyosó, udvar, mosdók). Kivétel az étkezések időtartama.**
- A pamut maszk jobban ajánlott, mert ki lehet mosni és vasalni, többször lehet viselni.
- A tanulók által viselt maszkról a szülő gondoskodik.
- Az iskola bejáratánál vírusölő hatású kézfertőtlenítőt biztosítunk, melynek használata minden belépő számára kötelező.
- A szociális helyiségekben biztosítjuk a vírusölő hatású kézfertőtlenítéssel kiegészített szappanos kézmosási lehetőséget.
- A személyi higiéné alapvető szabályairól a tanulók számára részletes, az adott korosztálynak megfelelő szintű tájékoztatást adunk. A tanulók figyelmét felhívjuk az ún. köhögési etiketre: papírzsebkendő használata köhögéskor, tüsszentéskor, majd a használt zsebkendő szemeteskukába dobása és alapos kézmosás, kézfertőtlenítés.
- A köhögéssel, tüsszentéssel a különböző felületekre került vírus inaktiválása érdekében fokozottan ügyelünk az intézmény tisztaságára. A szociális helyiségekben napi többszöri fertőtlenítő takarítást végzünk.

- Zárt térben a kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt figyelmet fordítunk a folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre, mely vonatkozik minden zárt térre, így a folyosókra, valamint a szociális helyiségekre is. A helyiségek ablakait időjárás és környező forgalom függvényében lehetőség szerint nyitva tartjuk.

## **5. ÉTKEZTETÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK**

- Étkezés előtt és után kiemelt figyelmet fordítunk a gyermekek alapos szappanos kézmosására és kézfertőtlenítésére.
- Az étkezéseket úgy szervezzük, hogy az osztályok keveredése elkerülhető legyen, sorban állás esetén gondoskodunk a védőtávolság betartásáról.

## **6. TEENDŐK BETEG SZEMÉLY ESETÉN**

- Amennyiben egy tanulónál, pedagógusnál, vagy egyéb dolgozónál fertőzés tüneteit észleljük, haladéktalanul elkülönítjük, egyúttal értesítjük az iskola-egészségügyi orvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről. Gyermekek esetén értesítjük a szülőt, akinek a figyelmét felhívjuk arra, hogy feltétlenül keressék meg telefonon a gyermek házi orvosát/házi gyermekorvosát. (Azt követően az orvos utasításainak alapján járjanak el.)
- A beteg gyermek felügyeletét ellátó személynek kesztyű és maszk használata kötelező.
- Amennyiben felmerül a COVID-19 fertőzés gyanúja, fontos, hogy megfelelő felkészültséggel rendelkező egészségügyi dolgozó kerüljön értesítésre. A házi orvos, házi gyermekorvos, illetve a kezelőorvos jogosult a COVID-19 fertőzés gyanújára vonatkozóan nyilatkozni. Amennyiben fennáll a gyanú, nekik kötelességük az NNK által kiadott aktuális eljárásrendnek megfelelően ellátni a beteggel kapcsolatos teendőket.
- A gyermek az iskolába – hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással térhet vissza, melyet az intézménynek el kell fogadnia, azt saját hatáskörben nem bírálhatja felül.
- Amennyiben krónikus betegséggel élő gyermek az új koronavírus okozta járványügyi helyzet miatt speciális eljárást, védelmet igényel, erről a kezelőorvosnak kell döntenie, mely alapján a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

## **7. TANULÓI HIÁNYZÁSOK KEZELÉSE**

- Annak a tanulónak az iskolai hiányzását, aki a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége (például szív-érrendszeri megbetegedések, cukorbetegség, légzőszervi megbetegedések, rosszindulatú daganatos megbetegedések, máj- és vesebetegségek) vagy például immunszupprimált állapota miatt, erről orvosi igazolással rendelkeznek, és azt bemutatja, esetleges hiányzását igazolt hiányzásnak kell tekinteni. Igazolt hiányzásnak tekintendő továbbá, ha a gyermek, a tanuló hatósági karanténba kerül a részére előírt karantén időszakára.

## 8.6.

### **A MIKEPÉRCSI HUNYADI JÁNOS ÁLTALÁNOS ISKOLA HÁZIREND KIEGÉSZÍTÉSE DIGITÁLIS OKTATÁS ELRENDELÉSE ESETÉN**

*A digitális munkarendet az intézmény minden tanulója, annak szülője valamint valamennyi pedagógus munkatárs köteles megismerni és a digitális oktatásra történő részleges vagy teljes átállás esetén betartani.*

#### **1. A MUNKAVÉGZÉS DIGITÁLIS ESZKÖZEI, MÓDJA DIGITÁLIS MUNKA-RENDRÉ TÖRTÉNŐ ÁTÁLLÁS ESETÉN**

Az oktatási feladatok digitális ellátása, a munkavégzés az alábbi platformokon folyik:

- Az e-KRÉTA tanügyigazgatási rendszeren keresztül a naplózás a digitális munkarendben kiemelten szükséges. A tanórák, a mulasztások és az értékelés dokumentálását a pedagógusoknak legalább heti rendszerességgel kell elvégezni.
- A digitális munkarendre történő átállás esetén iskolánkban egységesen a Google Suite rendszer Google Tanterem platformján keresztül fogjuk bonyolítani. Ehhez minden pedagógus rendelkezik a szükséges kódokkal. Egy esetleges évközi gyors átállás érdekében a rendszert a hagyományos rendszerű oktatással párhuzamosan működtetjük.

A pedagógus a digitális oktatás tudástartalmait olyan formában köteles a kijelölt platformon használni, hogy azok később elérhetők, a vezetők számára ellenőrizhetők legyenek. A Classroom kurzusok nem törölhetők.

#### **2. A RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ/SZÜKSÉGES DIGITÁLIS INFRASTRUKTÚRA**

Minden diáknak és pedagógusnak rendelkezni kell stabil internet eléréssel és a digitális tananyag fogadására, küldésére valamint az online kommunikációra és munkavégzésre alkalmas eszközzel (kamerával, mikrofonnal, billentyűzettel rendelkező asztali számítógép, vagy laptop, tablet, okostelefon).

Az intézmény minden pedagógusnak iskolai feladati ellátásához biztosít szolgálati laptopot a hagyományos és a digitális munkarendben egyaránt.

Minden diáknak és pedagógusnak

- rendelkezni kell kipróbált és működő e-Kréta hozzáféréssel, amelyet az iskolai e-Kréta felelős biztosít számukra,
- rendelkezni kell „felhasznalonev@hunyadi mikepercs.hu” formátumú e-mail címmel, amelyet a rendszergazda biztosít számukra, és amellyel használhatják az iskolai Google Suite rendszert.

A pedagógusok a tanév első hónapjában berendezik/aktualizálják a Google Tantermeiket az osztályaik, illetve a tanulócsoportjaik számára és meghívót küldenek a tanulóknak. A tanulók legkésőbb az első tanítási hónapban megkapják az iskolai email-címüket, aktiválják az új email fiókjukat és a beérkező meghívásokat elfogadva belépnek az egyes tantárgyi kurzusokba.

Amennyiben a szülő jelzi, hogy a digitális oktatás technikai feltételei egyáltalán nem biztosítottak a diák számára, úgy az online tananyagot heti rendszerességgel a diák az intézményben személyesen köteles nyomtatott formában átvenni és az elvégzett feladatokat leadni.

### 3. A DIGITÁLIS OKTATÁS ELEMEL

Minden tanítási napon folyik digitális oktatás, és minden tanuló köteles részt venni a digitális oktatásban, naponta bejelentkezni a megfelelő platformokra.

A digitális oktatás magába foglalja a következőket:

- a tananyag kijelölése, átadása,
- a tanulási folyamat támogatása,
- a tanulás folyamatának ellenőrzése,
- a fentiek követhető és ellenőrizhető rögzítése,
- a tanuló tevékenységének, tudásának értékelése.

A digitális oktatás folyamatának fő formái

- **közvetett digitális kapcsolattartás** (pl. dokumentumok, elektronikus üzenetek stb. küldése és fogadása). A foglalkozás órarendhez nem kötött. A pedagógus a feladatokat a foglalkozás napján, legkésőbb az óra csengetési rend szerinti kezdetéig meghatározza, közzé teszi, de azok feldolgozása a tanítási nap folyamán 16.00 óráig, vagy az időzárban rögzített határidőig bármikor megtörténhet.
- **valós idejű, „élő” kapcsolattartás** (pl. konferenciabeszélgetés, videokonferencia, videófolyam stb.) Ez a foglalkozás nem kötött az órarendhez. Előzetes beosztás alapján történik a foglalkozások indítása.

## 4. A DIGITÁLIS OKTATÁS RENDJE

### *A tanulók részvétele az oktatásban*

- A diákok a tanulócsoport (on-line kurzus) tagjaiként vesznek részt a digitális oktatásban.
- A tanulók kötelesek minden olyan digitális foglalkozáson, munkafolyamatban részt venni, amelyet az iskola (pedagógus) a tanulócsoport részére megszervez.
- A pedagógusok által meghatározott feladatokat a tanulók kötelesek elvégezni.
- A pedagógusok minden foglalkozáson kötelesek olyan feladatot meghatározni, melyet lehetőség szerint a tanulónak értékelhető formában el kell végezni, meg kell oldani. A feladatok kijelölése történhet blokkokban is.

### *A tanítás/tanulás színterei, keretei*

- Iskolánkban a tanítás a digitális oktatás idején is az órarend szerint zajlik.
- A tanórákat a hagyományos oktatás alatt alkalmazott órarend szerinti tartjuk és az órarend szerint kapják meg a tanulók a feladatokat is.

Tekintettel a családok eltérő erőforrásaira és időbeosztására, a **feladatok elvégzésekor nem kell digitális oktatás idején a csengetési rendhez igazodni**. Ez alól csak az jelent **kivételt, ha a pedagógus „élőben” közvetíti az óráját** (pl. videófolyam, konferenciabeszélgetés). Ilyenkor az előzetes kiadott beosztás szerinti időszámban zajlik az adott óra.

A pedagógusok a tanórákat az e-Kréta rendszerben dokumentálják, értékelik a tanulók munkáját, vezetik a hiányzásait és végzik szükséges adminisztrációs feladataikat, szükség szerint kommunikálnak a diákokkal, szülőkkel. Az intézményvezető-helyettes heti rendszerességgel ellenőrzi az adminisztrációt.

A tanítás egységes platformja intézményünkben a Google Classroom, ahol a tananyagok megosztása, az interakció és az ellenőrzés, értékelés történik.

A tananyag megosztása, illetve publikálása 8.00 – 16.00 óra között, azokon a napokon lehetséges, amikor az osztálynak/csoportnak órarendi órája van. Hétvégén és tanítási szünetben nem engedélyezett ez a tevékenység. Mivel a Classroom-ban időzíthetők a feladatok, így javasolt a tananyagot legkésőbb az tanóra órarendi kezdetekor közzétenni.

A feladatok elvégzésére a pedagógusok határidőt szabnak. Ezt időzárral szabályozhatják.

A feladatokat határidőre kell elvégezni. A diákoktól elfogadható a beadandó feladat a határidő lejártá után maximum egy hétig, amennyiben betegség vagy technikai akadály, hiányosság miatt nem tudta tartani az eredeti határidőt.

Ha valaki nem készíti el időre a feladatot, munkájára elégtelen értékelést kaphat. Ez alól mentesülhet az, aki a pedagógusnak előzetesen jelzi az akadályoztatás tényét és okát (pl. betegség, technikai probléma).

A pedagógusok tarthatnak valós idejű, élő (live) online órát is. Ennek időpontját legalább 48 órával korábban a tanulók tudomására kell hozni, illetve amennyiben valamennyi órarendi óra ebben a formában kerül megtartásra, a diákokkal hosszú távra egyeztetni szükséges.

Azon tanulót, aki viselkedésével zavarja az élő (live) online tanórát - a többi diák zavartalan tanulása érdekében - a pedagógus a második felszólítást követően kizárhatja az éppen zajló tanóráról és szaktanári figyelmeztetésben részesítheti.

#### *Ellenőrzés, értékelés*

A digitális oktatás alatt is szükséges a tanulók folyamatos és rendszeres értékelése a pedagógiai programunk szerint.

Az értékeléshez javasolt digitális platformok: Redmenta, Kahoot, Google Classroom és egyéb a pedagógusk által választott felület és mód. Az objektív értékelés érdekében a feladatok, tesztek megoldására rendelkezésre álló időkeretet körültekintően kell megadni.

Szóbeli számonkérés is lehetséges, javasolt a Meet konferenciaalkalmazás használata.

A témazáró számonkéréseket az e-Kréta felületén előzetesen be kell jelenteni a házirendnek megfelelően.

A pedagógus osztályzattal értékelheti a tanuló órai munkáját, a foglalkozáson nyújtott teljesítményét, az elsajátított tananyagot a következő tanóra során.

A számonkérés és értékelés az iskola pedagógiai programjában rögzítettek szerint történhet.

Az értékelhető feladatok alkalmazható formái az iskola pedagógiai programjában rögzítetteken túl:

- fel- és letölthető dokumentumok, fotók, screenshotok, videók, prezentációk, online tesztek, projektmunka (egyéni szabott, fázisokban megvalósítható, fázisonként is ellenőrizhető, értékelhető munkafolyamat és/vagy produktum), szóbeli tevékenység.
- A pedagógus nem köteles minden beküldött feladatot értékelni, de szűrőpróbaszerűen ellenőrzi a feladatok elvégzését, tartalmát, nyilván tartja, ki végezte el és ki nem a kiosztott feladatot. A pedagógus maga dönti el, hogy melyik feladatokat osztályozza.
- A házi feladatot is lehet osztályzattal értékelni. Amennyiben a diák a házi feladatot felszólításra sem küldi el, és nem technikai akadály állt elő, kellő körültekintéssel elégtelen osztályzatot is lehet adni.

A diákok félévi / év végi értékeléséhez annyi osztályzatra van szükségük, ahogy azt az iskola pedagógiai programja rögzíti. Amennyiben bukás veszélye áll fenn, több osztályzat javasolt, és a pedagógus tájékoztatja a vezetőséget a kialakult helyzetről és annak okairól.

A félév végén / tanév végén a pedagógusk a tanulók egész félévi / tanévi teljesítményét veszik figyelembe, tehát a hagyományos és a tantermen kívüli digitális munkarendben nyújtott teljesítményt összességében.

Amennyiben a digitális oktatás időszakában a tanuló részvétele, teljesítménye nem értékelhető, vagy az értékelése összességében elégtelen, a nevelőtestület az osztályozó értekezleten dönt arról, hogy a tanuló teljesítménye a tanév során értékelhető-e vagy az évfolyam követelményeiből osztályozó vizsgát tenni köteles.

**Összegezve: amennyiben előfordul, hogy valaki nem teljesít elégséges szinten a digitális oktatás időszakában, javítóvizsgára kényszerül.**

*Hiányzás, mulasztás*

A digitális munkarendben hiányzásnak, mulasztásnak minősül a betegség miatti távolmaradás

Amennyiben a tanuló egész héten nem vesz részt a munkában, nem küldi a feladatokat, hiányzik a valós idejű, élő órákról, a pedagógus haladéktalanul tájékoztatja az érintett osztályfőnököt (pénteken 14 óráig), aki megkísérli felvenni a kapcsolatot a diákkal, majd a szülővel. Amennyiben ez a próbálkozása nem sikerült, vagy eredménytelen volt (a diák továbbra is passzív marad), az osztályfőnök haladéktalanul tájékoztatja a vezetőséget. A vezetőség pedig jelzi a tanuló passzivitását a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat felé.

A tanulók hiányzásának rögzítése és igazolása - amely továbbra is az e-Kréta rendszerben történik, - az iskolai házirendben és a járványügyi eljárásrendben rögzített szabályok szerint történik.

## **5. A PEDAGÓGUSOK MUNKAVÉGZÉSÉNEK A RENDJE**

A pedagógusok a digitális munkarend időszakában a munkavégzéssel kapcsolatos kötelezettségüket az alábbi formában teljesítik:

- a diákok tantermen kívüli, online módszereket és adekvát eszközöket alkalmazó oktatása,
- rendelkezésre állás.

### ***A rendelkezésre állás szabályai***

A pedagógus köteles a munkaidő teljes ideje alatt, munkanapokon 8.00-tól 16.00 óráig az intézmény –különösen az intézményvezető, az intézményvezető-helyettes, a munkaközösség-vezetők, munkatársak –, valamint a szülők és diákok részére rendelkezésre állni, elérhetőséget biztosítani. A rendelkezésre állás követelménye nem zavarhatja a pedagógust a tanrendben ütemezett feladatainak ellátásában, vagyis a digitális foglalkozásainak megtartásában. A rendelkezésre állás, elérhetőség jellemzően online vagy telefonon keresztül biztosítandó. De a jogszabályi keretek között a vezetői utasításra a munkavégzés az intézményben vagy azon kívül személyesen is történhet. A munkavállalók a rendelkezésre állás ideje alatt kötelesek az intézmény digitális kommunikációs csatornáin a közleményeket naprakészen követni, a feladatok meghatározásakor azokra érdemben visszajelezni, a meghatározott feladatokat határidőre végrehajtani.

A helyettesítés elrendelése a hagyományos oktatási rend szerinti szabályok érvényesek.

## 9. ISKOLAI KÓRUS IDŐPONTJAI

Intézményünkben iskolai kórus nem működik, a szakkörök között meghirdetésre került, de a szülők nyilatkozata alapján elegendő létszám hiányában a tanévben nem kerül beindításra.

## 10. FÜGGELÉK: JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

### Külső szabályzók:

- *A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.)*
- *A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 31.) Korm. rendelet*
- *A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nkt. Vhr.)*
- *A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: R.)*
- *A pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997.(XII.22.) Korm. rendelet*
- *20/2021.(VI.8.) EMMI rendelet a 2021/2022. tanév rendjéről*
- *14/2020.(V.13.)ITM rendelet a 2021.évi munkaszüneti napok körüli munkarendről*

### Belső szabályzók:

*A munkatervben figyelembe vételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozók is, így különösen:*

- *Szakmai alapidokumentum*
- *Pedagógiai program*

- *Szevezeti és működési szabályzat*
- *Házirend*

**Belső szabályzók:**

A munkatervben figyelembevételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályzók is, így különösen:

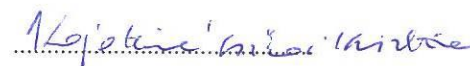
- Szakmai alapidokumentum
- Pedagógiai Program
- Szervezeti és működési szabályzat
- Házirend

## LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

### A nevelőtestület nyilatkozata

A munkatervet az intézmény nevelőtestülete a 2021. szeptember 06-án tartott értekezletén elfogadta.

Kelt: Mikepércs, 2021. szeptember 06.



Kajatinné Csikai Krisztina

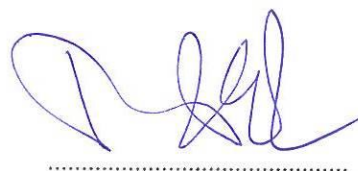
hitelesítő nevelőtestületi tag

(Mellékelve az elfogadásról készült jegyzőkönyvi kivonat: jelenléti ív; a határozatképesség megállapítása; az elfogadás mellett, az elfogadás ellen, illetve a tartózkodó szavazók száma és aránya; keltezés; a jegyzőkönyv-vezető és a hitelesítők aláírása.)

### Az intézményi tanács véleménynyilvánítása

Az iskolai munkatervet az intézményi tanács 2021. szeptember 06-án tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy az intézményi tanács véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Mikepércs, 2021. szeptember 06.



Tímár Zoltán

intézményi tanács elnöke

### **A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása**

Az intézmény diákönkormányzata a munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

Mikepércs, 2021. szeptember 06.



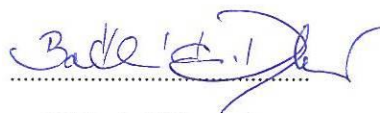
Széles Réka

diákönkormányzat elnöke

### **A Szülői Szervezet véleménynyilvánítása**

Az iskolai munkaterv készítése során a szülői szervezet véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Mikepércs, 2021. szeptember 06.



Báthoriné Kiss Anita

szülői szervezet elnöke

## 12. MELLÉKLET

## 12.1. Munkaközösségi munkatervek

### 12.1.1. Alsós munkaközösség



**Mikepércsi Hunyadi János Általános Iskola**

4271 Mikepércs, Nagyváradi u. 1., Tel/Fax: 52-610-602

e-mail: [mikepercsi hunyadi@gmail.com](mailto:mikepercsi hunyadi@gmail.com), honlap: [www.hunyadi mikepercs.hu](http://www.hunyadi mikepercs.hu)

## MUNKATERV

**2020/2021.**

**TANÉV**

**ALSÓS**

**MUNKAKÖZÖSSÉG**

**Pásztorné Pálfi Judit**

**MUNKAKÖZÖSSÉG-VEZETŐ**

### TARTALOMJEGYZÉK

|     |                                                                                   |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | A MUNKAKÖZÖSSÉG NEVE, MUNKAKÖZÖSSÉG-VEZETŐ NEVE, MUNKAKÖZÖSSÉG TAGJAI             |
| 2.  | CÉLOK, FELADATOK                                                                  |
| 3.  | MUNKAKÖZÖSSÉGI ÉRTEKEZLETEK IDEJE, TÉMÁJA                                         |
| 4.  | MÉRÉSEK, MÉRÉSEK FELELŐSEI                                                        |
| 5.  | TANULMÁNYI VERSENYEK<br>A) ISKOLAI HÁZIVERSENYEK<br>B) ORSZÁGOS, MEGYEI VERSENYEK |
| 6.  | BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV                                                            |
| 7.  | BEMUTATÓ ÓRA                                                                      |
| 8.  | FELADATOK HAVI BONTÁSBAN (NAPTÁRI) EGYSZEMÉLYI FELELŐS MEGNEVEZÉSÉVEL             |
| 9.  | MEGBÍZÁSOK, VÁLLALT, VAGY KAPOTT FELADATOK                                        |
| 10. | MELLÉKLET: PROGRAMTERVEZET A TÉMAHÉTHEZ                                           |

## **1.Munkaközösség neve:** Alsó tagozatos munkaközösség

**Munkaközösség - vezető:** Pálfi Judit

### **Munkaközösség tagjai:**

(az alsó tagozaton osztályfőnöki feladatokat ellátó pedagógusok)

|                           |                                                           |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Fekete Zsuzsa             | 1.a                                                       |
| Sápi Ildikó               | 1.b                                                       |
| Ivánka Tóth Éva           | 2.a                                                       |
| Pálfi Judit               | 2.b                                                       |
| Almásiné Szentjóbi Ildikó | 3.a                                                       |
| Kádárné Erdei Judit       | 4.a                                                       |
| Holczerné Bodnár Adél     | 4.b                                                       |
| Almási Rita               | fejlesztőpedagógus (nem lát el osztályfőnöki feladatokat) |

## **2. Célok, feladatok :**

Az **alkalmazható tudás átadása** a legfontosabb, ezért az olyan készségek és a képességek fejlesztése a célunk, hogy a tanulók minél sikeresebben vehessenek részt az ismeretszerzésben és annak alkalmazásában. Munkaközösségünk tagjai a tanítási-tanulási folyamat megszervezésekor kiemelten fontosnak tartják a **tanulók motiválását**, a tanulói aktivitás biztosítását, a **differenciálást** és a **változatos munkaformák** alkalmazását. Megalapozzuk a gyermekek tanulási szokásait, segítjük az egyéni képességeik kibontakozását. A nehézséggel küzdő tanulókat igyekszünk mindenben támogatni, időben megfelelő szakember juttatni őket.

Teret biztosítunk a **gyermekközpontú, sokoldalú iskolai életnek**, a tanulásnak, a játéknak, fejlesztve az önismeretet, az együttműködési képességet, tanítványaink egész személyiségét. Pedagógiai munkánk középpontjában a **személyre szóló fejlesztés** törekvése áll.

Igyekszünk élményszerűbbé és hatékonyabbá tenni a tanórákat az **IKT eszközök** alkalmazásával.

Oktatási feladatunk kiinduló alapja a gyermekek személyiségének sokoldalú fejlesztése. A személyiségfejlesztés érdekében partnereinkkel, elsősorban a szülőkkel és a gyermekekkel foglalkozó minden felnőttel együttműködve, folyamatosan alakítjuk a gyermekeink **személyiségét**, figyelembe véve az életkori és **egyéni sajátosságait**. Minden egyes gyerek a legkülönfélébb személyiségjegyekkel, kompetenciákkal, képességekkel rendelkezik, amelyek egészen egyediek, és amelyeket fejleszteni kell. Ha kiváló, akkor is, hiszen a tehetség is fejlesztésre szorul, különben elvész. A legfontosabb oktatási feladat kisiskoláskorban az **alapkészségek** mind magasabb fokú elsajátítása, időt hagyva a gyakorlásra, érésre, a **lemaradók segítésére** korrepetálások, egyéni foglalkozások, differenciált osztálymunka és kooperatív munka alkalmazásával. Feladatunk, hogy minden gyermeket a képességeinek megfelelő tempójú tanulásra készítsünk. Kiemelkedően fontos minden tantárgyból, és minden szinten a **tanulás tanítása**. Az alsó tagozaton fontos nevelési feladat az alapvető **tanulási és magatartási normák, higiéniai szokások, szokásrendszerek** következetes kialakítása, a **kommunikációs képességek** kibontakoztatása. Az alapfokú nevelés alapozó jellegű, mely a családi nevelésre épül éppen ezért a szülőkkel is folyamatos, jó kapcsolat kialakítására törekszünk.. Céljaink, feladataink megvalósítása érdekében a tanítási órákon kívül is olyan programokat igyekszünk szervezni tanulóinknak, ahol a diákok tehetségüket kibontakoztathatják. Törekszünk arra, hogy minél több tanuló átélhesse a kreatív alkotás és a siker örömét.

#### **FELADATAINK:**

- **A Nemzeti Alaptantervben** megfogalmazott elvárásoknak és a **Pedagógiai Program** céljainak való megfelelés munkák alappillérei.
- **Az eredmények javítása a korábbi eredmények elemzésével:** Minden év elején megírjuk év elején a tájékoztató méréseket, melyeket elemezve kijelöljük a szükséges fejlesztési területeket, hiszen csak akkor tudunk továbblépni, ha van alap, amire építhetünk. Erre az idén különösen szükség van, hiszen a több hónapos otthontanulás után várható, hogy az ismeretek kevésbé rögzültek és a tanulók tudása jóval elmarad a várttól.
- **Kompetencia alapú oktatás megvalósítása:** Kiemelten kezeljük alsó tagozaton az anyanyelvi kommunikációt és a matematikai kompetenciát, mivel ezek megalapozása nélkül nem lehet a későbbiekben eredményeket elérni. A szövegértő olvasást az életkori sajátosságok figyelembevételével meséken, verseken, szépirodalmi és ismeretterjesztő szövegeken keresztül fejlesztjük. Már a kicsiknél elkezdjük lehetőségeinkhez mérten a digitális kompetencia fejlesztését, mert rohamosan fejlődő világunk ezt követeli tőlünk. Bízunk benne, hogy a tanulás folyamatában hasznos segítség lesz ez számukra. Hangsúlyt fektetünk az idegen nyelvi kompetenciára, éppen ezért már első osztálytól oktatjuk az angol nyelvet diákjainknak. Célunk, hogy olyan gyakorlati tudáshoz jutassuk őket, mellyel jól boldogulnak a mindennapi élet kihívásaiban.
- **Differenciált fejlesztés a tanulók egyéni képességeinek figyelembe vételével:** A tanórán az eltérő értelmi képességek miatt odafigyelünk a gyerekek egyéni tempóban történő fejlesztésére, haladására. A lehetőségekhez mérten minimumszintű követelmények összeállításával, személyre szabott fejlesztéssel

igyekszünk a gyerekekből képességeik maximumát kihozni. Ehhez alkalmazzuk a hatékony tanulás-szervezési formákat.

- **Tehetséggondozás-felzárkóztatás:** Célunk a tehetséges tanulóink sikeres felkészítése iskolai, megyei szintű versenyekre. Lehetőséget adunk számukra a különböző közösségi rendezvényeken való szereplésre, tehetségük megmutatására. „Agymenők” címmel folytatjuk tehetséggondozó programsorozatunkat a 3-4. osztályosainak részére. Mindezek mellett ugyanolyan fontosnak tartjuk a felzárkóztatást, a hátrányos helyzetű tanulók támogatását. A tanulási nehézséggel küzdő tanulóink számára heti rendszerességgel biztosítunk felzárkóztató foglalkozásokat matematika valamint magyar nyelv-és irodalom tantárgyakból. Fejlesztőpedagógus bevonásával is igyekszünk hátrányaikat kompenzálni. Célunk az esélyegyenlőség javítása, az eredményesség növelése.
- **Hatékony módszertani technikák alkalmazása:**  
A felfedeztetés örömeivel juttatjuk a gyakorlati tudás birtokába tanítványainkat. Ehhez hatékony módszertani technikákat ( kooperatív/ csoportmunka, páros munka, projekt munka) alkalmazunk. Reményeink szerint ezzel növeljük tanulóinkban a tanulási motiváltságot, az új tudás megszerzésének igényét. Továbbképzéseken való részvétellel, önképzéssel, igyekszünk megújulni pedagógiai módszereinkben.
- **Tanulni tanítás-önálló tanulás kialakítása:**  
Célunk, hogy tanítványaink képessé váljanak az önálló tanulásra. Ezt alsó tagozaton folyamatosan alakítjuk ki bennük helyes időbeosztással, önellenőrzésre neveléssel. Az eredményességhez természetesen folyamatban gondolkodunk, ezért elengedhetetlen a közös munka a napköziben tanító kollégákkal.
- **Óvoda- iskola átmenet megkönnyítése:**  
Idén reményeink szerint folytatjuk „OVISULI” programunkat, melynek céljai között szerepel a stresszmentes, gördülékeny iskolakezdés. Foglalkozásaink alkalmával betekintést nyerhetnek a szülők iskolánk életébe, oktató-nevelő munkánkba, a művészeti iskola nyújtotta lehetőségek kínálatába. Fontos információkhoz juthatnak gyermekük iskolaérettségével kapcsolatban. A leendő kis elsősök megismerhetik a tanító néniket, változatos, színes foglalkozások alkalmával belekóstolhatnak az iskolai életbe.

- **Magatartási szabályok kialakítása-Házirend következetes betartatása:**  
Minden pedagógus feladata, hogy kialakítsa az egymás tiszteletén alapuló magatartási normákat, a Házirendet megszegőkkel szemben fellépjen, és írásos nyoma legyen a büntetésnek. A Házirendet minden osztályfőnök ismerteti év elején az osztályával. Természetesen az első szülői értekezleten a szülők felé is tolmácsoljuk a Házirendünkben megfogalmazott alapvető iskolai normákat és szabályokat.
- **Környezeti és egészséges életmódra nevelés:** A mindennapos testnevelés bevezetésével kialakul a gyermekekben a testmozgás iránti igény, életformává válik a sport, a mozgás. A hatékony környezeti nevelés érdekében felhívjuk tanulóink figyelmét a szelektív hulladékgyűjtés, a víz-és energiatakarékosság fontosságára. A szemléletformálás ebben az életkorban a leghatékonyabb ezért is vagyunk aktív részesei a „Fenntarthatósági Témaheteknek”. Kézilabda szakkört indítunk az alsó tagozaton, hogy minél több gyerekkel megszerettessük a rendszeres testmozgást. Célunk az egészségtudatos étkezés kialakítása diákjainkban. Ennek fontosságára felhívjuk a figyelmüket tanórai és tanórán kívüli keretek között is.
- **Erkölcsei nevelés:**  
Emberi értékek: tolerancia, segítőkészség kialakítása. Etnikumok elfogadása a hagyományaik megismerésén keresztül. Ismeretek bővítése tanórákon.
- **Közösségfejlesztés:**  
Osztály és iskolai rendezvényeken keresztül.(közösségi programok színházlátogatás, kirándulások, klubdelutánok, farsang, születésnap-névnapi köszöntések )
- **Hagyományőrzés-magyarságtudat erősítése:**  
Ünnepeinkről való megemlékezés színvonalas műsorok összeállításával. A művészetek személyiségfejlesztő hatásának erősítése.

### 3. Munkaközösségi foglalkozások ideje, témája

|    | IDEJE       | TÉMÁJA                                                       |
|----|-------------|--------------------------------------------------------------|
| 1. | 2021.08.25. | Munkaközösségi értekezlet- Éves munkaterv elkészítése        |
| 2. | 2021.10.04. | Aktualitások: Ovisuli, Agymenők, Művelti sebességmérés (3.o) |

|     |             |                                                                    |
|-----|-------------|--------------------------------------------------------------------|
|     |             | Difer-mérések értékelése                                           |
| 3.  | 2021.11.08. | Aktualitások-Ovisuli, Agymenők                                     |
| 5.  | 2021.12.06. | Aktualitások-Karácsonyi ünnepkör előkészítése (4.o.) Bukásértésítő |
| 6.  | 2022.01.03. | Félévi előkészületek-aktualitások                                  |
| 7.  | 2022.02.07. | A félév értékelése- farsangi előkészületek                         |
| 8.  | 2022.03.04. | Aktualitások-Nemzeti ünnepünkről való megemlékezés                 |
| 9.  | 2022.04.04. | Aktualitások-Hunyadi nap-Fenntarthatósági témahét                  |
| 10. | 2022.05.02. | Aktualitások –Rajzverseny megszervezése                            |
| 11. | 2022.06.07. | Tanév lezárásának feladatai                                        |

#### 4.Mérések – tantárgyi mérések felelősei

| 2021/2022 tanév<br>eleji mérések | sz.értő olvasás<br>felelőse | helyesírási kompe-<br>tencia<br>felelőse | matematikai<br>gondolkodás felelőse |
|----------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|
| 2.a                              | Ivánka Tóth Éva             | Ivánka Tóth Éva                          | Ivánka Tóth Éva                     |
| 2.b                              | Pálfi Judit                 | Pálfi Judit                              | Pálfi Judit                         |
| 3.a                              | Almásiné Sz.<br>Ildikó      | Almásiné Sz. Ildikó                      | Almásiné Sz. Ildikó                 |
| 4.a                              | Kádárné Erdei<br>Judit      | Kádárné Erdei Judit                      | Kádárné Erdei Judit                 |
| 4.b                              | Holczerné Bodnár<br>Adél    | Holczerné Bodnár<br>Adél                 | Holczerné Bodnár Adél               |

#### 5.Tanulmányi versenyek

##### A) Iskolai háziversenyek

| IDŐPONT   | VERSENY<br>NEVE    | ÉVF. | LÉTSZÁM                           | FELELŐS          | ÖSSZFŐ | KOORDINÁTOR |
|-----------|--------------------|------|-----------------------------------|------------------|--------|-------------|
| május 09. | <b>Rajzverseny</b> | 1-2. | 1.évf.:5-5<br>fő<br>2.évf.: 10 fő | Ivánka T.<br>Éva | 20 fő  | Pálfi Judit |

|             |                                             |         |                              |                                                                              |       |             |
|-------------|---------------------------------------------|---------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------|
| május11.    | Rajzverseny                                 | 3-4.    | 3.évf: 5-5fő<br>4.évf.:10 fő | Ivánka T. Éva                                                                | 20 fő | Pálfi Judit |
| Április 13. | Komplex tanulmányi verseny<br>1-4. évfolyam | 1.a-1.b | 3 x3fős csapatok             | Pálfi Judit:<br>matematika<br>Ivánka T. É<br>szövegértés<br>nyelvtan         | 18 fő | Pálfi Judit |
|             |                                             | 2.a-2.b | 3x3 fős csapat               | Almásiné Sz. Ildikó<br>matematika<br>szövegértés,<br>nyelvtan                | 18 fő | Pálfi Judit |
|             |                                             | 3.a     | 3x3 fős csapatok             | Kádárné E.Judit<br>matematika<br>Holczerné B.Adél<br>szövegértés<br>nyelvtan | 18 fő | Pálfi Judit |
|             |                                             | 4.a-4.b | 3x3 fő                       | Fekete Zsuzsa<br>matematika<br>Sápi Ildikó<br>szövegértés,<br>nyelvtan       | 18 fő | Pálfi Judit |

**B) Országos, megyei, versenyek:**

A járványhelyzet miatt a külsős versenyekről jelenleg nincs információnk.

**6.Belső ellenőrzési terv: Munkaközösség vezetői hospitálások**

| Látogatott neve: | Idő:            | Tantárgy: | Osztály | Óra   | Látogatást végző     |
|------------------|-----------------|-----------|---------|-------|----------------------|
| Ivánka Tóth Éva  | 2021.<br>11.08. | irodalom  | 2.a     | 2.óra | munkaközösség vezető |

|                              |                 |                          |     |       |                      |
|------------------------------|-----------------|--------------------------|-----|-------|----------------------|
| <b>Almásiné Sz.Ildikó</b>    | 2021.<br>11.22. | matematika               | 3.a | 2.óra | munkaközösség vezető |
| <b>Kádárné Erdei Judit</b>   | 2022.<br>02.14. | irodalom                 | 4.a | 2.óra | munkaközösség vezető |
| <b>Holczerné Bodnár Adél</b> | 2022.<br>03.07. | irodalom                 | 4.b | 2.óra | munkaközösség vezető |
| <b>Fekete Zsuzsa</b>         | 2021.<br>10.13. | magyar nyelv és irodalom | 1.a | 3.óra | munkaközösség vezető |
| <b>Sápi Ildikó</b>           | 2022.<br>04.08. | magyar nyelv és irodalom | 1.b | 3.óra | munkaközösség vezető |

## 7.Belső továbbképzés

A belső továbbképzés keretein belül bemutató órát tart a fejlesztőpedagógusunk ahol szeretnénk fogódzót, segítséget és megerősítést kapni a BTM-es, és SNI-s tanulók felzárkóztatásával, egyéni bánásmódjával, a velük szemben támasztott követelmények rendszerével kapcsolatosan.

## 8.Feladatok havi bontásban (naptár) egyszemélyi felelős megnevezésével

| Hónap             | Nap    | Program                                                                                | Felelős                                    |
|-------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>Augusztus</b>  | 25.    | Munkaközösségi értekezlet                                                              | Pálfi Judit                                |
| <b>Szeptember</b> | 06-08. | Diagnosztikus mérések íratása a 2-4. évfolyamon (magyar nyelv és irodalom, matematika) | osztályfőnökök, szaktanárok                |
|                   | 06.    | Szülői értekezlet 1.a, 1.b                                                             | Fekete Zsuzsa, Sápi Ildikó                 |
|                   | 07.    | Szülői értekezlet 2.a, 2.b                                                             | Ivánka T.Éva,<br>Pálfi Judit               |
|                   | 08.    | Szülői értekezlet 3.a                                                                  | Almásiné Sz. Ildikó                        |
|                   | 09.    | Szülői értekezlet 4.a, 4.b                                                             | Kádárné Erdei Judit, Holczerné Bodnár Adél |
|                   | 24.    | Diáksporth nap                                                                         | mk. vezető                                 |

|                 |     |                             |                                                                    |
|-----------------|-----|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|                 | 29. | Pályaorientációs nap        | osztályfőnökök                                                     |
| <b>Október</b>  | 04. | Munkaközösségi értekezlet   | Pálfi Judit                                                        |
|                 | 12. | Ovisuli 1.                  | Feketéné Györfi Erika<br>Kádárné E. Judit<br>Holczerné Bodnár Adél |
|                 | 13. | Műveleti sebességmérés 3.o. | Kajatinné Cs. K.                                                   |
|                 | 20. | Agymenők 1.                 | Almásiné Sz. Ildikó                                                |
| <b>November</b> | 08. | Munkaközösségi értekezlet   | Pálfi Judit                                                        |
|                 | 09. | Ovisuli2.                   | Feketéné Györfi Erika<br>Sápi Ildikó                               |
|                 | 24. | Agymenők 2.                 | Almásiné Sz. Ildikó                                                |
| <b>December</b> | 03. | Mikulás-adventi parti       | osztályfőnökök                                                     |
|                 | 06. | Munkaközösségi értekezlet   | Pálfi Judit                                                        |
|                 | 06. | Mikulás                     | osztályfőnökök                                                     |
|                 | 07. | Ovisuli3.                   | Feketéné Györfi Erika                                              |
|                 | 21. | Karácsonyi ünnepség 4.a,4.b | Kádárné E. Judit<br>Holczerné Bodnár Adél                          |
| <b>Január</b>   | 03. | Munkaközösségi értekezlet   | Pálfi Judit                                                        |
|                 | 05. | Agymenők 3.                 | Holczerné Bodnár Adél                                              |
|                 | 11. | Ovisuli4.                   | Feketéné Györfi Erika<br>Kádárné E. Judit<br>Holczerné Bodnár Adél |
|                 | 22. | Félévi osztályozó           | Pálfi Judit                                                        |
| <b>Február</b>  | 07. | Munkaközösségi értekezlet   | Pálfi Judit                                                        |

|                |        |                                                     |                                                                                          |
|----------------|--------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|                | 08.    | Szülői értekezletek 1.a/1.b<br>2./2.b<br>Ovisuli 5. | osztályfőnökök<br><br>Feketéné Györfi Erika<br>Kádárné E. Judit<br>Holczerné Bodnár Adél |
|                | 09.    | Szülői értekezlet: 3.a                              | osztályfőnök                                                                             |
|                | 10.    | Szülői értekezlet: 4.a/4b                           | osztályfőnökök                                                                           |
|                | 18.    | Farsang                                             | osztályfőnökök                                                                           |
|                | 23.    | Agymenők 4.                                         | Holczerné Bodnár Adél                                                                    |
| <b>Március</b> | 07.    | Munkaközösségi értekezlet                           | Pálfi Judit                                                                              |
|                | 08.    | Ovisuli                                             | Feketéné Györfi Erika<br>Kádárné E. Judit<br>Holczerné Bodnár Adél                       |
|                | 23.    | Agymenők 5.                                         | Kádárné E. Judit                                                                         |
|                |        |                                                     |                                                                                          |
| <b>Április</b> | 01.    | DÖK-nap                                             | Kovács Szilvia, mk.vezetők                                                               |
|                | 04.    | Munkaközösségi értekezlet 9                         | Pálfi Judit                                                                              |
|                | 06.    | Agymenők 6.                                         | Holczerné Bodnár Adél                                                                    |
|                | 13.    | Hunyadi-nap                                         | Pálfi Judit                                                                              |
|                | 25-29. | Fenntarthatósági témahét                            | osztályfőnökök                                                                           |
| <b>Május</b>   | 02.    | Munkaközösségi értekezlet                           | Pálfi Judit                                                                              |
|                | 03.    | Bukásértésítő                                       | osztályfőnökök                                                                           |
|                | 09.    | Rajzverseny 1-2. évfolyam                           | Ivánka T.Éva                                                                             |
|                | 05.    | Művelet sebességmérés 3.a                           | Kajatiné Csikai Krisztina                                                                |
|                | 11.    | Rajzverseny 3-4. évfolyam                           | Ivánka T.Éva                                                                             |
| <b>Június</b>  | 03.    | Nemzeti Összetartozás Napja                         | osztályfőnökök                                                                           |

|  |     |                           |                |
|--|-----|---------------------------|----------------|
|  | 07. | Munkaközösségi értekezlet | Pálfi Judit    |
|  | 10. | Osztálykirándulás         | osztályfőnökök |

### 9.Megbízások, kapott vagy vállalt feladatok összegzése:

| Pedagógus neve      | Megbízások, kapott vagy vállalt feladatok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fekete Zsuzsa 1.a   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Gyermek-és ifjúságvédelmi felelős</li> <li>-Iskolai verseny: 4. évfolyam számára matematika</li> <li>-Farsang</li> <li>-Adventi klubdélután</li> <li>-Osztályfőnöki feladatok</li> </ul>                                                                                                                           |
| Sápi Ildikó 1.b     | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Iskolai verseny: 4. évfolyam számára magyar nyelv és irodalom</li> <li>-Osztályfőnöki feladatok</li> <li>-Farsang</li> <li>-Adventi klubdélután</li> </ul>                                                                                                                                                         |
| Ivánka Tóth Éva 2.a | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iskolai verseny: magyar nyelv és irodalom (1.évfolyam számára), rajzverseny</li> <li>-ÖTM munkacsoport vezető</li> <li>-Farsang</li> <li>-Adventi klubdélután</li> <li>-Osztályfőnöki feladatok</li> </ul>                                                                                                        |
| Pálfi Judit 2.b     | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Munkaközösség vezető</li> <li>- Iskolai verseny: matematika (1. évfolyam számára)</li> <li>-Fenntarthatósági témahét koordinátor</li> <li>-Hunyadi nap/DÖK nap koordinátor</li> <li>-Pályaorientációs nap koordinátor</li> <li>-Farsang</li> <li>-Adventi klubdélután</li> <li>-Osztályfőnöki feladatok</li> </ul> |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Almásiné Szentjóni Ildikó 2.a   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Farsang</li> <li>-Iskolai verseny: matematika, magyar nyelv és irodalom<br/>(2.évfolyam számára)</li> <li>-Adventi klubdélután</li> <li>-Agymenők</li> <li>-Osztályfőnöki feladatok</li> </ul>                                |
| Kádárné Erdei Judit 4.a         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iskolai verseny: magyar nyelv és irodalom<br/>(3.évfolyam számára)</li> <li>-Farsang (osztályszinten)</li> <li>-Agymenők</li> <li>-Ovisuli</li> <li>-Adventi klubdélután</li> <li>-Osztályfőnöki feladatok</li> </ul>        |
| Holczerné Bodnár Adél 4.b       | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Agymenők</li> <li>- Iskolai verseny:matematika<br/>(3.évfolyam számára)</li> <li>- Farsang (osztályszinten )</li> <li>- Agymenők</li> <li>-Ovisuli</li> <li>-Adventi klubdélután</li> <li>-Osztályfőnöki feladatok</li> </ul> |
| Almási Rita: Fejlesztőpedagógus | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Dífer mérés</li> <li>-Iskolai verseny BTM-nek</li> <li>-Mérés-értékelés munkacsoport</li> </ul>                                                                                                                               |

### 12.1.2. Napközis munkaközösség



**Mikepércsi Hunyadi János Általános Iskola**

4271 Mikepércs, Nagyváradi u. 1., Tel/Fax: 52-610-602

e-mail: [mikepercsihunyadi@gmail.com](mailto:mikepercsihunyadi@gmail.com), honlap: [www.hunyadimikepercs.hu](http://www.hunyadimikepercs.hu)

---

## MUNKATERV

**2021/2022.TANÉV**

**TANÉV**

**NAPKÖZIS**

**MUNKAKÖZÖSSÉG**

**Kiss Éva**

**MUNKAKÖZÖSSÉG-VEZETŐ**

### TARTALOMJEGYZÉK

|    |                                                                       |
|----|-----------------------------------------------------------------------|
| 1. | A MUNKAKÖZÖSSÉG NEVE, MUNKAKÖZÖSSÉG-VEZETŐ NEVE, MUNKAKÖZÖSSÉG TAGJAI |
| 2. | CÉLOK, FELADATOK                                                      |
| 3. | MUNKAKÖZÖSSÉGI ÉRTEKEZLETEK IDEJE, TÉMÁJA                             |
| 4. | MUNKAKÖZÖSSÉGI ELLENŐRZÉSI TERV                                       |
| 5. | BEMUTATÓ FOGLALKOZÁS                                                  |
| 6. | FELADATOK HAVI BONTÁSBAN (NAPTÁRI) EGYSZEMÉLYI FELELŐS MEGNEVEZÉSÉVEL |
| 7. | MEGBÍZÁSOK, VÁLLALT, VAGY KAPOTT FELADATOK                            |

**1. Munkaközösség neve:** Napközis munkaközösség

**Munkaközösség-vezető:** Kiss Éva

**Munkaközösség tagjai:**

Kimás Istvánné

Nagy Magdolna

Janics Imre

Nagy Erika

Sarka Mónika

Kiss Éva

**Napközis foglalkozást**

**vezető pedagógusok:**

1. csoport - Kimás Istvánné

2. csoport - Nagy Magdolna

3. csoport - Janics Imre

4. csoport - Nagy Erika

5. csoport – Sarka Mónika

6. csoport – Kiss Éva

## 2. Célok, feladatok

| Célok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Feladatok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Iskolai eredmények javítása:<br><br>Célunk a hatékony tanítás-tanulás folyamatának segítése a tanulási időben változatos módon, új módszerekkel.<br><br>A gyerekek komplex személyiségfejlesztése.<br><br>Az első osztályos kisdíákok beszoktatása az iskola rendszerébe.<br><br>Szeptemberben a fő célkitűzés minden csoportban a különféle szabályok kialakítása, tudatosítása, alkalmazása, felelősi és értékelési rendszerek felállítása. | A tanulás iránti vágy felkeltése, az igényszint növelése, logikus gondolkodásra nevelés, helyes tanulási módszerek kialakítása.<br><br>Az olvasás megkedveltetése, a hangos olvasás gyakorlása.<br><br>Kiemelt feladatunk a tanulás tanítása.<br><br>A nyugodt tanulás körülményeinek biztosítása. Önálló tanulásra nevelés.<br><br>A tanulás segítése, a házi feladat mennyiségi ellenőrzése, de lehetőség szerint a minőségi ellenőrzése is. |

|                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                          | <p>Differenciálás, kooperatív munka, csoportmunka.</p> <p>Szokásrend kialakítása.</p> <p>Magatartás, szorgalom, felelősi rendszer értékelése változatos módszerekkel. Önbizalom növelése. Biztonságérzet kialakítása.</p> <p>Ösztönözzük diákjainkat a művészeti órákon való aktív – kitartó részvételre.</p> |
| <p>Kompetencia alapú oktatás megvalósítása:</p> <p>A tanulók képességeinek, készségeinek fejlesztése.</p> <p>A kulcskompetenciák fejlesztését célzó pedagógiai gyakorlat folytatása.</p> | <p>Kulcsfontosságú kompetenciák fejlesztése.</p> <p>A tanulók eredményességének növelése, gyakorló-fejlesztő feladatok megoldása.</p>                                                                                                                                                                         |

| Célok                                                                                                                                                                                                                       | Feladatok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások eredményességének növelése, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók támogatása.</p> <p>Esélyegyenlőség és a lemorzsolódási mutatók javítása.</p> | <p>Tehetséggondozással segíteni kívánjuk napközis tanulóink sikeres szereplését a tanulmányi és közösségi versenyeken. Kollégáimmal minden alkalmat ki szeretnénk használni arra, hogy változatos módszerekkel a különleges bánásmódot igénylő tanulók előmenetelét segítsük.</p> <p>Pedagógiai módszerekben való megújulás, együttműködések megerősítése, egyéni fejlesztési tervek, jó gyakorlat adaptációja.</p> <p>Problémás esetek feltárása, a megelőzés hatékonyságának növelése.</p> <p>Barátságos légkör megteremtése.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A nemzeti alaptantervben megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés:</p> <p>Célunk és kötelességünk a mindenkori köznevelés törvényi szabályozásának megfelelően az intézményi alapidokumentumaink, továbbá taneszközeink megváltoztatása, módszereink felülvizsgálata.</p> | <p>Minden pedagógusnak fontos feladata az önképzés, valamint az óráira- foglalkozásaira való lelkiismeretes felkészülés azáltal, hogy a pedagógus kompetenciák birtokában van, és ezeket a kompetenciákat alkalmazza is a munkájában. Jó tapasztalatok átadásával segítjük egymás munkáját.</p> <p>Munkaközösségünk legyen nyitott az új módszerek - eszközök - technikák megismerésére, elsajátítására, gyakorlatban történő alkalmazására.</p> |
| <p>A belső kapcsolatok, együttműködések, kommunikáció eredményességének növelése. Hatékony információáramlás, együttműködés.</p>                                                                                                                                                                                                              | <p>Munkacsoportunk értekezletein a különféle tapasztalatok átadása, annak érdekében, hogy munkánk hatékonyságát még jobban fokozzuk.</p> <p>Az idei tanévben is fontos feladatunknak tartjuk a kapcsolattartást a délelőtti párokkal, az osztályfőnökökkel, az osztályba betanító pedagógusokkal, az ifjúságvédelmi felelőssel, a diákönkormányzat vezetőjével, a fejlesztőpedagógusokkal, a művészeti tárgyakat oktató kollégákkal.</p>         |
| <p>Külső partnereinkkel a már kiépített és ápolat hatékony együttműködés fokozása:</p> <p>Célunk egymás kölcsönös támogatása, iskolánk pozitív megítélésének erősítése.</p>                                                                                                                                                                   | <p>A tanév során a jól kiépített kapcsolatrendszerünk ápolása, legfőképp a szülőkkel, községünkön belül az IKSZT-vel, a Wass Albert Közösségi Ház vezetőjével, a Könyvtár dolgozóival, a Rendőrséggel, a polgárőrséggel és az élelmezésvezetővel.</p>                                                                                                                                                                                            |

| Célok                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Feladatok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Az intézmény hagyományainak ápolása.                                                                                                                                                                                                                                                                           | Sokrétű és színvonalas napközis programok megszervezése és lebonyolítása a járványügyi helyzet függvényében.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Innovatív munkaközösség kialakítására való törekvés, ami szükséges a szakmai fejlődésünkhöz.<br><br>Célunk az, hogy minél több lehetőségünk adódjon az interaktív táblák és digitális tananyagok használatára.                                                                                                 | Minél több szakmai továbbképzésen részt kívánunk venni, (a járványügyi helyzet függvényében), hogy szakmailag – módszertanilag megújulhassunk.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Tanulóink moráljának fokozása, erkölcsi nevelés:<br><br>- A napközibe járó tanulók közösséget alkossanak, egymást tiszteljék, elfogadják és megbecsüljék.<br>- A jövőben azon leszünk, hogy a felmerülő rendbontásokat-konfliktusokat megelőzzük, elejét vegyük.<br><br>- Fegyelmezett magatartás kialakítása. | Változatos, élményt nyújtó közös napközis programok szervezése, lebonyolítása tanulóink részére. A gyerekcsoport közösséggé formálása.<br><br>Tiszteletudó, udvarias viselkedés tanítása.<br><br>Kölcsönös segítségnyújtásra nevelés.<br>Önfegyelem fejlesztése.<br><br>Önkritika kialakítása.<br><br>Csoporttörvények állítása a gyermekekkel.<br><br>Magatartási szabályok kialakítása.<br><br>Házirend szabályainak betarttatása.<br><br>Iskolai, közösségi szabályok betartása.<br><br>Intézményünk állagának megóvása. |
| <b>Környezeti és egészséges életmódra nevelés:</b><br><br><b>Hatékony környezeti nevelés megvalósítása. Egészséges, kulturált táplálkozás.</b>                                                                                                                                                                 | Környezettudatos magatartás formálása, szelektív hulladékgyűjtés gyakorlatának kialakítása.<br><br><b>Higiénias szokások, kézmosás protokoll megtanítása, betartásának következetes és FOKOZOTT ellenőrzése!</b><br><br><b>Étkezési kultúra fejlesztése.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                |

|  |                                                                                                                                                                         |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Helyes testtartás folyamatos ellenőrzése,<br/>Mozgáskultúra fejlesztése.</p> <p>Időjárásnak megfelelő öltözködés.</p> <p>Energiatakarékos szemlélet kialakítása.</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**A napközis munkánk során szem előtt tartjuk és minden igyekezetünkkel azon vagyunk, hogy az intézményünk által megfogalmazott járványügyi készenléti eljárásrendet betartsuk ill. betartassuk a tanulóinkkal**

**Tanulmányi munka:**

Iskolánkban a napközi rendje szerint, a tanulás a főszerep, törekvés a védett tanulási rend kialakítása, aminek megvalósítása sajnos nem kivitelezhető. A tanulás tanítása mellett, az alapkészségek fejlesztését tekintjük kiemelt feladatunknak.

A napközi tevékenységrendszer kiegészíti, bővíti a tanórai munka keretében folyó nevelő-oktató munkát, de olyan művelődési anyagot is közvetít, amely kiszorul a tanulási órákból, a családi nevelésből, amely egészen újat is ad, ami a gyermeki személyiség minél sokoldalúbb, teljesebb fejlődését szolgálja.

Már a kezdeti időszakban nagy hangsúlyt fektetünk a helyes tanulási módszerek kialakítására. Differenciált formában lehetőséget biztosítunk a tehetséggondozásra és a hátrányok kompenzálására.

Nevelőmunkánk vázát a tanulók személyiségének alakítása, formálása adja, kellő hangsúlyt fektetve az értelmi képességek fejlesztése mellett az érzelmi és erkölcsi nevelésre is, figyelembe véve az eltérő adottságokat, képességeket, igényeket, körülményeket.

Célunk, hogy tanítsunk önállóságra, önellenőrzésre, az egymásnak nyújtó segítségadásra, s egyben a gyermekek képességeire, igényeire építve szervezzük meg tevékenységeinket. Közös előkészítés után, önállóan, állandó ellenőrzés mellett tanulják meg a legalapvetőbb technikákat, oldják meg a feladatokat.

*Különösen fontosnak tartjuk a kompetenciafejlesztést:*

- Hangos olvasás gyakoroltatása változatos formában: szókétyák használata, szópiramis alkalmazása, staféta-, duzzasztó-, fogyasztó-, válogatóolvasás.
- Néma értő olvasás kompetenciájának fejlesztése: feleletválasztás, csoportosítás, aláhúzás, vázlatírás.
- Írás- helyesírás kompetenciája: betűelemek rajzolása változatos módon, másolás, válogató másolás, tollbamondás.
- Matematikai kompetencia fejlesztése a matematika órán használt eszközök és módszerek változatos alkalmazása: számkétya, számkirály, szorzókétya, láncszámolás.
- Digitális kompetencia fejlesztése.

**Szabadidős tevékenységek:**

Munkaközösségünk elsődleges feladata a feszített tanulás mellett, a szabadidős tevékenységek megszervezése, lebonyolítása tanulóink részére. Napközinkben a legkedveltebb elfoglaltságot a szabadidős programok jelentik. A szabadban eltöltött idő mellett fontosnak tartjuk a változatos, élményt nyújtó foglalkozásokat.

Minden napközis csoportnak van saját foglalkozási terve, ami mint egy tanmenet segíti az éves munkát. A foglalkozási tervnek tartalmaznia kell a tanítási tartalmakat, a csoport tanulmányi munkájával kapcsolatos célokat, feladatokat, valamint a szabadidős tevékenységeket, programokat.

Munkacsoportunk az alábbi szabadidős foglalkozásokra fókuszál:

- Irodalmi foglalkozás
- Zenei képesség fejlesztési foglalkozás
- Mozgásos tevékenység
- Kézműves foglalkozás
- Környezetvédelem

- AKTUÁLIS napközis programok (havi 1 alkalom).

Hétköznapiakon az alábbiak szerint alakul a szabadidős foglalkozások beosztása:

**Hétfő:** irodalmi foglalkozás **Kedd:** zenei képességfejlesztő foglalkozás **Szerda:** mozgásos tevékenység foglalkozás **Csütörtök:** kézműves foglalkozás **Péntek:** környezetvédelmi foglalkozás

Fontosnak tartjuk, hogy a tanulási idő kezdetéig kapcsolódjanak ki a gyerekek, lehetőség szerint a szabadban, szervezett vagy önálló játékkal, sportversenyekkel. Új lehetőség is kínálkozik erre a tanévre, hiszen az iskolánk udvara Játékparkkal bővült. Így a gyerekek örömmel vehetik birtokba az új játékokat a szabadidős tevékenység és az udvari játék alatt is.

**Dekorálás:** A tantermeket minden napközis nevelő az osztályfőnökökkel együtt, folyamatosan, az évszaknak és a közelgő ünnepnek megfelelően dekorálja, a gyerekek aktív bevonásával. Az ablakok díszítése tanulóink munkáival történik a napközis nevelőink közreműködésével (lásd. I. sz. melléklet).

### 3. Munkaközösségi foglalkozások ideje, témája

|     | IDEJE           | TÉMÁJA                                                                                                    |
|-----|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | 2021. aug. 24.  | Éves munkaterv összeállítása.                                                                             |
| 2.  | 2021. szept. 6. | Feladatvállalások rögzítése. Aktuális projektnap előkészítése.                                            |
| 3.  | 2021. okt. 4.   | A tanév indításával kapcsolatos problémák megvitatása. Aktuális projektnap megbeszélése.                  |
| 4.  | 2021. nov. 8.   | Az aktuális bemutató foglalkozás megbeszélése, szakmai korreferátum. Az időszerű projektnap előkészítése. |
| 5.  | 2021. dec. 6.   | Kompetenciafejlesztés gyakorlatának elemzése, további feladataink. Aktuális projektnap előkészítése.      |
| 6.  | 2022. jan. 3.   | Aktuális.                                                                                                 |
| 7.  | 2022. febr. 7.  | Az I. félév munkájának értékelése.                                                                        |
| 8.  | 2022. márc. 7.  | Aktuális projektnap megbeszélése és egyéb aktuális.                                                       |
| 9.  | 2022. ápr. 4.   | Aktuális projektnap megbeszélése és egyéb aktuális                                                        |
| 10. | 2022. máj. 9.   | Aktuális projektnap megbeszélése és egyéb aktuális                                                        |

|     |               |                                |
|-----|---------------|--------------------------------|
| 11. | 2022. jún. 7. | A tanév munkájának értékelése. |
|-----|---------------|--------------------------------|

**Napközis feladatok és programok havi bontásban** (melyek megtartása a járványügyi helyzet függvényében történik):

### **Szeptember**

- Napközis munkaközösség munkatervének megbeszélése, egyeztetése, elfogadtatása, általános célok, feladatok megvitatása, napközi éves programjának vázolása, finomítása.
- Foglalkozási terv elkészítési módjának megbeszélése, leadási határidő meghatározása.
- Az elektronikus napló szabályos vezetésének megbeszélése.
- Az első osztályos tanulók beszoktatása.
- Házirend áttanulmányozása.
- Ebédeltetési rend kialakítás

**- 1. napközis projektnap: KRESZ délután** **szept.24.**

### **Október**

**- 2. napközis projektnap: Töklámpás délután** **okt.22.**

- Munkaközösségi értekezlet.

### **November**

**- 3. napközis projektnap: Napközis sportnap** **nov.26.**

- Munkaközösségi értekezlet.

### **December**

- Mikulás ünnepségek osztálykeretben. Felelősök: osztályfőnökök, napközis nevelők.

**- 4. napközis projektnap: Karácsonyi készülődés** **dec.17.**

- Munkaközösségi értekezlet.

### **Január**

**- 5. napközis projektnap: Kreatív délután – Farsangi álarc és dekoráció készítése** **jan. 28. .**

- Munkaközösségi értekezlet.

### **Február**

**- 6. napközis projektnap: Farsang - osztály** **febr.18. .**

- Munkaközösségi értekezlet.

### **Március**

**- 7. napközis projektnap: Szabadtéri játéknapp** **márc.25.**

- Munkaközösségi értekezlet.

*Aprilis*

**- 8. napközis projektnap: Anyák napi készülődés** **ápr.29.**

- Munkaközösségi értekezlet

*Május*

**9.napközis projektnap: Gyermeknap mulatság máj.27.**

Munkaközösségi értekezlet

*Június*

- Munkaközösségi értekezlet
- Adminisztrációk ellenőrzése.

**4. Feladatok havi bontásban (naptár) egyszemélyi felelős megnevezésével**

| <b>Hónap</b> | <b>Nap</b> | <b>Program</b>             | <b>Felelős</b> |
|--------------|------------|----------------------------|----------------|
| augusztus    | 24.        | Munkaközösségi értekezlet  | Kiss Éva       |
| szeptember   | 06.        | Munkaközösségi értekezlet. | Kiss Éva       |
|              | 24.        | KRESZ délután              | Janics Imre    |
| október      | 04.        | Munkaközösségi értekezlet  | Kiss Éva       |
|              | 22.        | Töklámpás délután          | Sarka Mónika   |
| november     | 02.        | Munkaközösségi értekezlet. | Kiss Éva       |
|              | 26.        | Napközis sportnap          | Nagy Magdolna  |
| december     | 06.        | Munkaközösségi értekezlet  | Kiss Éva       |
|              | 17.        | Karácsonyi készülődés      | Kiss Éva       |
| január       | 03.        | Munkaközösségi értekezlet  | Kiss Éva       |
|              | 28.        | Kreatív délután            | Kimás Istvánné |
| február      | 07.        | Munkaközösségi értekezlet  | Kiss Éva       |
|              | 18.        | Farsang                    |                |

|         |     |                           |                                          |
|---------|-----|---------------------------|------------------------------------------|
|         |     |                           | napközis nevelők az<br>osztályfőnökökkel |
| március | 07. | Munkaközösségi értekezlet | Kiss Éva                                 |
|         | 25. | Szabadtéri játéknapp      | Sarka Mónika                             |
| április | 04. | Munkaközösségi értekezlet | Kiss Éva                                 |
|         | 29. | Anyák napi készülődés     | Nagy Erika                               |
| május   | 09. | Munkaközösségi értekezlet | Kiss Éva                                 |
|         | 27. | Gyermeknap mulatság       | Kiss Éva                                 |
| június  | 07. | Munkaközösségi értekezlet | Kiss Éva                                 |

## 5. Megbízások, vállalt vagy kapott feladatok összegzése

| Név                                                 | Feladat – délutáni projektek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. sz. napközis csoport vezetője:<br>Kimás Istvánné | <ul style="list-style-type: none"> <li>A projektnapokon a csoportja számára programot szervez, esetlegesen fotókat készít, beszámolót ír, amit a munkaközösség-vezető számára elküld az aktuális napokon. /vírushelyzet/</li> <li>6. projektnap: Kreatív délután szervezője – február 18.</li> <li>Segít az osztályfőnöknek a farsangi délutánon</li> </ul>                                                                                                         |
| 2. sz. napközis csoport vezetője:<br>Nagy Magdolna  | <ul style="list-style-type: none"> <li>A projektnapokon a csoportja számára programot szervez, esetlegesen fotókat készít, beszámolót ír és küldi a mk.vezetőnek az aktuális napokon. /vírushelyzet /</li> <li>3. projektnap: Napközis sportnap szervezője – november 26.</li> <li>Segít az osztályfőnöknek a farsangi délutánon</li> </ul>                                                                                                                         |
| 3. sz. napközis csoport vezetője:<br>Janics Imre    | <ul style="list-style-type: none"> <li>A projektnapokon a csoportja számára programot szervez, esetlegesen fotókat készít, szöveges beszámolót ír, amit a munkaközösség-vezető számára elküld az aktuális napokon. /vírushelyzet/</li> <li>1. projektnap: KRESZ délután szervezője – szeptember 24.</li> <li>Segít az osztályfőnöknek a farsangi délutánon</li> <li>Az új Játszópark technikai felelőse, ellenőrzi és javítja az udvari játékok állagát.</li> </ul> |
| 4. sz. napközis csoport vezetője:<br>Nagy Erika     | <ul style="list-style-type: none"> <li>A projektnapokon a csoportja számára programot szervez, fotókat készít, szöveges beszámolót ír, amit a munkaközösség-vezető számára elküld az aktuális napokon. /vírushelyzet/</li> <li>8. projektnap: Anyák napi készülődés szervezője – április 29.</li> <li>Segít az osztályfőnöknek a farsangi délutánon</li> </ul>                                                                                                      |
| 5. sz. napközis csoport vezetője:<br>Sarka Mónika   | <ul style="list-style-type: none"> <li>A projektnapokon a csoportja számára programot szervez, esetlegesen fotókat készít, szöveges beszámolót ír, amit a munkaközösség-vezető számára elküldi az aktuális napokon. /vírushelyzet/</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                       |

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2. projektnap: Töklámpás délután megszervezése – október 22.</li> <li>• 7. projektnap: Szabadtéri játéknap szervezője – március 25.</li> <li>• Segít az osztályfőnöknek a farsangi délutánon</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 6. sz. napközis csoport vezetője: Kiss Éva | <ul style="list-style-type: none"> <li>• A projektnapokon a csoportja számára programot szervez, esetlegesen fotókat készít, szöveges beszámolót ír. /vírushelyzet/</li> <li>• A projektnapokon összefoglaló cikkeket ír és fotókat küld a honlapra</li> <li>• Munkaközösségi vezetői feladatot lát el.</li> <li>• Egyeztet az iskolavezetéssel, más munkaközösségekkel.</li> <li>• 4. projektnap: Karácsonyi készülődés szervezője –december 17.</li> <li>• 9. projektnap: Gyermeknap mulatság szervezője, lebonyolítója.- május 27.</li> <li>• Segít az osztályfőnöknek a farsangi délutánon</li> </ul> |

***I.sz. melléklet***

***Ablakdekoráció***

| <b>Időpont</b> | <b>Témája</b>   |
|----------------|-----------------|
| szeptember     | ősz             |
| október        | őszi ünnepek    |
| november       | Halloween       |
| december       | tél             |
| január         | téli ünnepek    |
| február        | farsang         |
| március        | tavas           |
| április        | tavaszi ünnepek |
| május          | Húsvét          |
| június         | tanévzárás      |
|                | ballagás        |

## Munkaközösségi ellenőrzési terv

| <b>Foglalkozást tartó pedagógus neve</b> | <b>Időpont</b>    | <b>Tantárgy</b>               | <b>Ellenőrzést végző pedagógus</b> |
|------------------------------------------|-------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| Kimás Istvánné                           | 2021. október 13. | Tanulásirányítási foglalkozás | Kiss Éva                           |
| Nagy Magdolna                            | 2021. október 20. | Tanulásirányítási foglalkozás | Kiss Éva                           |
| Nagy Erika                               | 2022. február 6.  | Tanulásirányítási foglalkozás | Kiss Éva                           |
| Janics Imre                              | 2022. február 21. | Tanulásirányítási foglalkozás | Kiss Éva                           |
| Sarka Mónika                             | 2022. március 23. | Tanulásirányítási foglalkozás | Kiss Éva                           |

### 12.1.3. Felső munkaközösség



Mikepércsi Hunyadi János Általános Iskola  
4271 Mikepércs, Nagyváradi u. 1., Tel/Fax: 52-610-602  
e-mail: [mikepercsihunyadi@gmail.com](mailto:mikepercsihunyadi@gmail.com), honlap: [www.hunyadimikepercs.hu](http://www.hunyadimikepercs.hu)

## MUNKATERV

**2021/2022.  
TANÉV**

### FELSŐ TAGOZATOS MUNKAKÖZÖSSÉG

**Kelemenné Hortobágyi Ilona**

### MUNKAKÖZÖSSÉG-VEZETŐ

#### TARTALOMJEGYZÉK

|    |                                                                                   |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | A MUNAKÖZÖSSÉG NEVE, MUNKAKÖZÖSSÉG –VEZETŐ NEVE,<br>MUNKAKÖZÖSSÉG TAGJAI          |
| 2. | CÉLOK, FELADATOK                                                                  |
| 3. | MUNKAKÖZÖSSÉGI ÉRTEKEZLETEK IDEJE, TÉMÁJA                                         |
| 4. | MÉRÉSEK, MÉRÉSEK FELELŐSEI                                                        |
| 5. | TANULMÁNYI VERSENYEK<br>A, ISKOLAI HÁZIVERSENYEK<br>B, ORSZÁGOS, MEGYEI VERSENYEK |
| 6. | BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV                                                            |
| 7. | BEMUTATÓ ÓRA                                                                      |
| 8. | FELADATOK HAVI BONTÁSBAN (NAPTÁRI) EGYSZEMÉLYI FELELŐS<br>MEGNEVEZÉSÉVEL          |
| 9. | MEGBÍZÁSOK, VÁLLALT, VAGY KAPOTT FELADATOK                                        |

## 1. **Munkaközösség neve:** Felső tagozatos munkaközösség

**Munkaközösség – vezető:** Kelemenné Hortobágyi Ilona

### **Munkaközösség tagjai:**

Lippai Ádám történelem, magyar

Marinó Sándor– digitális kultúra, biológia, természettudomány

Kajatinné Csikai Krisztina – matematika, kémia

Kelemenné Hortobágyi Ilona – természettudomány, biológia, testnevelés

Kiss Dániel - testnevelés

Kovács Judit - angol

Kovácsné Biró Annamária –angol, matematika

Kovács Szilvia Brigitta – földrajz, rajz, természettudomány

Pálinkás Antalné – matematika, fizika

Szarvasné Joó Anikó – magyar, történelem

## 2. **Célok, feladatok**

Továbbra is célunk az **iskolai eredmények javítása**, ennek érdekében **a kompetenciák fejlesztése, a továbbtanulási mutatók javítása, angol nyelvből nyelvvizsga eredmények felmutatása.**

**Az iskolánk eredményeinek folyamatos nyomon követése (kompetenciamérés, év végi eredmények tantárgyanként, versenyeredmények, továbbtanulási mutatók, lemorzsolódási útmutató).**

Az alapvető kompetenciák fejlesztése minden órán kínálja magát. Kiemelten kezeljük a szövegértő olvasását, ezt követi a beszédkészség fejlesztése, amit a szóbeli feleltetésekkel, kis beszámolókkal tudunk elérni. A helyesírási kompetenciák fejlesztése nemcsak a magyar nyelvi órán és idegen nyelvi órán valósul meg, minden pedagógus személyes példamutatással is igyekszik ezt a területet fejleszteni. Nagy hangsúlyt fektetünk a digitális kompetencia további fejlesztésére, a digitális tanrend során bevált gyakorlatokat lehetőségeinkhez mérten továbbra is alkalmazzuk a hagyományos tanrenddel ötvözve.

A továbbtanulási mutatók javítása érdekében valamennyi kollega kiemelten figyeli és készíti fel az osztályokat. Szakkör keretein belül valósítjuk meg a középiskolára való felkészülést a tanórák mellett.

Az idegen nyelvvoktatás igazi sikere az angol nyelvvizsga megszerzése, ami a differenciált munkaforma által megvalósítható. A 2018/2019-es tanévben több nyolcadikos diákunk is megszerezte a junior nyelvvizsgát. A 2019/2020-as és 2020/21-es tanévben nem volt olyan tanuló, aki nyelvvizsgát szerzett volna. Célunk, hogy ebben a tanévben minél több tanulónak legyen lehetősége nyelvvizsgát tenni.

Innovatív tantestületünk legyen, ez szükséges a szakmai fejlődésünkhöz, ill. hozzájárul az intézmény szakmai- módszertani fejlődéséhez.

Tanulóink sajátítsák el az infokommunikációs technikák alkalmazását, melynek alapvető feltétele hogy a tanári kar rendszeresen használja és használtassa az iskola nyújtotta feltételeket (Interaktív táblák, digitális tananyagok, informatika tanterem.)

A felső tagozatváltásnál jelentkező tantárgyi átlagok romlásának a csökkentése, megakadályozása.

Az iskolába járó tanulók közösséget alkossanak, egymást tiszteljék, elfogadják és megbecsülik.

A mindennapi testnevelés bevezetésével, a sport életformává, igénnyé váljon a gyerekeknél.

Hatékony környezeti nevelés megvalósítása.

Azon tanórák számának a növelését célozzuk meg, mely során a pedagógus, ill. a tanulók IKT eszközöket használ/használnak.

**Kiemelt feladatunk** a tanórai differenciálás, a hiányos tanulói ismeretek pótlása, a tanulók irányítása felzárkóztató foglalkozásokra, a sikertelen, lemaradó tanulóink segítése az egyéb foglalkozásaink rendszerével. A tanulási nehézségekkel küzdő tanulók eredményeinek javítása, ezáltal a lemorzsolódási mutatók csökkentése. Mindezt a pedagógiai módszerekben való megújulással érhetjük el.

Feladatunk a szaktárgyi korrepetálások, egyéni fejlesztések által hatékony és sokféle tanulási módszer gyakorlati bemutatása empátikus, tanulást támogató pedagógiai stílussal. Az ösztönző, segítő és motiváló tanórák tartása mellett a tantárgyi ismeretek bővítéséhez

tanulmányi kirándulásokat szervezünk, amennyiben a járványügyi helyzet erre lehetőséget ad. Fontos a szociális kompetenciák fejlesztése is.

## **Versenyek**

A versenyeztetés a mindennapi életre készít. A házi versenyek mellett a tavalyi évhez hasonlóan benevezünk minden várható körzeti, megyei és országos versenyre a járványügyi protokoll előírásait szem előtt tartva. Előnyben részesítjük ebben a tanévben is azokat a versenyeket, amelyek az előírásoknak megfelelnek.

## **Tehetséggondozás**

A fejlesztő foglalkozások egyik kiemelt feladata a versenyekre való felkészítés. (meseíró- vagy vers- és prózamondó és egyéb tanulmányi verseny). Középiskolai felvételire, továbbtanulásra felkészítő magyar, matematika foglalkozásokkal is támogatjuk tanulóinkat. Pedagógusaink nemcsak tanórai keretek között végeznek tehetséggondozást, versenyekre való felkészítést. A 2017/2018-as tanévtől az önkormányzat

bevezette a Szakács Andor díjat, amelyet azok a tanulók kaphatnak meg az alsó-és felső tagozaton, akik a legtöbbet javítottak az eredményükön.

### **Kiállítások, kulturális rendezvények**

Minden tanév végén a grafika tanszak éves munkáiból kiállítást szervez a tanszakvezető. Néptánc tanszakon évvégi záróműsort adnak tanulóink.

### **Jeles napok, ünnepek**

Az október 23-i, a március 15-i megemlékezésekre idén is műsorral készülünk. Az aktuális járványügyi helyzethez alkalmazkodva rendezzük meg ezeket a műsorokat.

Osztályszintű megemlékezést tartunk osztályfőnöki óra keretein belül:

- október 6: Aradi vértanúk emlékére,
- február 25: A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja
- április 16.: a holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja
- június 4. : A nemzeti összetartozás napja

### **Csoportbontás**

Felső tagozaton minden évfolyamon működik a homogén csoportok alakítása. Magyar nyelv, magyar irodalom és matematika órákon normál és haladó csoportokat alakítunk ki az év végi felméréseket és a tanulmányi eredményeket figyelembe véve. Angol nyelvből normál és emeltszintű csoportok működnek. A tanmeneteket ennek megfelelően készítjük el. Ahol szükséges, ezen csoportokon belül is differenciál a tanító szaktanár.

### **Az intézmény hagyományainak ápolása, a külső partnerekkel való hatékony együttműködés**

Az intézményünkben hagyománynak számító Csillagszóró karácsonyest, Hunyadi nap, DÖK nap ebben a tanévben lehetőség szerint megrendezésre kerül a járványügyi protokollt figyelembe véve.

A községi szintű rendezvényeken elsősorban iskolánk pedagógusai és diákjai vesznek részt. A műsorokra való felkészítés iskolánk pedagógusainak feladata. A koordináló munkát a Wass Albert Művelődési Ház végzi, így napi szintű a kapcsolattartásunk. A helyi önkormányzat jutalmazza az ezen az alkalmon részt vett diákjainkat.

### 3. Munkaközösségi foglalkozások ideje, témája

|    | IDEJE       | TÉMÁJA                                                                                                                                                                                                         |
|----|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 2021.08.25. | Az éves munkaterv elkészítése                                                                                                                                                                                  |
| 2. | 2021.10.04. | Magatartás, szorgalom jegyek megbeszélése,<br>Világ legnagyobb tanórája,<br>Aradi vértanúk megemlékezés osztályszinten,<br>október 23-ai műsor<br>Műveleti sebesség mérés                                      |
| 3. | 2021.11.07. | Aktualitások megbeszélése<br>magatartás, szorgalom értékelése<br>Adventi klubdélután előkészítése (az aktuális járványügyi helyzet<br>figyelembe vételével)<br>Tanár-diák sportdélután előkészítése            |
| 4. | 2021.12.06. | A féléves eredmények javításának lehetőségei<br>A félévi elégtelenen osztályzatok megelőzéséhez szükséges<br>feladatok<br>Csillagszóró karácsonyest, (az érvényes járványügyi helyzet<br>figyelembe vételével) |
| 5. | 2022.01.03. | Aktualitások megbeszélése<br>Magatartás szorgalom értékelése                                                                                                                                                   |
| 6. | 2022.02.07. | A tantárgyak féléves eredményeinek megbeszélése<br>Farsang előkészítése<br>Pénzhét előkészítése<br>Szülői értekezletek<br>Magatartás szorgalom értékelése                                                      |
| 7. | 2022.03.07. | Digitális témahét előkészítése<br>Víz világnapja komplex tanulmányi verseny előkészítése<br>Magatartás szorgalom értékelése                                                                                    |
| 8. | 2022.04.04. | Digitális témahét előkészítése<br>Magatartás szorgalom értékelése                                                                                                                                              |
| 9. | 2022.05.02. | A kompetenciamérés aktuális teendőinek megbeszélése, a<br>próbamérések tapasztalatai magyarból, idegen nyelvből<br>DÖK nap, szülői értekezletek,                                                               |

|     |             |                                                             |
|-----|-------------|-------------------------------------------------------------|
|     |             | Magatartás szorgalom értékelése                             |
| 10. | 2022.06.07. | Év végi felmérések előkészítése<br>Éves munka megbeszélése, |

#### 4. Mérések, mérések felelősei

Műveleti sebességmérés 3. 5. 7. évfolyamon

Felelős: Kajatinné Csikai Krisztina

Idegennyelvi Kompetenciamérés 6. 8. évfolyam

Felelős: Kovács Judit

Kompetenciamérés (matematika, magyar) 6. 8. évfolyamon

Felelős: Kajatinné Csikai Krisztina

Netfit mérés

Felelős: Kelemenné Hortobágyi Ilona, Kiss Dániel

#### 5. Tanulmányi versenyek

##### A, iskolai házi versenyek

Az iskolai házi versenyeket a járványügyi protokoll figyelembevételével, az aktuális szabályok alapján lehetőség szerint tartjuk meg. Ha a járványügyi helyzet indokolja, a házi versenyek elmaradnak.

|        |                                              |      |                                     |  |                     |  |                     |
|--------|----------------------------------------------|------|-------------------------------------|--|---------------------|--|---------------------|
| 01.    | HELYESÍRÓ                                    | 5.   | Szarvasné Joó Anikó                 |  | Szarvasné Joó Anikó |  | Szarvasné Joó Anikó |
|        |                                              | 8.   | Szarvasné Joó Anikó<br>Sarka Mónika |  |                     |  |                     |
|        |                                              | 6.   | Lippai Ádám                         |  |                     |  |                     |
|        |                                              | 7.   | Lippai Ádám                         |  |                     |  |                     |
| 03.23. | Víz világnapja<br>KOMPLEX tanulmányi verseny | 5-8, | szaktanárok                         |  | Pálincás Antalné    |  | Pálincás Antalné    |

##### B, Országos, megyei versenyek

Az országos és megyei versenyeken csak akkor veszünk részt, ha a járványügyi előírások azt lehetővé teszik.

| Hónap             | Verseny neve                                                              |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>Szeptember</b> |                                                                           |
| <b>Október</b>    |                                                                           |
| <b>November</b>   | Csapókerti megyei verseny<br>(angol nyelvi vers-és prózamondó) – Debrecen |
| <b>December</b>   |                                                                           |
| <b>Január</b>     | Simonyi Zsigmond Országos Helyesírási verseny                             |

|                |                                                                          |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>Február</b> |                                                                          |
| <b>Március</b> |                                                                          |
| <b>Április</b> | Országos Alapműveleti matematikaverseny<br>Tankerületi Sportrendezvények |
| <b>Május</b>   | Lorántffy Megyei Komplex Tanulmányi Verseny                              |
| <b>Június</b>  |                                                                          |

|                | <b>Sportversenyek, rendezvények</b>                                       |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Szeptember 24. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Európai Diáksport Nap</li> </ul>   |
| Október        |                                                                           |
| November       |                                                                           |
| December 6.    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Tanár-diák sportdélután</li> </ul> |
| Január         |                                                                           |
| Február        |                                                                           |
| Április        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Nárcisz futás</li> </ul>           |
| Május          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Tanár-diák sportdélután</li> </ul> |
| Június         |                                                                           |

## 6. Belső ellenőrzési terv

|  |                                                                   |
|--|-------------------------------------------------------------------|
|  | ELLENŐRZÉS (IDŐPONT, OSZTÁLY, PEDAGÓGUS, TANTÁRGY, ÓRÁT LÁTOGATÓ) |
|--|-------------------------------------------------------------------|

| Időpont                        | Osztály        | Pedagógus                     | Tantárgy         | Órát látogató                    |
|--------------------------------|----------------|-------------------------------|------------------|----------------------------------|
| 2021.10.18.<br>hétfő<br>1. óra | 7.a            | Kajatinné Csikai<br>Krisztina | kémia            | Kelemenné<br>Hortobágyi<br>Ilona |
| 2021.11.16.<br>kedd<br>2. óra  | 6.a/6.b normál | Lippai Ádám                   | magyar nyelv     | Kelemenné<br>Hortobágyi<br>Ilona |
| 2021.11.23.<br>kedd<br>2. óra  | 6.a/6.b haladó | Kovács Judit                  | angol nyelv      | Kelemenné<br>Hortobágyi<br>Ilona |
| 2021.11.24.                    | 5.a            | Kovács Szilvia<br>Brigitta    | természetismeret |                                  |

|                                 |                |                                  |                            |                                                      |
|---------------------------------|----------------|----------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------|
| szerda<br>2. óra                |                |                                  |                            | Kelemenné<br>Hortobágyi<br>Ilona                     |
| 2022.02.22.<br>kedd<br>2. óra   | 6.a            | Kelemenné<br>Hortobágyi<br>Ilona | testnevelés                | Fejérné Juhász<br>Mónika<br>Feketéné Györfi<br>Erika |
| 2022.03.21<br>hétfő<br>2. óra   | 8.a/8.b haladó | Pálinkás<br>Antalné              | matematika                 | Kelemenné<br>Hortobágyi<br>Ilona                     |
| 2022.03.30.<br>szerda<br>2. óra | 7.a            | Marinó Sándor                    | biológia és<br>egészségtan | Kelemenné<br>Hortobágyi<br>Ilona                     |
| 2022.04.08.<br>péntek<br>1. óra | 5.a normál     | Kovácsné Biró<br>Annamária       | angol nyelv                | Kelemenné<br>Hortobágyi<br>Ilona                     |
| 2022.04.05.<br>kedd<br>2. óra   | 5.a            | Szarvasné Joó<br>Anikó           | történelem                 | Kelemenné<br>Hortobágyi<br>Ilona                     |
| 2022.05.04.<br>szerda<br>3. óra | 8.b            | Kiss Dániel                      | testnevelés                | Kelemenné<br>Hortobágyi<br>Ilona                     |

## 7. Bemutató óra

A járványügyi helyzetre való tekintettel nem tervezünk bemutató órát.

## 8. Feladatok havi bontásban (naptári) egyszemélyi felelős megnevezésével

| Hónap            | Nap | Program                                 | Felelős                                                        |
|------------------|-----|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>augusztus</b> | 25. | Munkaközösségi értekezlet               | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona<br>Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona |
|                  | 31. | Munkaközösségi munkaterv<br>elkészítése |                                                                |

|                   |        |                                                               |                                                                 |
|-------------------|--------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>szeptember</b> | 06.    | Szülő értekezlet 8.a 8.b                                      | Kovácsné Biró<br>Annamária<br>Marinó Sándor                     |
|                   | 07.    | Szülő értekezlet 5.a                                          | Szarvasné Joó Anikó                                             |
|                   | 08.    | Szülő értekezlet 7.a                                          | Kovács Judit                                                    |
|                   | 09.    | Szülő értekezlet 6.a 6.b                                      | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona<br>Kajatinné Csikai<br>Krisztina  |
|                   | 19.    | Tanmenetek feltöltése a Krétába                               | Szaktanárok                                                     |
|                   | 20.    | osztályfőnöki munkatervek                                     | Osztályfőnökök                                                  |
|                   | 24.    | Európai Diáksport Nap                                         | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona<br>Pálincás Antalné               |
|                   | 25.    | Természettudományos Nap<br>Budapesten                         | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona                                   |
|                   | 29.    | Pályaorientációs nap                                          | Osztályfőnökök                                                  |
| <b>október</b>    | 01.    | Zene világnapja                                               | Kiss Éva                                                        |
|                   | 04-08. | Világ legnagyobb tanórája                                     | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona                                   |
|                   | 13.    | Matematikai műveleti<br>sebességmérés 3. 5. 7. évfolyam       | Kajatinné Csikai<br>Krisztina                                   |
|                   | 22.    | október 23-ai megemlékezés                                    | Kovácsné Biró<br>Annamária<br>Marinó Sándor                     |
| <b>november</b>   | 02.    | Munkaközösségi értekezlet<br>Magatartás, szorgalom értékelése | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona<br>Osztályfőnökök,<br>szaktanárok |
|                   | 24     | Pályaválasztási szülőértekezlet                               | Kovácsné Biró<br>Annamária<br>Marinó Sándor                     |

|                 |            |                                                                                                  |                                                                                                                            |
|-----------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>december</b> | 03.        | Adventi klubdélután                                                                              | Osztályfőnökök                                                                                                             |
|                 | 06.        | Munkaközösségi értekezlet<br>Magatartás, szorgalom értékelése                                    | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona<br>Osztályfőnökök,<br>szaktanárok                                                            |
|                 | 06.        | Mikulásnap Tanár-diák<br>sportdélután                                                            | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona                                                                                              |
|                 | 18.        | Karácsonyi műsor blokk                                                                           | Kovácsné Biró<br>Annamária                                                                                                 |
| <b>január</b>   | 03.        | Munkaközösségi értekezlet<br>Magatartás, szorgalom értékelése                                    | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona<br>Osztályfőnökök,<br>szaktanárok                                                            |
|                 | 05.        | Netfit mérés kezdete                                                                             | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona<br>Bojté Ágnes Márta                                                                         |
|                 | ?          | Osztályfőnöki, szakkör vezetői,<br>munkaközösség-vezetői félévi<br>beszámolók leadási határideje | Osztályfőnökök,<br>szakkörvezetők,<br>Munkaközösség-<br>vezető                                                             |
|                 | 21.<br>28. | Félév zárása<br>Félévi értesítők kiosztása                                                       | Osztályfőnökök                                                                                                             |
| <b>február</b>  | 07.        | Munkaközösségi értekezlet<br>Magatartás, szorgalom értékelése                                    | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona<br>Osztályfőnökök<br>szaktanárok<br>Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona<br>DÖK segítő<br>pedagógus |
|                 | 07.        | Szülő értekezlet 8.a 8.b                                                                         | Kovácsné Biró<br>Annamária<br>Marinó Sándor                                                                                |
|                 | 08.        | Szülő értekezlet 5.a                                                                             | Szarvasné Joó Anikó                                                                                                        |
|                 | 09.        | Szülő értekezlet 7.a                                                                             | Kovács Judit                                                                                                               |
|                 | 10.        | Szülő értekezlet 6.a 6.b                                                                         | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona<br>Kajatiné Csikai<br>Krisztina                                                              |
|                 | 11.        | Farsang                                                                                          | Kovács Szilvia<br>Brigitta                                                                                                 |

|                |            |                                                               |                                                                |
|----------------|------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
|                | 25.        | A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja      | Osztályfőnökök                                                 |
| <b>március</b> | 07.        | Munkaközösségi értekezlet<br>Magatartás, szorgalom értékelése | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona<br>Osztályfőnökök<br>szaktanárok |
|                | 07-11.     | Pénz7                                                         | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona<br>Osztályfőnökök                |
|                | 11.        | Március 15-i műsor                                            | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona<br>Kajatinné Csikai<br>Krisztina |
|                | 23.        | Víz világnapja komplex tanulmányi verseny                     | Pálincás Antalné,<br>Lippai Ádám                               |
| <b>Április</b> | 01.        | DÖK nap                                                       | Kovács Szilvia<br>Brigitta                                     |
|                | 04.        | Munkaközösségi értekezlet<br>Magatartás, szorgalom értékelése | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona<br>pedagógusok                   |
|                | 04-08.     | Digitális témahét                                             | Marinó Sándor                                                  |
|                | 13.<br>16. | Hunyadi Nap<br>A holokausz áldozatainak emléknapja            | munkaközösség<br>osztályfőnökök                                |
|                | 22.        | Föld Napja gyalogtúra                                         | Kajatinné Csikai<br>Krisztina                                  |
|                | ?          | Nárcisz - futás                                               | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona                                  |

|               |     |                                                               |                                                                 |
|---------------|-----|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>Május</b>  | 03. | Munkaközösségi értekezlet<br>Magatartás, szorgalom értékelése | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona<br>Osztályfőnökök,<br>szaktanárok |
|               | 5.  | Matematikai műveleti<br>sebességmérés 3. 5. 7. évfolyam       | Kajatinné Csikai<br>Krisztina                                   |
|               | 12. | Tanár-diák sportdélután                                       | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona                                   |
|               | 18. | Országos kompetenciamérés<br>(idegen nyelvi)                  | Kovács Judit                                                    |
|               | 25. | Országos kompetenciamérés<br>(matematika, magyar)             | Kajatinné Csikai<br>Krisztina                                   |
|               | 28. | Kerékpártúra                                                  | Pálinkás Antalné                                                |
| <b>Június</b> | 04. | A nemzeti összetartozás napja                                 | Osztályfőnökök                                                  |
|               | 07. | Munkaközösségi értekezlet<br>Magatartás, szorgalom értékelése | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona<br>Osztályfőnökök,<br>szaktanárok |
|               | 10. | Hunyadi Nap                                                   | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona<br>osztályfőnökök                 |
|               | ?   | Idegen nyelvi kompetenciamérés<br>kiértékelésének határideje  | Kovács Judit                                                    |
|               | ?   | Munkaközösségi év végi<br>beszámoló                           | Kelemenné<br>Hortobágyi Ilona                                   |
|               | 17. | ballagás                                                      | Kovácsné Biró<br>Annamária<br>Marinó Sándor                     |

### 3. Megbízások, vállalt vagy kapott feladatok összegzése

| Felelős                    | Feladat                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kajatinné Csikai Krisztina | Pályaorientációs nap<br>Matematikai műveleti sebességmérés 3. 5. 7. évfolyam<br>Március 15-i műsor<br>Pénz7<br>Hunyadi nap<br>Föld Napja gyalogtúra<br>Országos kompetenciamérés (matematika, magyar)<br>DÖK nap                       |
| Kelemenné Hortobágyi Ilona | Munkaközösség felelős<br>Magyar Diáksport Nap<br>Természettudományos nap Budapesten<br>Pályaorientációs nap<br>Adventi klubdélután<br>Tanár-diák sportdélután<br>Március 15-i műsor<br>Pénz7<br>Hunyadi nap<br>DÖK nap<br>Netfit mérés |
| Kovács Judit               | Pályaorientációs nap<br>Adventi klubdélután<br>Pénz7<br>Hunyadi nap<br>Országos kompetenciamérés (idegen nyelvi)<br>DÖK nap<br>Ovisuli                                                                                                 |
| Kovácsné Bíró Annamária    | Pályaorientációs nap<br>Október 23-ai műsor                                                                                                                                                                                            |

|                         |                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         | <p>Adventi klubdélután</p> <p>Karácsonyi Műsor blokk</p> <p>Pénz7</p> <p>Hunyadi nap</p> <p>DÖK nap</p> <p>Ballagás</p>                                                                                                                |
| Kovács Szilvia Brigitta | <p>DÖK segítő pedagógus</p> <p>Műsorok, ünnepségek dekorációi</p> <p>Év végi kiállítás a grafika tanszak munkáiból</p> <p>Ovisuli</p>                                                                                                  |
| Lippai Ádám             | <p>Hunyadi nap</p> <p>DÖK nap</p> <p>Helyesíró verseny</p> <p>Kompetencia munkacsoport tag</p>                                                                                                                                         |
| Marinó Sándor           | <p>Rendszergazda</p> <p>Mérés-értékelés csoport vezetője</p> <p>Pályaorientációs nap</p> <p>Október 23-ai műsor</p> <p>Adventi klubdélután</p> <p>Pénz7</p> <p>Digitális témahét</p> <p>Hunyadi nap</p> <p>DÖK nap</p> <p>Ballagás</p> |
| Pálinkás Antalné        | <p>Természettudományos Nap Budapesten</p> <p>Tanulói balesetvédelmi felelős</p> <p>Kompetencia munkacsoport</p> <p>Víz világnapja komplex házi verseny</p> <p>Kerékpártúra</p>                                                         |
| Szarvasné Joó Anikó     | <p>Osztálytermi színházi előadás szervezése<br/>(lehetőségek és járvány függvényében)</p>                                                                                                                                              |

|  |                                                                                                   |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Tankönyvfelelős<br>Pályaorientációs nap<br>Adventi klubdélután<br>Pénz7<br>Hunyadi nap<br>DÖK nap |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **12.2. Munkacsoport munkatervek**

### **12.2.1. Önértékelést támogató munkacsoport**



**Mikepércsi Hunyadi János Általános Iskola**

4271 Mikepércs, Nagyváradi u. 1., Tel/Fax: 52-610-602

e-mail: [mikepercsihunyadi@gmail.com](mailto:mikepercsihunyadi@gmail.com), honlap: [www.hunyadi mikepercs.hu](http://www.hunyadi mikepercs.hu)

---

## **MUNKATERV 2021/2022.TANÉV**

### **ÖTM munkacsoport**

**Készítette: Ivánka –Tóth Éva  
munkacsoport vezető**

## Az oktatást alulról kell meghekkelni, mindenkinek a saját óráján kell jól és jól tennie.

Balatoni József

### 1. Az intézmény önértékelésről

A magyar köznevelési rendszer minőségének javítása érdekében az oktatásirányítás új szerkezetű irányítási és ellenőrzési modellt vezetett be, mely többször módosításra került.

**Az intézményi önértékelés célja**, hogy a pedagógusra, vezetőre, valamint az intézményre vonatkozó intézményi elvárások teljesülésének értékelése alapján a pedagógus, a vezető önmagára, valamint a vezető a nevelőtestület bevonásával az intézményre vonatkozóan **meghatározza a kiemelkedő és a fejleszthető területeket**, majd erre építve értékelés keretében **fejlesztéseket tervezzen**, azokat intézkedési tervben rögzítse, programokat indítson, hogy azután az újabb önértékelés keretében **vizsgálja a megvalósítás eredményességét**.

Az intézményi önértékelés koordinálását az intézmény méretétől függő létszámú önértékelési csoport végzi, melynek tagjait az intézményvezető jelöli ki.

### 2. Jogsabályi háttér

- 2011. CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 326/2013. (VIII. 30.) kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről
- Országos Tanfelügyelet – kézikönyv
- Önértékelési kézikönyv – általános iskolák számára (2017. jan. 01-jén módosítva)
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez (harmadik, javított változata)

### 3. Az Önértékelési Csoport

A 2021/22. tanévben az intézményvezető által felkért csoporttagok:

- Ivánka T. Éva csoportvezető
- Feketéné Györfi Erika intézményvezető – helyettes
- Marinó Sándor

A csoport tagjai az alábbi rendszerfeladat ellátására kaptak megbízást:

|                                                                                                             |                                                                      |                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Ivánka T. Éva</i><br>irányítás, összegzés<br>pedagógus önértékelés<br>önértékelés<br>vezetői önértékelés | <i>Marinó Sándor</i><br>informatikai feladatok<br>interjú<br>kérdőív | <i>Feketéné Györfi Erika</i><br>dokumentumok előkészítése<br>pedagógus<br>vezetői önértékelés |
| intézményi önértékelés                                                                                      | intézményi önértékelés                                               | intézményi önértékelés                                                                        |

### 4. Az intézményi önértékelést támogató munkacsoport feladata:

- **Dokumentumelemzés:** tanmenetek, óravázlatok, naplók, tanulói füzetek elemzésének megszervezése az ajánlott szempontsor alapján. Az eredményeket rögzíteni kell az OH által támogatott informatikai felületre.
- **Megfigyelés:** két óra/foglalkozás látogatásának és annak megbeszélésének megszervezése, lebonyolítása az adott megfigyelési szempontsor alapján. Rögzítésre kerül az OH informatikai felületére.

- **Interjúk:** célja a további információk szerzése, az értékelt gondolatainak megismerése. Időtartama kb. 20 perc, rövid feljegyzés készítendő és rögzítésre kerül az OH informatikai felületén. Formái: a) interjú az érintett kollegával,  
b) interjú a vezetővel a kollega munkájáról.
- **Kérdőívek:** a) önértékelő kérdőív az érintett kollegával,  
b) munkatársi kérdőív: 3 – 3 db.

A kérdőíves felmérésbe bevontak körét a vezető és az érintett kolléga határozza meg. A kitöltés intervalluma 2 hét. A kérdőívek kitöltését, az eredmények rögzítését, összesítését az OH által működtetett informatikai rendszer támogatja.

Amennyiben nem tudunk csatlakozni a rendszerre, az önértékelés papír alapon történik.

## 5. Az önértékelésre kijelölt pedagógusok kiválasztásának elvei:

Ebben a tanévben kerül sor a tavalyi tanévben - a vírushelyzet miatt elmaradt- kijelölt kollegák látogatására, értékelésére.

- napközis nevelő: Nagy Magdolna, Kiss Éva
- fejlesztő pedagógus: Almási Rita

## 6. Az önértékelési feladatok ütemterve:

egyeztetni az érintett pedagógusokkal, tájékoztatás

Felelős: Ivánka T. Éva

Határidő: 2022. szeptember 30.

- az önértékelések megkezdése havi bontásban:

október hónapban: Almási Rita

november hónapban: Nagy Magdolna

március hónapban: Kiss Éva

Egyéni megbeszélések, értékelések, adminisztrálás.

Határidő: folyamatos

## 7. A tantestület belső önértékeléséről összegzés készítése

Dokumentumok áttekintése, összesítés

Határidő: 2022. jún. 21.

### **12.2.2. Tehetségfejlesztő munkacsoport**



**Mikepércsi Hunyadi János Általános Iskola**

4271 Mikepércs, Nagyváradi u. 1., Tel/Fax: 52-610-602

e-mail: [mikepercsihunyadi@gmail.com](mailto:mikepercsihunyadi@gmail.com), honlap: [www.hunyadimikepercs.hu](http://www.hunyadimikepercs.hu)

---

## **MUNKATERV 2021/2022 TANÉV**

### **Tehetségfejlesztő munkacsoport 3.-4. osztály**

**Kádárné Erdei Judit**

**„Mindenütt találni tehetségeket. A kérdés az, miként adjunk lehetőséget ennek kifejezésére és kibontakoztatására.”**

**Garri Kaszparov**

A 2021/2022-es tanévtől újra beindítjuk iskolánkban az **„Agymenők”** nevet viselő **tehetséggondozói munkacsoportunk** működését. A foglalkozások az alábbi tehetségterületeket tartalmazzák:

- játékos matematika
- anyanyelvi játékok
- drámajátékok

A műhelymunkák havi rendszerességgel, tanórán kívüli foglalkozások formájában valósulnak meg. A bevont gyerekek száma 16 fő (3. és 4. évfolyamos gyerekek), pedagógus 3 fő. A tehetség azonosítása a Torrence-féle kreativitás teszt, véleménygyűjtés, tanulmányi teljesítés illetve a tanulmányi versenyek révén történő identifikáció alapján alakul ki.

**1. A munkacsoport tagjai:**

- Almásiné Szentjóni Ildikó
- Holczerné Bodnár Adél
- Kádárné Erdei Judit

**2. Célok, feladatok:**

| A munkacsoport céljai                                                                                                                                                  |  | A munkacsoport feladatai                                                                                                          |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ➤ a tehetséges gyermekek alkotó-<br>alakító tevékenység feltételeinek<br>megteremtése, tartalmának,<br>minőségének fejlesztése és<br>szervezeti formáinak biztosítása, |  | ➤ a kiemelkedő képességű, kreatív,<br>tehetségígéretes gyermekek<br>felfedezése, személyiségük<br>optimális, komplex fejlesztése, |  |
| ➤ az érintett területen való<br>szakmai tájékozódás,<br>szakirodalom felkutatása,<br>megismerése, átadása, jöjjenek<br>létre az egymástól való tanulás<br>színterei,   |  | ➤ a tehetséges gyermekben rejlő<br>lehetőségek kibontakoztatása,<br>erősítése,                                                    |  |
| ➤ egymás munkájának segítése,<br>érdeklődés egymás és a<br>gyerekek munkája iránt                                                                                      |  | ➤ megelőzzük a tehetségígéretes<br>elkallódását, felismerjük az<br>alulteljesítő gyermekekben bujkáló<br>kiváló képességeket      |  |

|                                                                                                           |                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ➤ gazdagodjon a pedagógusok módszertani ismerete, legyenek nyitottak és fogékonyak az új módszerek iránt, | ➤ a foglalkozásokon keresztül ösztönözni, motiválni kreativitásukat,                                                             |
| ➤ elfogadó, a személyiségfejlődést segítő légkör kialakítása,                                             | ➤ különböző munkaformák kipróbálása, kidolgozása, melyek során a gyermekek képessé válnak az együttműködésre, az összedolgozásra |
| ➤ a tehetséges gyermekek erős oldalának támogatása                                                        | ➤ a művészeti hatások és tevékenységek komplex alkalmazása (pl. zene, tánc, báb, drámajáték)                                     |
| ➤ a gyermek tehetségével összefüggő gyenge területek kiegyenlítése                                        | ➤ az alkotó, a logikus gondolkodás az önkifejezés sokoldalú lehetőségeinek a fejlesztése                                         |
|                                                                                                           | ➤ félévi, év végi beszámoló készítése a munkacsoport munkájáról, a gyerekek fejlődéséről.                                        |

### 3. Munkacsoport értekezletek ideje, témája:

| Értekezlet ideje           | Témája                                                                                               |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2020. Augusztus 25.</b> | Tehetségterületek kiválasztása, feladatok vállalása, a munkaterv, ütemterv előkészítése, elkészítése |
| <b>Szeptember 16.</b>      | Gyermekek megfigyelése, felmérése, kiválasztása, szülők tájékoztatása                                |
| <b>November 18.</b>        | Tapasztalatcsere, egymás munkájának megismerése                                                      |
| <b>2021. Január 13.</b>    | Tapasztalatcsere, egymás munkájának megismerése, a félév értékelése, beszámolók                      |
| <b>Március 17.</b>         | Tapasztalatcsere, egymás munkájának megismerése                                                      |

|                   |                                                                                                               |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Május 26.</b>  | Tapasztalatcsere, egymás munkájának megismerése                                                               |
| <b>Június 15.</b> | Az éves munka értékelése, tapasztalatok, jövő évre vonatkozó ötletek, javaslatok, év végi beszámoló készítése |

**4. Feladatok havi bontásban (naptár) egyszemélyi felelős megnevezésével:**

| HÓNAP                                  | TEVÉKENYSÉGEK                                                          | FELELŐS                   |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>Szeptember</b>                      | Tehetségazonosítás és beválogatás, a szülők tájékoztatása, egyetértése | osztályfőnökök            |
| <b>Október 20.<br/>1. foglalkozás</b>  | Játékos matematika                                                     | Almásiné Szentjóni Ildikó |
| <b>November 24.<br/>2. foglalkozás</b> | Matematikai játékok, fejtörők                                          | Almásiné Szentjóni Ildikó |
| <b>Január 05.<br/>3. foglalkozás</b>   | Anyanyelvi játékok                                                     | Holczerné Bodnár Adél     |
| <b>Február 23.<br/>4. foglalkozás</b>  | Anyanyelvi játékok, rejtvények                                         | Holczerné Bodnár Adél     |
| <b>Március 23.</b>                     | Drámajátékok                                                           | Kádárné Erdei Judit       |

|                                             |                             |                     |
|---------------------------------------------|-----------------------------|---------------------|
| <b>5. foglalkozás</b>                       |                             |                     |
| <b>Április 06.</b><br><b>6. foglalkozás</b> | Drámajátékok, improvizációk | Kádárné Erdei Judit |

## **12.3. Egyéb munkatervek**

### **12.3.1. Diákönkormányzat**



**Mikepércsi Hunyadi János Általános Iskola**

4271 Mikepércs, Nagyváradi u. 1., Tel/Fax: 52-610-602

e-mail: [mikepercsihunyadi@gmail.com](mailto:mikepercsihunyadi@gmail.com), honlap: [www.hunyadimikepercs.hu](http://www.hunyadimikepercs.hu)

---

## **Diákönkormányzati munkaterv**

**2021/2022 TANÉV**

**Kovácsné Bíró Annamária**

## 1. A diákönkormányzat adatai:

Név: Mikepércsi Hunyadi János Általános Iskola Diákönkormányzata (DÖK)

Cím: 4271 Mikepércs, Nagyváradi u.1.

DÖK segítő pedagógus: Kovácsné Bíró Annamária

DÖK elnök: Széles Réka

DÖK tagok:

6. évfolyam: Kovács Gergő  
Reményi Zsuzsa  
Fekete Sára  
Félegyházi Hanna

7. évfolyam: Bögös Bendegúz  
Kecskés Boldizsár

8. évfolyam: Csurja Zója  
Nagy Mira  
Szalai Dóra

## 2. A DÖK általános céljai:

- Olyan állapotot teremteni és fenntartani az iskolában, melyben a diákok jogai és közös érdekei maradéktalanul érvényesülnek
- A tanulók döntési képességeinek fejlesztése
- Toleráns magatartásra nevelése
- Szabályok rögzítésére és betartására nevelés
- A tanulói jogok ismertetése
- Jó hangulatot és közösséget teremteni az iskolában
- Diákok segítő bevonása a rendezvények szervezésébe, lebonyolításába

### A DÖK idei évre kiemelt célja(i):

*Osztályközösségekkel való kapcsolattartás további javítása.*

*Társadalmi-közéleti gyakorlatban való részvételt szolgáló tevékenységek bővítése, (fiatalabbak, társak segítése).*

### Diáksparlament

- A diáksparlamentet a DÖK elnöke hívja össze.
- A tanulók kérdéseket intézhetnek az intézmény vezetőjéhez.
- A diáksparlamentet küldöttgyűléses formában szervezzük meg. Osztályonként 2 fő delegálható, akik ott szavazati joggal rendelkeznek
- A diáksparlament határozatképes, ha legalább az osztályok fele képviselteti magát
- A diáksparlament egyszerű szavazattöbbséggel, nyílt szavazással dönt.

### 3. A DÖK tevékenysége és feladatai

A DÖK céljait az alábbi tevékenységekkel (dőlt betűs sorok) és a hozzájuk kapcsolódó feladatokon keresztül kívánja megvalósítani:

#### *Jog- és érdekérvényesítés*

- a diákok érdekeinek és jogainak képviselete a tantestület és az iskola vezetése felé;
- a diákok problémáinak gyűjtése
- egyetértési joga van az iskolai házirend elfogadásáról és módosításáról.

#### *Közösség- és programszervezés*

#### **Állandó program:**

- Iskolai DÖK gyűlések összehívása.
- Intézményi munkaterv elfogadása, véleményezése.
- Intézményi félévi és év végi beszámolók elfogadása, véleményezése.

#### **Szeptember:**

- Alakuló gyűlés, az éves programterv elkészítése, DÖK elnök és helyettesének megválasztása. Új tagok bemutatása (5. évfolyam)

#### **Október:**

- Papírgyűjtés

#### **November:**

- „Tök buli” : Halloween disco, tombola szervezése

#### **December**

- „A Mikulás munkájának segítése” (ajándékosztás, alsós műsor lebonyolításának segítése)

#### **Február:**

- Az iskolai farsang lebonyolításának segítése: tombolajegyek árusítása, , disco szervezése
- Valentin-napi tábla, láda kihelyezése, üzenetek kézbesítése

#### **Március:**

- Diákközyűlés

#### **Április:**

- Papírgyűjtés

#### **Május:**

- Gyereknapi programok megszervezése

### **4. Tanítás nélküli munkanap**

Az egy (1) tanítás nélküli munkanap, melynek programjáról a DÖK dönt, és a tantestülettel egyetértésben megszervezi: a DÖK nap.

**Időpontja: 2021. április 01.**

**Program: játékos feladatok, vetélkedők**

### 12.3.2. Gyermek- és ifjúságvédelem



**Mikepércsi Hunyadi János Általános Iskola**

4271 Mikepércs, Nagyváradi u. 1., Tel/Fax: 52-610-602

e-mail: [mikepercsihunyadi@gmail.com](mailto:mikepercsihunyadi@gmail.com), honlap: [www.hunyadimikepercs.hu](http://www.hunyadimikepercs.hu)

---

## **MUNKATERV**

**2021/2022. TANÉV**

**Fekete Zsuzsa**

**Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős**

Munkámat 2 éve látom el gyermek- és ifjúságvédelmi felelősként a Mikepércsi Hunyadi János Általános, és AMI iskolában. Az adatok nyilvántartása mellett a veszélyeztetettség prevenciója, a folyamatos kapcsolattartás és a segítségnyújtás a fő feladatom.

Iskolánkban **268 fő diák tanul**, 13 osztály, ebből **137 fő alsós** tanuló és **131 fő felsős tagozaton**.

**Hátrányos helyzetűnek nyilvánított diákjaink száma: 47 fő.** Ebből 2 H-s: 13 fő (alsó tagozaton 15 fő felső tagozaton). 3H-s: 19 fő (12 fő alsó tagozaton és 7 fő felső tagozatos tanuló). Gyermekvédelmi kedvezményben 9 fő részesül. (6 fő alsós tanuló és 3 fő felsős tanuló).

**Az iskola által veszélyeztetett helyzetűnek ítélt tanulók száma: 10 fő.** Ezek a számok az új határozatok, vélemények, jogosultságok meghozatalával megszüntetésével, tanuló érkezésével, távozásával, költözéssel folyamatosan módosulnak. A problémák jellege, amelyekben el kell járni, a gyermekek életkorából adódóan eltérőek.

**Magántanuló, (egyéni munkarend szerint tanuló): 1 fő.**

**Az iskola által nyújtott anyagi támogatásban részesült tanulók száma: 0 fő.**

**Napközisek száma: 129 fő.**

**Tanulószobára járók száma: 0 fő.**

**A gyermekvédelmi felelős havi munkaideje:** Minden tanítási hét hétfőjén 14-16 óráig értekezleten belül foglalkozom az aktuális problémákkal, jelzésekkel. Egyeztetett időpontokban látogatom a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatot, önkormányzati szociális ügyekkel foglalkozó osztályt, helyi egészségügyi intézményeket. Probléma esetén azonnal igyekszem a lehető leghamarabb orvosolni a kialakult helyzetet, a megfelelő szakemberek bevonásával és segítségével, mely nem köthető fix munkaidőhöz. Pandémia során március elejétől, április 19-ig telefonon, e-mailen, Messenger üzeneteken keresztül fogadtam az esetleges kérdéseket, problémákat és a jelzőrendszeri tagokkal is ezeket a kommunikációs csatornákat használtuk.

**Az iskolában működő szakkörök, klubok, önképző csoportok, táborok, rendszeres szabadidős programok rendszeressége, száma:** Iskolánkban grafika, néptánc szak működik művészeti iskolai keretek között, heti két alkalommal, délutánonként (kedd-csütörtök), de kézilabda sportfoglalkozásunk is van péntekenként. Havonta 2 tehetségfejlesztő Agymenők szakkört tartunk 14-16 óráig.

**Az észlelt problémák száma, jellege:** Az iskola tavalyi tanévben 7 alkalommal jelzett a Családsegítő és Gyermekjóléti szolgálat felé 5 gyermek ügyében. Iskolai igazolatlan hiányzások kapcsán.

**Látogatott családok száma:** Személyiségi jogokra és a pandémiára tekintettel nem végeztünk családlátogatásokat.

**Kapcsolattartás szülőkkel, tapasztalatok:** A szülőkkel történő kapcsolattartás telefonon, a KRÉTA rendszer felületén, Facebook osztálycsoportban, e-mailben, és a Messenger alkalmazás használatával valósul meg. Szülői értekezletet szeptemberben tartottunk először személyesen.

**Fejlesztőpedagógiai ellátásban részesülők száma: 41 fő ebből 9 fő SNI és 32 fő BTM-es tanuló.**

**Jelzőrendszeri megbeszélések:** Az elmúlt időszakban nem volt jelzőrendszeri megbeszélés a vírushelyzetre való tekintettel.

**A jelzőrendszer egyéb tagjaival jó napi munka kapcsolatot sikerült kialakítani** (Családsegítő és Gyermekvédelmi Szolgálat, gyermekorvos, védőnők, gyámügyi előadó, rendőrség). Kölsönösen tájékoztatjuk egymást az aktuális ügyek fejleményeiről, együtt keressük a támogatás lehetőségeit, rendszeresen megbeszéljük, hogy a siker érdekében ki milyen vállalásnak tesz eleget. Kompetenciahatáron túl átirányítom az érintettet az arra hivatott szakemberhez. Veszélyeztetettség gyanúja vagy fennállása esetén jelzéssel élek a megfelelő helyre. Iskolánkban az idei tanévtől szociális segítő tart keddenként egyéni megsegítést. Több tanuló szívesen vesz részt foglalkozásain, beszélgetéseken, melyekről pozitív érzésekkel is távoznak.

**Gyermekvédelemmel kapcsolatos továbbképzéseken nem vettem részt.**

**Javaslatok a gyermekek helyzetének javítása érdekében:** A családok megfelelő motiválására lenne szükség saját problémáik felismerésében és megoldásában. Gyakran hagyatkoznak a szakemberekre, hogy helyettük oldja meg a problémáikat, szinte csak tűrik (előfordul, hogy ellenállnak), hogy valaki tegyen helyettük valamit. Több elhanyagolt tanulónál helytelen szülői nevelési elvet tapasztalunk. Nagyon szabadjára engedik a gyermekeiket, gyakorlatilag ők irányítják a szülőt, nem pedig fordítva. Több tanulónál tapasztalom nem töltenek el otthon minőségi időt családjuk körében. A szülő pénzzel és játékkal igyekszik motiválni a tanulót. Gyakori a településen a családok közötti konfliktus, ilyenkor a gyerekek között is kialakul egy feszültség, mely az iskolában is érzékelhető. Esetmegbeszélések során tudjuk ezeket a sérelmeket kezelni, megbeszélni. A gyermekek helyzetén javítani tudó intézmények, szolgáltatások az előírásoknak megfelelő szakemberszámmal elérhetőek. Minden héten, keddi napokon iskolánkban szociális segítő foglalkozik egyénileg tanulóinkkal. Segítő beszélgetések, tanácsadás, játékos feladatok és értő figyelem szerepkörében nagyon megkedvelték és igénylik is a szakember jelenlétét a gyermekek. A családok megkapják a szükséges tájékoztatást az igénybe vehető támogatásokról és ellátásokról is. Iskolánk folyamatosan jelen van a helyi Tükör c. kulturális lapban az aktuális információkkal és

évente több alkalommal bemutatkozik műsorain keresztül a helyi televízióban. Minden egyéb hírek iskolánk honlapján is megtalálható: <http://www.hunyadimikepercs.hu/>

### 12.3.3. Komplex intézményi mozgásprogram



Mikepércsi Hunyadi János Általános Iskola

4271 Mikepércs, Nagyváradi u. 1., Tel/Fax: 52-610-602

e-mail: [mikepercsihunyadi@gmail.com](mailto:mikepercsihunyadi@gmail.com), honlap: [www.hunyadimikepercs.hu](http://www.hunyadimikepercs.hu)

# MUNKATERV

**2021/2022.**

**TANÉV**

**KOMPLEX INTÉZMÉNYI MOZGÁSPROGRAM**

## ***Komplex intézményi mozgásprogram***

### **2021/2022. tanévre aktualizált feladatterve**

- 1. Egészséges életmód-tréningek épüljenek be a kötelező iskolai programokba (sport és egészségnap, részvétel a különféle helyi szervezésű fittségi és más sportprogramokon).**

Intézményünkben a következőképpen valósul meg:

- több alkalommal szervezünk sportdélutánokat, melyeken nemcsak a tanulók, de a pedagógusok is aktívan részt vesznek
- Mikepércs Önkormányzatával jó kapcsolatot ápolunk, tanulóink szívesen és aktívan vesznek részt az Önkormányzat által szervezett programokon. Mikepércsi Nyári esték sportrendezvényei (élő csocsó, néptánc, tornabemutató, mazsorett).
- Mikepércsi Nyári Tábor
- helyi szinten működő sportklubokkal szintén jó kapcsolatot ápolunk (karate, kosárlabda, torna).

- 2. A mozgásos tevékenységek a tantárgyi jellegnek és az életkori sajátosságoknak megfelelően épüljenek be az óratervi órákba.**

Intézményünkben a következőképpen valósul meg:

- A pedagógusok a tantárgyi jellegnek és az életkori sajátosságoknak megfelelően a mozgásos tevékenységet beépítik az órák anyagába. Ez minden órán megvalósítható pl. a különböző relaxációs gyakorlatokkal, vérkeringést fokozó gyakorlatokkal, figyelmet, koncentráció képességet fejlesztő gyakorlatokkal.

- 3. Az egész napos iskolai ( szabadidős), napközis és tanulószobai foglalkozásokon a foglalkozási programban ( tervben) foglaltak szerint, míg a különféle szabadidős tevékenységekben azok időkeretének minimum 40%-a erejéig a testmozgás különféle formái domináljanak a tematikai-tárgyi jelleghez igazodóan.**

Intézményünkben a következőképpen valósul meg:

Kiemelt feladatként, napközis tanulóink délutáni szabadidős tevékenységében öt területet célozunk meg: csapatsportok népszerűsítése, kézműves foglalkozás, elsősegélynyújtás játékosan, nemzetiségek megismerése, társasjátékok-táblajátékok népszerűsítése.

- 4. Az egyéb foglalkozásokon - a tantárgyfelosztás keretei között – nagyobb időkeretben és változatosabb programok keretében képviseltessék magukat a sportfoglalkozások (tömegsport, sportszakkörök, sportkörök, stb.).**

Intézményünkben a következőképpen valósul meg:

- Heti rendszerességgel kézilabda szakkörön vehetnek részt a tanulók. Szakkör időpontja: péntek 15.00- 16.30

- 5. Az éves munkatervben a szorgalmi időszak minden hónapjához - az évszak sajátosságainak megfelelően – (pl. tél – korcsolyázás) legyen egy-egy mozgásos tevékenység rendelve, mely az iskolai szabadidős és napközis időkeretben szervezett tevékenységek kiemelt iránya legyen.**

Intézményünkben a következőképpen valósul meg:

|                |                                        |
|----------------|----------------------------------------|
| szeptember 24. | Magyar Diáksport nap                   |
| december 06.   | Tanár-diák sportdélután                |
| 2022. tavasz   | Úszásoktatás                           |
| április        | Nárcisz futás                          |
| április 22.    | Föld napja – gyalogtúra a Vekeri tóhoz |
| május 13.      | Tanár-diák sportdélután                |
| május 27.      | Gyermeknap mulatság                    |
| május 28.      | Kerékpártúra                           |

6. **Az intézmény horizontális kapcsolatrendszerének keretében az iskolai sportegyesülettel illetve a településen működő más sporttevékenységgel foglalkozó társadalmi szervezetekkel, továbbá az iskolai működést támogatni hivatott alapítvánnyal alakuljon ki stratégiai együttműködés az iskola tanulóinak mozgáskultúráját fejleszteni hivatott programok támogatása céljából.**

Intézményünkben a következőképpen valósul meg:

- Magyar Diáksport Szövetséggel ápolunk jó kapcsolatot
- Gyermekekért Alapítvány

7. **A tanulmányi kirándulások és az erdei iskolai programok egyik központi eleme a mozgás és az egészségtudatos életmódra nevelés.**

Intézményünkben a következőképpen valósul meg:

- az osztálykirándulások programjaiban mindig megtalálható valamilyen mozgásos tevékenység is, pl.: túrák, kalandparkok,

8. **A felső tagozat osztályfőnöki foglalkozásain tematikus program kerüljön kidolgozásra a testmozgás propagálására, amely életvezetési tanácsokat is foglaljon magába.**

Intézményünkben a következőképpen valósul meg:

- Az osztályfőnöki munkatervekben kiemelt szerepet kap az egészséges életmódra nevelés, a megfelelő táplálkozás, és testmozgás népszerűsítése. Az osztályfőnökök személyes példamutatással is népszerűsítik a különböző sportrendezvényeket. (tanár-diák meccsek)

9. **Az uniós és a központi költségvetési források kimerítésével, az ezekre épülő anyagi alapokra támaszkodva a legkülönbözőbb sportprogramok kerüljenek megszervezésre.**

Intézményünkben a következőképpen valósul meg:

- Intézményünk részt vesz a Teljeskörű Iskolai Egészségfejlesztés (TIE-program) elnevezésű Uniós programban, melynek keretein belül több programot is megvalósítunk az egészséges életmódra nevelés céljából.

10. **A tanulók fizikai állapotának méréséből fakadó tapasztalatok értékelése alapján a szabadidős és sporttevékenységek terén a mozgásprogramok tartalmára készüljön minden tanévben javaslat.**

Intézményünkben a következőképpen valósul meg:

- A NETFIT-mérést (Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt) iskolánk testnevelő pedagógusai április-május hónapban elvégzik, majd kiértékelik, elemezik. A testnevelő pedagógusok a tanulók fizikai állapotának méréséből kapott eredményeket a szükséges fizikai képességek fejlesztésére használják fel. Szükség esetén tanácsokat, mozgásprogramokat, életmódvezetési tanácsokat adnak az adott tanulóknak, tanulócsoporthoz.

## **A különböző mozgásprogramok pontos időpontjai az iskola munkatervében találhatóak meg.**

Pedagógiai Programunkban megfogalmazottak szerint, a teljes körű iskolai egészségfejlesztés iskolánkban az alábbi négy egészségfejlesztési alapfeladat rendszeres végzését jelenti:

- **egészséges táplálkozás megvalósítása:** iskolánk tanulóinak étkeztetését a Mikepércsi Önkormányzat által működtetett konyha biztosítja, mely részt vesz a mintakonyha programban, mely által egészséges és tápláló ételeket biztosítanak tanulóinknak. Az idei tanévben közös pályázatban veszünk részt Mikepércs Önkormányzatával, valamint az általa működtetett konyhával.
- **mindennapi testnevelés/testedzés minden tanulónak:** a mindennapi testnevelés mellett a 4. és 5. évfolyamos tanulóink úszásoktatáson vesznek részt, de e mellett sikerrel működik iskolánk kézilabda szakköre is. Iskolai sportprogramjaink is a mindennapos sportolás megszerettetését szolgálja.
- **a tanulók érett személyiséggé válásának elősegítése személyközpontú pedagógiai módszerekkel és a művészetek személyiségfejlesztő hatékonyságú alkalmazásával:** számos programunk személyiségfejlesztő hatása igazolódik, de e mellett művészeti iskolánk néptánc és grafika tanszakának működése is kiemelt szerepet tölt be tanulóink személyiségfejlesztésében.
- **környezeti, médiatudatossági, fogyasztóvédelmi, balesetvédelmi és családi életre nevelést is magában foglaló egészségfejlesztési tematika oktatása.** Közös családi túráink, ill. a témahetekbe (Pénz7, Digitális témahét, Fenntarthatóság témahét ) való aktív bekapcsolódásunk is a tanulók tudatosságát célozzák meg.

### **Szűrővizsgálatok**

Iskolánk minden tanulóját a fogorvos, a védőnő és a gyermekorvos, egy általuk elkészített, terv szerint szűri az idei tanévben is, a következő területeken:

- Általános állapotfelmérésen vesznek részt, ahol a hallást, látást, gerinctartást, lúdtalpat szűri iskolaorvosunk a védőnővel együtt
- Fogászati szűrővizsgálaton vesznek részt tanulóink, ahol többek között a fogszabályzást is szűrik

A szűrővizsgálatok eredményeképpen a tanulók időben szakorvosi ellátáshoz jutnak.

**A teljes körű iskolai egészségfejlesztés iskolánkban a munkatervünkben meghatározottak szerint zajlik. A elmúlt tanév komplex egészségfejlesztési programját sikeresnek értékeljük, melynek eredményeit és fejlesztendő területeit a 2021/2022-es tanév munkatervében használtuk fel.**